Avaliação do Plano Plurianual Exercício 2021 – Ano base 2020

Avaliação dos Programas e Ações

HILDON DE LIMA CHAVES

Prefeito do Município de Porto Velho

MAURÍCIO FONSECA RIBEIRO CARVALHO DE MORAIS

Vice-Prefeito

FABRÍCIO GRISI MEDICI JURADO

Secretário Geral de Governo

PATRICIA DAMICO NASCIMENTO CRUZ

Controlador Geral do Município

LUIZ DUARTE FREITAS JUNIOR

Procurador Geral do Município

LUIZ GUILHERME ERSE DA SILVA

Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

JOÃO ALTAIR CAETANO DOS SANTOS

Secretário Municipal de Fazenda

ALEXEY DA CUNHA OLIVEIRA

Secretário Municipal de Administração

ELIANA PASINI

Secretária Municipal de Saúde

GLAUCIA LOPES NEGREIRO

Secretária Municipal de Educação

CLÁUDIO LOPES NEGREIROS

Presidente do Conselho Municipal de Educação

WELLEN ANTÔNIO PRESTES CAMPOS

Secretário Mun. de Serviços Básicos

DIEGO ANDRADE LAGE

Secretário Mun. De Obras e Pavimentação

LUIZ CLÁUDIO PEREIRA ALVES

Secretário Municipal de Agric. e Abastecimento

CLAUDINALDO LEÃO DA ROCHA

Secretário Municipal de Assistência Social e da Família

IVONETE GOMES DA SILVA COSTA

Secretária Municipal de Esportes e Lazer

MAURO RONALDO FLORES

Secretário Municipal de Trânsito, Mobilidade e Transportes

ALEXANDRE MIRANDA PINCER

Secretário Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

GLAYCE ANNE BARROS DE SOUZA BEZERRA

Secretária Municipal de Indústria, Comércio, Turismo e Trabalho

EDEMIR MONTEIRO BRASIL NETO

Secretário Municipal de Regularização Fundiária, Habitação e Urbanismo

ROSINEIDE KEMPIM

Secretária Municipal de Resolução Estratégica de Convênios e Contratos

BASÍLIO LEANDRO PEREIRA DE OLIVEIRA

Diretor Presidente do IPAM

EDEMILSON LEMOS DE OLIVEIRA

Diretor Presidente da EMDUR

MÁRCIO GOMES DE MIRANDA

Presidente da Fundação Cultural

FRANCISCO EDWILSON BESSA HOLANDA DE NEGREIROS

Presidente da Câmara Municipal de Porto Velho

UNIDADE COORDENADORA

LUIZ GUILHERME ERSE DA SILVA

Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão/SEMPOG

JOSÉ CANTÍDIO PINTO

Secretário Municipal Adjunto de Planejamento, Orçamento e Gestão/SEMPOG

LETÍCIA AGNES GONÇALVES BARROS

Departamento de Planejamento Orçamentário

EQUIPE TÉCNICA

Glória Socorro Augusta Riça Guarate – DEPO/SEMPOG
Jéssica de Oliveira Lopes – DEPO/SEMPOG
Paulo Tadeu Marques de Carvalho – DEPO/SEMPOG
Pablo Carvalho de Albuquerque – DEPO/SEMPOG
Rosane da Silva Cruz – DEPO/SEMPOG

Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEMPOG

Departamento de Planejamento Orçamentário - DEPO

Rua Abunã, 2625, Liberdade Telefone: (69) 3901-3120

CEP 76.820-332 - Porto Velho - Rondônia - Brasil

Home Page: www.portovelho.ro.gov.br

E-mail: sempog.pmpv@portovelho.ro.gov.br

APRESENTAÇÃO

A avaliação anual do Plano Plurianual – PPA tem como objetivo contribuir para o alcance dos resultados previstos nos programas que o integram, por meio do aperfeiçoamento contínuo da gestão de programas e da alocação de recursos no plano e nos orçamentos do município, de modo a aprimorar a qualidade do gasto público (Lei nº .2.470, de 14 de dezembro de 2017 – PPA 2018-2021 e Decreto 15.737, de 13 de março de 2019 – Normas para Gestão do PPA 2018-2021).

A avaliação, além de um instrumento que proporciona a identificação dos resultados alcançados na implementação dos programas, subsidia a elaboração das avaliações de cada Órgão Executor e espelha os registros de informações, realizados pelos Gerentes de Programas e Coordenadores de Ações no Sistema Municipal de Planejamento e Gestão – SIMPLAG.

Os resultados alcançados pela implementação do Plano Plurianual – PPA, no exercício de 2020, são frutos do esforço do governo e da sociedade na busca de um modelo de desenvolvimento inclusivo e redutor das desigualdades sociais.

O aperfeiçoamento do sistema de avaliação e a ampliação da participação democrática no planejamento municipal continuam sendo um desafio permanente do Governo Municipal na formulação e implementação das políticas públicas. Esse princípio de gestão pública permeia a transparência e ressalta a importância da divulgação da avaliação dos resultados da ação de governo para a sociedade. Nesse sentido, os resultados apresentados neste Relatório de Avaliação devem ser discutidos e disseminados pelos Órgãos do Poder Executivo, pela Casa Legislativa Municipal e pelo conjunto da sociedade, de forma crítica e ativa, de modo a permitir o avanço da democracia.

O Relatório busca analisar os resultados consolidados do PPA 2018-2021, alcançados no exercício de 2020, abrangendo:

- Avaliação Quantitativa, e;
- Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações.

Assim, espera-se que as informações constantes da Avaliação do Plano Plurianual – Exercício 2020 – Ano base 2019 sejam um norte para a gestão do Plano e que seja para a sociedade portovelhense um instrumento auxiliar no fornecimento de informações para o fortalecimento da participação popular na gestão pública.

Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

INTRODUÇÃO

Os fundamentos legais para a Avaliação do Plano Plurianual – PPA estão contidos no Artigos 5° e 6°, da Lei n° 2.470, de 14 de dezembro de 2017, Plano Plurianual 2018-2021:

Art. 5º. A avaliação do Plano Plurianual é destinada ao monitoramento e aperfeiçoamento contínuo dos programas que constituem o Plano, prevendo subsídios para as modificações de concepção e execução, a fim de assegurar a obtenção dos resultados.

Art. 6º. A avaliação dos Programas Finalísticos constantes do Plano Plurianual terá caráter permanente e será divulgada anualmente até o final do primeiro quadrimestre de cada exercício, a partir dos dados fornecidos pelos gerentes de programas das Unidades Orçamentárias executoras. Parágrafo único. A avaliação dos Programas Finalísticos de que trata o "caput" deste artigo deverá ser efetivada a partir das análises:

I - da execução física e financeira das ações constantes dos orçamentos fiscal, da seguridade social e do orçamento de investimento das empresas;

II - da execução física e financeira das parcerias;

III – do gerenciamento;

IV – dos resultados alcançados.

E ainda, regulamentado pelo Decreto nº 15.737 de 13 de março de 2019, que:

"Estabelece normas para o processo de gestão, monitoramento e avaliação dos programas e metas contidas Plano Plurianual – PPA (2018-2021) e dá outras providências".

A avaliação qualitativa e quantitativa de cada programa e ação, por órgão de governo, abrange os resultados obtidos em 2020, com informação sobre o alcance dos índices previstos para o final do PPA para cada indicador e de cumprimento das metas, identificando inadequações e restrições que afetaram o desempenho dos programas e sugerindo medidas corretivas.

As avaliações referem-se aos programas do tipo finalístico e de apoio às políticas públicas, agrupados por órgão setorial, obtidas a partir da percepção dos gerentes de programas e coordenadores de ações, com a coleta de informações na ótica de auto-avaliação, por meio de roteiros de questões respondidas no módulo de avaliação do Sistema Municipal de Planejamento e Gestão (SIMPLAG).

O produto do trabalho é resultado das atividades realizadas em conjunto com os atores diretamente envolvidos no processo de avaliação, representados pelos gerentes dos programas, coordenadores de ações e equipes técnicas, no âmbito dos órgãos responsáveis por programas de Governo, integrantes das Unidades Orçamentárias (Secretarias Municipais, Fundos, Autarquias e Fundações, inclusive a Câmara Municipal), e com apoio técnico da equipe do Departamento de Planejamento Orçamentário, no âmbito do Órgão Central do Sistema de Planejamento e Orçamento Municipal – Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – SEMPOG.

Avaliação do Plano Plurianual 2018-2021 Exercício 2020

ANEXO I - AVALIAÇÃO QUANTITATIVA DE PROGRAMAS E AÇÕES



Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2020, Exercício 2021 - Ano-Base 2020 Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: Unidade Orçamentária: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: Programa: Objetivo: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Promover o Uso Racional de Medicamentos

Prog	rama de Trabalho	Produto	Unidade			Meta Fí	sica			Meta Fina	nceira	
Flog	rama de Trabamo	Produto		Avaliação (*)	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
08.31.10.303.316.2.302	Apoio ao Programa Atenção a Saude dos Portadores de Hipertensão Arterial e Diabetes Mellitus	AÇÕES REALIZADAS	%	Prevista Realizada Variação %	0	0		(0	800.000 799.978 0,00	0
08.31.10.301.316.2.627	Aquisição de medicamentos da assistência farmacêutica	MEDICAMENTOS E INSUMO ESTRATÉGICO ADQUIRIDOS	%	Prevista Realizada Variação %	80 0	0		(0	0	0
08.31.10.303.316.2.627	Aquisição de medicamentos da assistência farmacêutica	MEDICAMENTOS E INSUMO ESTRATÉGICO ADQUIRIDOS	%	Prevista Realizada Variação %	80 0	0		(5.472.356 5.028.012 -8,12	5.674.000 5.195.516 -8,43	0
08.31.10.301.316.2.661	Manutenção da assistência farmacêutica	FARMÁCIAS MANTIDAS	%	Prevista Realizada Variação %	80 0	0		(139.760 139.760	0	0
08.31.10.303.316.2.661	Manutenção da assistência farmacêutica	FARMÁCIAS MANTIDAS	%	Prevista Realizada Variação %	80 0	0		(45.000 43.906 -2,43	230.000 19.617 -91,47	0

1

^(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2020, Exercício 2021 - Ano-Base 2020

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: Unidade Orçamentária: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa:

317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Objetivo: Fortalecer a atenção básica como ação prioritária da Secretaria Municipal de Saúde.

Progr	rama de Trabalho	Produto	Unidade			Meta Fís	ica			Meta Fina	nceira	
i logi	ania de Trabalilo	Floduio		Avaliação (*)	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
08.31.10.301.317.2.662	Manutenção dos serviços do Centro de Especialidades Odontológicas	SISTEMA REESTRUTURADO	%	Prevista Realizada Variação %	80 0	0	100 93 -7,37		0 348.000 0 151.681 -56,41	441.339 441.304 -0,01	531.979 397.410 -25,30	0
08.31.10.301.317.2.664	Manutenção dos serviços das Unidades Básicas de Saúde	AÇÕES REALIZADAS	%	Prevista Realizada Variação %	80 0	0	100 93 -7,37		0 17.724.924 0 15.834.895 -10,66	29.459.235 26.461.962 -10,17	32.879.183 32.498.781 -1,16	0
08.31.10.301.317.2.667	Manutenção da Rede de Frio Municipal de Porto Velho	SISTEMA REESTRUTURADO	Und	Prevista Realizada Variação %	80 0	0	100 100		0 824.637 0 471.114 -42,87	128.237 61.401 -52,12	10.000 9.180 -8,20	0



Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2020, Exercício 2021 - Ano-Base 2020

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: Unidade Orçamentária: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa:

329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Objetivo: Reestruturar e integrar a rede de atenção a saúde do município de Porto Velho.

Progr	rama de Trabalho	Produto	Unidade			Meta I	Física				Meta Fina	nceira	
Flogi	arria de Trabalilo	Produto		Avaliação (*)	2018	2019	202	20	2021	2018	2019	2020	2021
08.31.10.302.329.2.280	Manutenção dos Serviços de Atendimento Móvel as Urgências - SAMU (RAU - SAMU) 192	ATENDIMENTO REALIZADO	%	Prevista Realizada Variação %	80 0		0	100 100	0	3.150.100 2.027.929 -35,62	2.886.233 2.410.929 -16,47	3.245.000 2.676.076 -17,53	0
08.31.10.302.329.2.396	Manutenção de Maternidade Pública Municipal	ATIVIDADES MANTIDAS	%	Prevista Realizada Variação %	0		0	100 100	0	0	0	7.111.181 6.728.865 -5,38	0
08.31.10.302.329.2.668	Implantação das Unidades de Saúde de Média Complexidade		%	Prevista Realizada Variação %	80 0		0	100 100	0	50.000 0	100.000 97.740 -2,26	210.000	0
08.31.10.302.329.2.669	Manutenção das Unidades de Saúde de Média Complexidade		%	Prevista Realizada Variação %	80 0		0	100 100	0	19.673.182 17.758.953 -9,73	27.027.643 25.916.709 -4,11	30.865.096 26.716.213 -13,44	0



Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2020, Exercício 2021 - Ano-Base 2020 Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: Unidade Orçamentária: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: Objetivo: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Integrar a Vigilância em Saúde.

Progr	rama de Trabalho	Produto	Unidade				Meta F	Física					Meta Fina	inceira	
i rogi	iama de mabamo	Piodulo		Avaliação (*)	2018		2019		2020	2021	2018		2019	2020	2021
08.31.10.304.335.2.057	Manutenção das Ações de Vigilância Sanitária	AÇÕES REALIZADAS	%	Prevista Realizada Variação %		0		0	100 100		0	0	0	369.248 155.154 -57,98	0
08.31.10.304.335.2.058	Manutenção das Ações de Vigilância Epidemiológica e Ambiental	AÇÕES REALIZADAS	%	Prevista Realizada Variação %		0		0	100 100		0	0 0	0	1.400.000 1.399.891 -0,01	0
08.31.10.305.335.2.058	Manutenção das Ações de Vigilância Epidemiológica e Ambiental	AÇÕES REALIZADAS	%	Prevista Realizada Variação %		0		0	100 100		0	0	0	8.319.377 7.553.151 -9,21	0



Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2020, Exercício 2021 - Ano-Base 2020 Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: Unidade Orçamentária: Programa: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO

Objetivo: Fortalecer a gestão municipal de saúde e o controle social

Prog	rama de Trabalho	Produto	Unidade			Meta F	sica				Meta Fina	nceira	
Flogi	ama de mabamo	Produto		Avaliação (*)	2018	2019	2020		2021	2018	2019	2020	2021
08.31.10.306.336.2.042	Auxílio Alimentação ao Servidor	SERVIDORES ATENDIDOS COM AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	%	Prevista Realizada Variação %	100 0	0		100 100	0	13.405.362 13.258.139 -1,10	0	0	0
08.31.10.331.336.2.042	Auxílio Alimentação ao Servidor	SERVIDORES ATENDIDOS COM AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	%	Prevista Realizada Variação %	100 0	0		100 100	0 0	0	13.660.000 13.522.943 -1,00	12.070.998 15.105.705 25,14	0 0
08.31.10.331.336.2.044	Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados	SERVIDORES ATENDIDOS COM AUXÍLIO TRANSPORTE	%	Prevista Realizada Variação %	100	0		100 100	0	6.537.350 6.537.350	6.944.500 6.916.589 -0,40	7.419.000 7.317.806 -1,36	0
08.31.10.122.336.2.217	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	SISTEMA REESTRUTURADO	%	Prevista Realizada Variação %	100 0	0		100 100	0	178.041.439 177.699.188 -0,19	190.870.729 188.344.402 -1,32	201.389.065 205.620.752 2,10	0 0
08.31.10.122.336.2.315	Manutenção das Ações do Conselho Municipal de Saude	CONSELHO ESTRUTURADO E MANTIDO	%	Prevista Realizada Variação %	50 0	0		100 60 0,00	0	40.000 24.070 -39,83	316.000 302.226 -4,36	55.000 1.995 -96,37	0

^(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2020, Exercício 2021 - Ano-Base 2020

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: Unidade Orçamentária: Programa: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO

Objetivo: Fortalecer a gestão municipal de saúde e o controle social

Progr	rama de Trabalho	Produto	Unidade			Meta Fís	ca			Meta Fina	nceira	
i rogi	iama de Trabamo	Piodulo		Avaliação (*)	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
08.31.10.122.336.2.674	Manutenção da política de gestão do trabalho e educação permanente	CAPACITAÇÃO REALIZADA	%	Prevista Realizada Variação %	80 0	0	100 50 -50,00	(0 650.000 0 107.051 -83,53	418.453 300.212 -28,26	55.000 7.895 -85,65	0
08.31.10.122.336.2.675	Manutenção dos Serviços Administrativos	UNIDADE MANTIDA	%	Prevista Realizada Variação %	90	0	100 100	(15.037.758 13.956.789 -7,19	12.566.964 10.978.670 -12,64	0
08.31.10.122.336.2.676	Construir, ampliar, reformar e recuperar bens imóveis da Semusa	BENS IMÓVEIS RESTAURADOS E PRESERVADOS	Obra	Prevista Realizada Variação %	1 0	0	2 2	(3.563.544 484.691 -86,40	2.445.037 595.353 -75,65	0

Avaliação do Plano Plurianual 2018-2021 Exercício 2020

ANEXO II - AVALIAÇÃO QUALITATIVA DE PROGRAMAS E AÇÕES



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo:

Promover o Uso Racional de Medicamentos

Público-Alvo: Usuários do SUS do Município de Porto Velho das zonas urbanas e rural

Horizonte Temporal: Contínuo Início:

Justificativa: A Assistência Farmacêutica poderá proporcionar melhorias significativas que atendem a maioria das necessidades da população que utilizam os serviços de saúde da atenção básica. A seleção de medicamentos referente aos 352 itens elencados na REMUME (e suas atualizações) dentro da logística de aquisição e distribuição de medicamentos deverá promover o uso racional dos medicamentos dispensados considerando a efetividade no tratamento.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

Término:

2.1 Indicadores do Programa

			2018	2019	2020	2021
01-Taxa de itens de	medicamentos com estoque	Previsto	70	75	80	85
regular da remume		Apurado	56	50	285	
		Relação % Apurado/Previsto	80,00	66,67	356,25	0,00
		Relação % Apurado/Final	18,06	34,19	126,13	0,00

2018 Medicamentos com aquisição regular.

Morosidade no fluxo dos processos de aquisição de medicamentos, em decorrência da tramitação em outros setores da administração municipal.

Os recursos dispostos no PPA, são estimados de acordo com comportamentos de consumo anteriores.

Embora eles norteiam o próximo ano corrente, deve-se considerar que todos estes índices sofrem possíveis

influencias para aumento de demandas, por obvio, há aumento populacional, há aumento de tais índices e comportamentos de consumo. Neste eixo, ainda não há mecanismos que considerem demandas não atendidas;

mecanismo este que aumentaria a qualidade de previsão de uso dos recursos no PPA do corrente ano.

2020

2021

202.						
02-Taxa de de itens medicamentos e	em falta	da Previsto	30	25	20	15
remume		Apurado	21	50	17	
		Relação % Apurado/Previsto	70,00	200,00	85,00	0,00
		Relação %	23,33	78,89	97,78	0,00

2018 Medicamentos que não obtiveram registro em ATAS, desertos e fracassados, e medicamentos novos inclusos na REMUME.

Morosidade no fluxo dos processos de aquisição de medicamentos, em decorrência da tramitação em outros setores da administração municipal. Os recursos dispostos no PPA, são estimados de acordo com os comportamentos de consumo anteriores; embora eles norteiam o próximo ano corrente, deve-se considerar que todos esses índices sofrem possíveis influências para aumento de demanda, por óbvio, há aumento populacional, há aumento

deve-se considerar que todos esses índices sofrem possíveis influências para aumento de demanda, por óbvio, há aumento populacional, há aumento de tais índices e mudança no comportamento de consumo. Neste eixo, ainda não há mecanismos que considerem demandas não atendidas; mecanismo este que aumentaria a qualidade de previsão de uso dos recursos no PPA do corrente ano.

2020

2021

03-Taxa de atendimentos aos usuários nas farmácias	Previsto				180.000
municipais	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 Para implementação do programa de avaliação necessita de recursos humanos. Senda assim, essa dificuldade será solucionada com a contratação dos mesmos.

2019



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Através dos gerenciamentos das atas de registro de preços foram disponibilizado em torno de 80% dos medicamentos que constam na REMUME. Ressaltasse que esse percentual não foi superior por dependemos de tramitação processual externa.

2019 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Pela falta de abastecimento de medicamentos da rede.

2020 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A meta foi atingida.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Em torno de 10% de medicamentos da REMUME não foram registrados em ata. Com isso, dentro do que foi disponível, pouco foram as faltas.

2019 Pouco satisfeito

Pela falta de abastecimento de medicamentos da rede.

2020 Satisfeito

A meta foi atingida.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

2020

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

2020

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Houve falta de Epi's, manutenção da empilhadeira, e alguns materiais permanentes. Ressalta-se que foi solicitado a abertura de processo para aquisição, porém ainda encontram-se em andamento.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

Houve falta de alguns itens como computador, impressora e prateleira com bins,

2019

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Falta de material permanente (computadores, nobreak, teclado, outros) material

de expediente (papel A4) e mobiliário.

2020

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Os recursos materiais são considerados insuficientes para a plena execução das atividades gerenciais no setor em questão. Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Considera-se como parcialmente adequada, tendo melhorias a serem realizadas para a plena execução dos serviços de assistência farmacêutica.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Houve carência farmacêutico e assistente administrativo. Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Houve carência farmacêutico e assistente administrativo. Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Necessita de mais treinamento e qualificação nas equipes da ponta. Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Necessita de mais treinamento e qualificação nas equipes da ponta.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Número insuficiente de RH, havendo necessidade de contratação. Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Falta de RH

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Falta de cursos/capacitação.

2020

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Faz-se necessário mais profissionais técnicos farmacêuticos para criação de uma equipe processual (montagem e acompanhamento dos processos) e uma de almoxarifado (controle de estoque).

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Faz-se necessário um maior número de rh para aprimorar as atividades já exercidas, e estruturar novas equipes.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Faltam recursos humanos para melhora qualitativa dos atendimentos envolvidos no setor. Qualificações inerentes as atividades esperadas. Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

As equipes executoras podem ter uma melhora qualitativa, caso houvesse qualificação pessoal sobre as atividades empenhadas no setor.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Consulta Pública

Portal de transparência da prefeitura (Famapub)

Discussão em Conselho Setorial

Assuntos pertinente à Assistência Farmacêutica são discutidas nas reuniões do Conselho Municipal de Saúde.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2019

Ouvidoria

Canal que o usuário pode se manifestar.

Consulta Pública

Consulta ao estoque de medicamentos disponíveis nas unidades básicas de saúde,

Farmapub.

Reunião com grupos de interesse

Reuniões periódicas da REMUME com os profissionais de saúde que compõem a comissão de farmácia e terapêutica, bem como demais profissionais de saúde.

Discussão em Conselho Setorial

Participação/apresentação no conselho municipal de saúde.

2020

Ouvidoria

Apuração e respostas quanto aos relatos apresentados à ouvidoria.

Discussão em Conselho Setorial

Reuniões com o Conselho Municipal de Saúde

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Para implementação do programa de avaliação necessita de recursos humanos. Senda assim, essa dificuldade será solucionada com a contratação dos mesmos.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

não possui essa ferramenta.

2020

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

O Programa não disponibiliza métodos para avaliação de satisfação.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

			AFERI	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS			
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%		
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×					
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×					
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE)	×					
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×					

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Considerando, a morosidade na aquisição de medicamentos, houve o desabastecimento nas redes de saúde. Ainda, podemecitar a falta de recursos materiais e humanos já citados anteriormente, que dificultam na celeridade do serviço.





Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 302 - Apoio ao Programa Atenção a Saude dos Portadores de Hipertensão Arterial e Diabetes Mellitus

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas junto a equipe técnica e profissionais de saúde

Visitas in loco

Visitas na unidades de saúde para avaliação e monitoramento das ações.

Sistemas informatizados

Todas as Unidades estão informatizadas co9m o sistema eSUS e SISFARMA.

Relatórios de gestão

PPA, RAG. PAS E SISPACTO.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Meta alcançada dentro do previsto das ações.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

Manutenção do tratamento, com suprimento de medicamentos aos usuários acompanhados com hipertensão e diabetes melitus. Suprimento com insulina e materiais de insumos cerca de 3.370 usuários insulino-dependentes.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Insuficientes

Devido ao aumento anual do número de pacientes crônicos e insulinodependentes, principalmente os pacientes Pós COVID 19, que apresentaram comorbidades e sequelas, entre elas alteração do sistema cardiorespiratório, endócrino e circulatório, sendo assim o crédito orçamentário inicial não atendeu a ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos orçados e gastos de acordo com as metas do programa.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 627 - Aquisição de medicamentos da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões técnicas.

Sistemas informatizados

O Farmapub, Sisfarma e Horus.

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com a equipe de trabalho

Visitas in loco

visitas técnicas as unidades de saúde

Sistemas informatizados

Sistema Hórus

Relatórios de gestão

Realizado quadrimestralmente

planilhas e gráficos elaborados no setor

2020

Reuniões de trabalho

 \acute{E} realizado mensalmente reuniões para avaliação das metas realizadas e a realizar.

Relatórios de gestão

É realizado relatório trimestralmente, e anualmente.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Através dos gerenciamentos das atas de registro de preços foram disponibilizados em torno de 80% dos medicamentos que constam na REMUME. Ressaltasse que esse percentual não foi superior por dependemos de tramitação processual externa.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Pela falta de abastecimento de alguns medicamentos da rede.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta alcançada

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foi adquirido através de gerenciamento das atas de registro de preços em torno de 80% dos medicamentos padronizados na REMUME.

2019 Ação: aquisição de medicamentos

Produto: medicamento

Detalhamento: abastecimento das unidades de saúde: urbana, rural, fluvial.

2020 Ação: Garantir 100% de todos os medicamentos elencados na Remune vigentes

Produto: Medicamentos

Detalhamento do Produto: Garantir o abastecimentos das Unidades de Saúde com os medicamentos elencados na Remume.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários atenderam as expectativas.

2019 Suficientes

Até o momento, a dotação orçamentaria foi suficiente.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para

aquisição da quantidade necessária do consumo anual

de medicamentos sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit para esta ação, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com a ação sem nenhuma dificuldade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

As ações não foram interrompidas por falta de orçamento.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Conforme a necessidade e os gerenciamentos realizados é feito a liberação do orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Somente utilizamos recursos planejados em LOA, bem como, movimentações orçamentárias e apuração de superavit.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os trâmites processuais para aquisição, são muito morosos.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 629 - Estruturação da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Para realizar a ação foi solicitado abertura de processo para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Para realizar a ação foi solicitado abertura de processo para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento. Com isso, a ação não foi realizada.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Abertura Processual

Foi solicitado abertura de processos para atender a ação. Porém os mesmos não tiveram seu devido andamento interferindo, assim, na realização da ação.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 661 - Manutenção da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reunião semestral para elaboração do cronograma de abastecimento das unidades distritais, baixo madeira e urbanas.

Visitas in loco

São realizadas semanalmente visita in loco nos pronto atendimento e mensalmente nas unidades distritais, baixo madeira e urbanas.

2019

Reuniões de trabalho

REUNIÕES PERIÓDICAS COM A EQUIPE DE TRABALHO

Visitas in loco

VISITAS TÉCNICAS AS UNIDADES DE SAÚDE

Sistemas informatizados

SISTEMA HORUS E SISFARMA

Relatórios de gestão

SIM, QUADRIMESTRAL

CONTROLE POR PLANILHAS ELABORADAS NO SETOR

2020

Reuniões de trabalho

Cronograma mensal de entrega dos mapas

Visitas in loco

São realizados visitas técnicas quinzenalmente.

Relatórios de gestão

São realizados relatórios quadrimestralmente e anualmente

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Para realizar a ação foi solicitado abertura de processos para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento. Com isso, a ação não foi realizada completamente.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

HOUVE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E MONITORAMENTO DO

ABASTECIMENTO.

Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta realizada dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Manutenção da Assistência Farmacêutica.

Produto: Sistema Estruturado

Detalhamento do Produto: Manutenção, abastecimento e conferência dos Medicamento das Unidades de Saúde da Zona Urbana, bem como as unidades distritais.

2019 ação: abastecimento

Produto: unidades atendidas

Detalhamento: abastecimento das unidades de saúde e monitoramento da dispensação de medicamentos

2020 Ação: Garantir 100% de todos os medicamentos elencados na REMUME vigentes

Produto: MEDICAMENTOS

Detalhamento do Produto: Garantir o abastecimento das Unidades de Saúde com os medicamentos elencados na Remume.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2019 Insuficientes

Houve remanejo de recurso para estruturação (aquisição de veículo)

2020 Suficientes

Suficiente, visto que os processos de aquisição de equipamentos e materiais permanente para a estruturação ainda encontram-se em fase de aquisição.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com a ação sem nenhuma dificuldade.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

houve necessidade de ajuste no cronograma das atividades de abastecimento

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Conforme a necessidade é realizado a liberação do orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Somente utilizamos recursos planejados em LOA, bem como, movimentações orçamentárias e apuração de superavit.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Abertura Processual

Foi solicitado abertura de processos para atender a ação. Porém os mesmos não tiveram seu devido andamento interferindo desta forma na realização da ação.

2019

Outros: recurso insuficiente

recurso orçamentário insuficiente para cumprimento do cronograma de atividades

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os trâmites processuais para aquisição são muito morosos. Fazendo com que haja possíveis desabastecimentos nas Unidades.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 662 - Manutenção dos serviços do Centro de Especialidades Odontológicas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião para alinhamento das ações avaliadas pelo PMAQ-CEO. Apresentando a produção atual e a necessidade de ser mais efetivo (pactuando produção minima por especialidade).

Visitas in loco

Visitas para avaliar e acompanhar o funcionamento dos esquipamentos e de fluxo de trabalho.

Relatórios de gestão

Controle das produções de cada unidade CEO e individualizado (cada profissional/ especialidade).

Após as visitas e avaliação/controle das unidades CEO's, constatou-se a necessidade de reforma da estrutura física e elétrica para o melhor funcionamento dos equipamentos. Dessa maneira, diminuir o acionamento de manutenção corretiva.

2019

Reuniões de trabalho

Realizadas reuniões uma vez por ano com objetivo de realinhar a produtividade

Visitas in loco

A cada três meses para monitorar e acompanhar o andamento das ações de especialidades

2020

Reuniões de trabalho

A equipe técnica da saúde bucal realiza reuniões e discussões para avaliar melhoras à assistência aos usuários, aquisição de insumos, fluxo de atendimento, remanejamento de profissionais, avaliação de recursos humanos.

Sistemas informatizados

eSUS.

Relatórios de gestão

Três relatórios anuais, PAS,RAG. Outros: Oficinas e atualizações

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Material penso referente a processos ordinários da secretaria chegaram a partir de Maio de 2018. Processo de Manutenção de equipamentos odontológicos entrou em vigor a partir de maio de 2018 e a rede elétrica dos três CEO's necessita de redistribuição de carga (reforma predial). Há deficit de recursos humanos nas três unidades (Técnico em saúde bucal) para estruturar e ofertar maior número de vagas para atendimento nas especialidades ofertadas (Periodontia, Endodontia, Cirurgia oral menor e pacientes especiais).

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ações foram realizadas conforme do planejamento apesar da morosidade dos processos de compra

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ampliação do número de Equipes de Saúde da Família e
Saúde Bucal, se deveu a contratação temporária de
profissionais de saúde para compor as equipes, absorvendo
esta mão de obra para as ações de controle da pandemia.
Os atendimentos individuais aos grupos prioritários também
foram reduzidos em virtude dos impactos causados pela
COVID-19. Da mesma forma, verificou-se o reduzido
quantitativo de atendimentos odontológicos especializados
realizados pelo CEO, tal fato foi consequência da
paralização destas atividades com o início da transmissão do
novo coronavírus.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de materiais pensos para atendimento ambulatorial no âmbito da atenção básica e de media complexidade (UPA Leste e UPA Sul);

Reparo nas instalações da unidade CEO zonal sul;

Distribuição de equipamentos (localizador foraminal e contra angulo oscilatório para a especialidade de endodontia) proporcionando menor tempo de atendimento dentro da especialidade;

Assistência técnica corretiva e preventiva de equipamentos odontológicos para a continuidade do serviço com troca de peças e instalação de novos equipamentos:

Reunião para alinhamento das exigências do PMAQ-CEO (programa de avaliação e qualidade dos serviços ofertados - Ministério da Saúde) e pactuação dos procedimentos exigidos do programa Brasil Sorridente. Apresentação do monitoramento da produção geral e individualizada de cada especialidade. Solicitado via memorando um levantamento de instrumentais com o fim de aumentar o numero de atendimentos em todas as especialidades;

Atividades coletivas com distribuição de escova, creme dental, fio dental, orientação supervisionada de escovação e aplicação de flúor nas escolas pactuadas no Programa saúde na escola;

Monitoramento das produções do centro de especialidades odontológicas (leste 1, leste 2 e Sul) com o objetivo de buscar as dificuldades das equipes e dessa maneira otimizar o processo de trabalho (dificuldade: recursos humanos - Técnico de saúde bucal);

Reestruturação do processo de trabalho com a implementação da agenda programada nas equipes de saúde da família. Dessa forma, otimizando uma melhor qualidade nos encaminhamentos para os centros de especialidades odontológicas;

Reestruturação da divisão de saúde bucal definindo competências a cada técnico.

- 2019 Atendimento Odontológico realizado nas especialidades de Endodontia, Cirurgia Oral Menor, Atendimento ao PCD, Periodontia
- 2020 Prestação continuada de manutenção e assistência técnica.

Aquisição de insumos para a rede de atendimento odontológico.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Para atender a ação foi necessário utilizar recursos de outra ação do mesmo programa. Devido a alguns processos ainda estarem em tramite licitatórios. Desta forma, os recursos orçamentários do mesmo ficaram indisponíveis.

2019 Suficientes

Não foi utilizado o recurso do orçamento previsto em sua totalidade por morosidade no andamento dos processos de compras

2020 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes desta forma não interferindo na execução da ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a ação de nenhuma dificuldade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Havia uma programação para aquisição de materiais, insumos e instrumentais, porém, problemas como: fracasso de itens e empresas inabilitadas durante a licitação prejudicando o andamento dos processos de compras, impedindo que os recursos fossem usados em sua totalidade.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos disponíveis foram liberados normalmente no decorrer do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

2020

Não há restrições



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Havia uma programação para aquisição de materiais insumos e instrumentais, porém problemas como, fracasso de itens e empresas inabilitadas durante a licitação prejudicou andamento dos processos de compras, impedindo que os recursos fossem usados em sua totalidade

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Parceria com as Faculdades Integradas Aparício Carvalho (fornecimento de insumos e auxilio de acadêmicos) nas ações coletivas do DAB Na Comunidade com distribuição de Kits de higiene oral, instrução de higiene oral e aplicação tópica de flúor.

Palestra dentro da Jornada odontológica FIMCA disponibilizando vagas para os cirurgiões dentistas das esquipes de saúde da família no período manhã e tarde.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 664 - Manutenção dos serviços das Unidades Básicas de Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas com todas as coordenações e divisões mensalmente e conforme a necessidade

Visitas in loco

Visitas nas unidades básicas de saúde

Sistemas informatizados

SIMPLAG, E-SUS

Relatórios de gestão

Relatórios mensais das unidades de saúde, relatório quadrimestral e anual

2019

Reuniões de trabalho

Reunião mensais com todos os gerentes para monitoramento das ações

Visitas in loco

Visita técnica nas unidades de saúde para monitoramento e melhoria do serviço

Sistemas informatizados

Todas as unidades com sistema ESUS integrado

Relatórios de gestão

Elaboração da RAG pelos departamentos

2020

Reuniões de trabalho

Junto a gerencia do departamento e as gerencias das linhas de cuidado, reuniões com os gerentes das unidades básicas, reuniões junto aos demais departamentos para elencar e alinhar a prática de serviços.

Visitas in loco

Realizada pelos técnicos dos departamentos nas unidades básicas.

Sistemas informatizados

eSUS

Relatórios de gestão

RAG, PAS, LOA, Relatórios quadrimestrais.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Apesar da falta de alguns insumos, a SEMUSA através das parcerias com SESAU e Faculdades, conseguiram dar suporte quanto a questão de materiais e insumos para atender as unidades de saúde.

Também algumas emendas parlamentares foram concluídas a partir de Outubro/2018 o que ocasionaram a aquisição de vários equipamentos e materiais para disponibilizar nas unidades.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

falta de recursos humanos e unidades de saúde.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Os dois indicadores apresentados atingiram as metas, apesar disso nos próximos exercícios a cobertura de atenção básica deverá continuar aumentando para que possamos obter melhor impacto sobre o acompanhamento da saúde da população. A ampliação do número de Equipes de Saúde da Família e Saúde Bucal, se deveu a contratação temporária de profissionais de saúde para compor as equipes, absorvendo esta mão de obra para as ações de controle da pandemia. Os atendimentos individuais aos grupos prioritários também foram reduzidos em virtude dos impactos causados pela COVID-19.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 1. A Atenção Primária a Saúde (APS) no município de Porto Velho encontra-se com 66 equipes da Estratégia da Saúde da Família (ESF) com 44% de cobertura ficando 56%

de usuários sem cobertura de atendimento, correspondendo a 286.283 pessoas.

2. Ao analisar as ações de odontologia no decorrer do quadrimestre observa-se que as ações preventivas correspondem a 12,02% da produção geral e 87,98% para ações de

tratamento (restaurações) e exodontia. Dentro das ações por grupos 4,51% foram destinadas às gestantes, 4,95 % para demandas de urgências, 42,56% para ações de

demanda espontânea e 47,98% para todas às demandas programadas.

2019 Ação: Manutenção de Unidades de Saúde. (Ronaldo Aragão, Renato Medeiros, Jose Adelino e Osvaldo Piana)

Produto: Unidades de Saude

Detalhamento do Produto: Higienização e pintura

Ação: Planificasus. (Ronaldo Aragão, Renato Medeiros, Jose Adelino e Osvaldo Piana)

Produto: Unidades de Saude

Detalhamento do Produto: melhoria do processo de trabalho, aplicação de protocolos de serviços, padronização dos serviços ofertados

2020 Recuperação da UBs Ronaldo Aragão com pintura e melhorias da ambiência;

Manutenção dos aparelhos de ar condicionado da rede assistencial;

Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual - Epis para todas as UBS;

Aquisição e distribuição de computadores para as Unidades;

Aquisição de ambulâncias para as USF da zona rural;

Aquisição de veículos para o DAB;

Manutenção dos insumos das necessários a assistência nas unidades.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A ação foi realizada conforme a programação.

2019 Insuficientes

Recurso insuficientes para cumprimento da ação

2020 Insuficientes

Foi necessário realizar movimentação orçamentária e apuração de superavit para compor esta ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a programação da ação sem interferência.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execuçãoprogramada

Mudança no modelo de financiamento pelo ministério da Saúde

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos disponíveis foram liberados normalmente no decorrer do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Entraves nos tramites processuais internos e externos

Falhas no gerenciamento processual por parte das áreas técnicas

2019

Contingenciamento orçamentário

Contingenciamento dos recurso destinados para ação

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Atraso nos termos licitatórios e contratos



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

As parcerias com as Faculdades proporcionam maior numero de atendimentos com seus estagiários (acompanhados pelo preceptor) e disponibilização de materiais e insumos para os atendimentos.

Com a Secretaria de Estado da Saúde (SESAU) ocorrem as capacitações para os profissionais do municio e pactuações.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 665 - Aperfeiçoamento dos serviços das Unidades Básicas de Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não foi realizada

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 A ação não teve continuidade.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

Os recursos foram suficientes, no entanto a ação não teve continuidade. Sendo assim, os recursos foram utilizados para atender outra ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes, no entanto a ação não teve continuidade.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 666-Implantarum nß cleode apo

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com os responsáveis pela execução da ação

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto) Ação não executada em 2018

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação não teve continuidade.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Ação não foi realizada.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O fluxo de recurso foi liberado de acordo com a programação, porém a ação não foi realizada.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 667 - Manutenção da Rede de Frio Municipal de Porto Velho

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas realizadas mensalmente com as equipes na Sede da SEMUSA

Visitas in loco

Mensalmente para verificar condições físicas do ambiente e supervisão do sistema de

informação

Sistemas informatizados

SIPNI e SIES

Relatórios de gestão

Quadrimestral e Anual

Atualizações, campanhas e monitoramento.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões para as ações de campanhas, mudança de calendário vacinal e rotinas.

Visitas in loco

Supervisão das salas de vacina.

Sistemas informatizados

Gerenciamento das vacinas através do sistema de informação Si-PNI web.

Relatórios de gestão

Relatórios Quadrimestrais

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões conforme disponibilização do calendário do ministério da saúde, notas técnicas, oficinas e capacitações.

Visitas in loco

Avaliação e monitoramento das atividades nas UBS voltadas a imunização, bem como a verificação do armazenamento e organização dos imunobiológicos.

Sistemas informatizados

Plataforma SI - PNI/e - SUS onde é lançada todas as vacinas de rotina e SCPA Plataforma para lançamento vacina COVID 19.

Relatórios de gestão

Onde são mensurados as ações e metas alcançadas, dando um feedback para a melhoria das mesmas.

PAS, RAG, SISPACTO, Relatórios Quadrimestrais.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Houve aquisição de câmaras cientificas, instalação do sistema

SPNI em todas as unidades de saúde rural e urbana

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Mesmo com a mudança de sede, não ouve a instalação de forma total e como preconiza o ministério da Saúde.

Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta alcançada de acordo com o previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de 12 câmaras cientificas, caixas térmicas com termômetros, camisetas de campanhas, alimentação para atender durante as campanhas e reuniões técnicas, material gráfico e insumos conforme a necessidade do serviço.

2019 Realização de Campanhas nacionais de vacina, como: Gripe, Multivacinalção, Sarampo e demais ações em entidades.

Aquisição de insumos e materiais para manutenção das atividades nas unidades de saúde.

Aquisição de camisetas de campanhas, alimentação para atender durante as campanhas e reuniões técnicas, material gráfico e insumos conforme a necessidade do serviço.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2020 Realizada manutenção em 50% das câmeras científicas, com suplemento de fundo, liberado em outubro/2020, pois fracassou o processo de manutenção.

Execução das campanhas de vacinação conforme calendário nacional.

Manutenção de transporte para atividades extramuro.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

As ações pertinentes a rotina da sala de vacina e campanhas de imunização ultrapassaram os recursos previstos. Desta forma foi necessário utilizar recurso de outra ação, mas dentro do mesmo programa.

2019 Suficientes 2020 Suficientes

Os recursos foram suficientes, porém devido a pandemia houve uma diminuição no fluxo de atendimento das salas de imunização.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Para a execução da ação foi necessários a redução dos serviços envolvidos, porém a meta foi alcançada.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houve interrupção das ações quanto a falta de recursos financeiros.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados normalmente no decorrer do exercício conforme programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os processos licitatórios tramitam em diversos setores dentro e fora da Secretaria ocasionando, desta forma, morosidade devido a excessiva burocracia.

2019

Contingenciamento orçamentário

Algumas ações tiveram restrição por motivos diverso, pagamento de Plantões extras, transporte deficitário e outros.

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Temos parcerias com a Secretaria Estadual de Saúde (Rede de Frio do Estado).

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 236 - Enfrentamento da Calamidade Pública decorrente do Coronavírus - COVID 19

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com técnicos que estão diretamente envolvidos com as ações constantes no Plano de Contingencia para enfrentamento do COVID 19, alterações e inclusões necessárias de acordo com o avanço da doença.

Sistemas informatizados

e-cidade, CPcetil, SIOPS, sistemas que permitem monitorar as ações e os recursos executados de forma transparente inseridos no site da Prefeitura Municipal de Porto Velho

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e Anual

Outros: Portal COVID 19

Criado sistema informatizado específico para monitorar as ações e gastos com o enfrentamento do COVID 19 no Portal da Transparência da Prefeitura de porto Velho.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Em um primeiro momento as ações realizadas foram compatíveis com o Plano de Contingencia para enfrentamento do novo coronavirus COVID 19 da Secretaria Municipal de Saúde. No entanto, e devido as várias mudanças no cenário da doença, houve necessidade de realizar alguns ajustes para novas estratégias de enfrentamento decorrentes do avanço da doença.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Abaixo especificação dos insumos, equipamentos e serviços realizados para combate ao enfrentamento novo corona vírus COVID 19:

Contratação Emergencial De Profissional Da Área De Saúde Para Atender Demanda Excepcional ? Covid-19

Aquisição De Testes Rápidos

Aquisição De Equipamento E Mobiliários

Aquisição De Epis E Materiais Hospitalar

Aquisição De Marmitex

Aquisição De Insumos E Materiais Para Enfrentamento Da Pandemia

Locação De Banheiros Químicos

Fornecimento De Alimentação Para Pacientes Internados

Aquisição De Medicamentos Injetáveis

Aquisição De Medicamentos Comprimidos (Azitromicina E Invermectina)

Aquisição de Kits Testes D-Dímero e Troponina

Aquisição de Materiais para Enfrentamento - SEMED

Aditivo para Fornecimento de Alimentação

Diárias para Ações de Combate à Pandemia

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Esta ação foi criada devido a Pandemia Causada pela COVID 19, sendo assim os recursos foram suplementados ao longo de 2020 através de remanejamento, movimentação dentro do nosso próprio orçamento, superavit financeiro, excesso de arrecadação do SUS e Lei Complementar 173. Desta forma foi suficiente para atender o exercício de 2020.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recurso foram liberados ao longo do exercício, conforme a necessidade da Secretaria.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 280 - Manutenção dos Serviços de Atendimento Móvel as Urgências - SAMU (RAU - SAMU) 192

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são realizadas mensalmente com gerente do serviço e o Departamento da Media e Alta Complexidade, afim de tratar assuntos diversos.

Visitas in loco

É realizada visita ao serviço, a cada quadrimestre.

Relatórios de gestão

Sim, quadrimestralmente e também mensalmente a gerente do SAMU repassa as informações gerais do serviço.

2019

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral

2020

Reuniões de trabalho

São programadas e realizadas em caráter de emergência em Situações de planejamentos na rede de urgência e emergência

Visitas in loco

O SAMU é um importante serviço integrado em todas as redes e

Precisa ser monitorado in"loco pela gestão

Relatórios de gestão

São realizados relatórios quadrimestrais de serviços e gestão

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

O SAMU realizou o numero de 19.046 atendimentos de suas chamadas telefônicas, dentre essas 9.427 foram apenas orientações ao usuário. Nenhum chamada ficou sem registro do serviço.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Foram atendidas todas as chamadas através do 192 através da regulação médica, orientações e liberação de USB para atendimento.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O serviço permaneceu ativo

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

018 Foram realizadas a renovação da frota do SAMU - 02 AMBULÂNCIAS ADQUIRIDAS COM RECURSOS PRÓPRIO - PROCESSO 08.0014/2017.

Renovação de 05 (cinco) ambulâncias em 2018 pelo Ministério da Saúde, devido a regularização de desfazimento de 21 ambulâncias.

Informamos ainda que todas as ambulâncias estão asseguradas conforme Apólice 131000121831.

Reforma do telhado do SAMU em parceria com Hidrelétrica de Santo Antônio.

Aprovado em julho/2018 em pecúnia o auxilio uniforme para todos servidores pertencentes ao quadro do SAMU.

Realizado capacitação (enfermeiros, técnicos e condutores) pré-hospitalar para recrutar servidores para completar o quadro do SAMU: Onde está em funcionamento 6 unidade básica de Saúde (UBS) básica / 1 Unidade de Suporte Avançado (USA)

2019 Aquisição de materiais e equipamentos

Manutenção dos contratos.

Reprogramação de aquisição de sistema operacional de serviços do SAMU.

Aquisição de insumos e materiais básicos.

Aquisição de ambulâncias.

2020 Contratação de pessoal em caráter emergencial para pandemia, manutenção das ambulâncias, aquisição de materiais de consumo,: luvas, máscaras, etc.... Pagamento de auxílio fardamento para todos os profissionais de saúde, custeios de serviços (vigilância, lavanderia, alimentação e outros contratos).

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes para atender a ação



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2019 Suficientes

O valor orçado foi suficiente no decorrer do exercício, porém estamos descentralizando uma Base do SAMU para atender no Distrito de Jaci Parana e adjacências visto a capacidade orçamentária de manutenção do serviço.

2020 Suficientes

Recursos dentro da programação, visto que, houve Processos que não liquidados no ano de 2020.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Atende a expectativa do planejamento das ações.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Atende a expectativa do planejamento das ações.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ocorreram dentro dos prazos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O governo do estado repassou em 2019 recursos de contrapartida de manutenção do SAMU.

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Houve atraso em licitações de processos decorrente da Burocracia aplicada.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 396 - Manutenção de Maternidade Pública Municipal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões periódicas para planejamento de ações e Avaliação das atividades

Visitas in loco

A gerência e a direção da unidade realizam visitas locais periódicas Aos setores da maternidade para acompanhamento das necessidades

Relatórios de gestão

Quadrimestralmente é consolidado relatório de gestão com dados do Servico

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações foram realizadas dentro do previsto Considerando replanejamento das ações frente A covid-19

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Compra de insumos (luvas, seringas, kit amiu, vácuo extrator, etc); efetivação da contratação de alimentação para maternidade; manutenção dos contratos (lavanderia, limpeza, vigilância, energia, etc); nova contratação de serviço de anestesiologia; início de processo de reforma da maternidade.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Recursos suficientes, há ainda restos a pagar de Processos empenhados e não liquidados.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação Recursos dentro do programado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Realocação de recursos devido a covid-19, mas sem prejuízos ao Servico

Atraso na liberação de recursos

Houve atraso na liberação do recursos para reforma da Maternidade, que consta recursos de emendas e próprios

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 668 - Implantação das Unidades de Saúde de Média Complexidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

A avaliação é realizada quadrimestralmente, através da PAS (planejamento das ações de saúde)

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral

2020

Reuniões de trabalho

As reuniões de trabalho são discutidas mensalmente as problemáticas dos serviços.

Visitas in loco

São realizadas visitas para acompanhamento.

Relatórios de gestão

A cada quadrimestre são realizados relatórios de gestão, onde são pontuados as dificuldades da execução. Este ano de 2020 foi atípico com a chegada da pandemia, onde a gestão priorizou medidas no controle da infecção pelo corona vírus.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Está em planejamento o processo de aquisição de materiais para reestruturação do CER.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Houve o planejamento e esta sendo estruturado o Centro de reabilitação para 2020

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Implantação da UPA de Jaci Paraná, com serviço de apoio ao diagnóstico (laboratório, raio x, ultrassonografia). A unidade foi implantada em junho de 2020. Foi executado a

reestruturação do CER - Centro Especializado em Reabilitação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 A ação não foi realizada devido a não conclusão dos trâmites administrativos.

2019 A ação não foi realizada devido a não conclusão dos trâmites administrativos, no entanto houve aquisição de materiais e equipamentos.

2020 Reestruturação do Centro Especializado em Reabilitação com ampliação do serviço de reabilitação intelectual, salas revitalizadas com pintura interna e externa.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recurso estavam disponível, no entanto houve morosidade nos trâmites processuais administrativos.

2019 Suficientes

2020 Suficientes

Atenderam a expectativa de realizar a execução

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Há disponibilidade na LOA, porém não foram concluídos os trâmites administrativos.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Há disponibilidade na LOA, porém não foram concluídos os trâmites administrativos.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi satisfatório .



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

AS DIFICULDADES NÃO SE APLICA PARA LIBERAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA LICITAÇÃO.

2019

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Morosidade dos processos para implantação do serviço em 2020.

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 669 - Manutenção das Unidades de Saúde de Média Complexidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas bimestralmente reuniões com diretores de unidades para avaliar o serviço. Também há reuniões com demais departamentos para avaliar por exemplo, compras.

Visitas in loco

São realizadas bimestralmente visitas as unidades pelo gerente de divisão.

Relatórios de gestão

a cada quadrimestre é realizado o relatório das ações planejadas.

2019

Visitas in loco

Visitas in loco para levantamento de necessidades.

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral.

2020

Reuniões de trabalho

REALIZAMOS REUNIÃO PERIÓDICA COM AS UNIDADES PARA PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES

Visitas in loco

REALZIAMOS PERIODICAMENTE VISITAS NAS UNIDADES

Relatórios de gestão

QUADRIMESTRALMENTE ELABORAMOS RELATÓRIO DE GESTÃO COM OS DADOS DAS UNIDADES

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

As atividades não foram paralisadas, porem os procedimentos de saúde não foram suspenso, pela falta de material ou contrato. Considerando que todos os processos administrativos para aquisição foram instaurados, e nem todos foram licitados ainda.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as atividades e procedimentos de saúde foram realizados conforme o planejamento das ações, sendo instaurados outros processos administrativos para aquisição e nem todos foram licitados até o final de 2019.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

MESMO COM REDUÇÃO DE ATENDIMENTOS E RESTRIÇÃO DE SERVIÇOS EM VIRTUDE DA PANDEMIA, MANTIVEMOS ASSISTÊNCIA A POPULAÇÃO EM NÍVEIS MÍNIMOS E RETOMANDO GRADATIVAMENTE CONFORME REGRESSÃO DA PANDEMIA

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

- 2018 foram realizados investimentos através de emendas parlamentares, o qual foram adquiridos equipamentos medicos para atender a Maternidade Municipal, CEM, Policlinica Rafael Vaz e Silva, e SAMU e UPAS.
- 2019 Aquisição de materiais e equipamentos.

Manutenção dos contratos.

Aquisição de insumos, material penso e materiais básicos.

INAUGURAÇÃO DA UPA JACY; HABILITAÇÃO DO CEM COMO UNIDADE AMBULATORIAL PARA CASOS LEVES DE COVID; REESTRUTURAÇÃO DO CER COMO REABILITAÇÃO PÓS COVID; READEQUAÇÃO DOS FLUXOS ASSISTENCIAIS DA REDE DE URGÊNCIA PARA ATENDIMENTO A SÍNDROMES GRIPAIS; AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA REDE LABORATORIAL (COMODATO) E COMPRA EMERGENCIAL DE INSUMOS (LUVAS, MASCARAS, ETC) E EQUIPAMENTOS (CARDIOVERSOR, CAMAS, MONITORES, ETC); AQUISIÇÃO DE DIGITALIZADORES PARA MODERNIZAÇÃO DO SETOR DE RADIOLOGIA DO MUNICÍPIO; MANUTENÇÃO DE CONTRATOS (MANUTENÇÃO PREDIAL, MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS, ALIMENTAÇÃO, LIMPEZA, LAVANDERIA, VIGILÂNCIA, ETC); COMPRA DE INSUMOS (LUVAS, EPIS, CATÉTERES, MÁSCARAS, ROUPARIA HOSPITALAR, UNIFORMES PARA OS PROFISSIONAIS, ETC); CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS PARA CONFECIONAR MATERIAL PARA INFORMAÇÃO AOS TRABALAHADORES E USUÁRIOS DOS SERVIÇOS.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

O orçamento para atender o programa esta dentro das nossas expectativas.

Os varios processos foram iniciados porem não foram concluídos.

2019 Suficientes2020 Suficientes

RECURSOS DENTRO DA PROGRAMAÇÃO PARA AS AÇÕES

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houveram problemas para a liberação de recursos.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houveram problemas para a liberação de recursos.

2020 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

HOUVE DEMORA NA LIBERAÇÃO DE RECURSOS EM ALGUNS PROCESSOS, MAS NÃO PREJUDICOU O ANDAMENTO DAS ATIVIDADES

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Há morosidade na tramitação processual, principalmente na fase de cotação. Vale ressaltar que todas as secretarias envolvidas nos processos necessitam melhorar na comunicação e avaliação, pois tem prejudicado os serviços executados nas unidades de saúde, com grande reclamações por parte da população, e que é propagado na mídia local.

2019

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Morosidade em alguns processos para otimizar os serviços.

2020

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

AS REALOZAÇÕES ACONTECERAM, MAS SEM PREJUDICAR O SERVIÇO

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

BURORCRACIAS NECESSÁRIAS AO PROCESSO LICITATÓRIO CAUSA DEMORA NAS CONTRATAÇÕES

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 057 - Manutenção das Ações de Vigilância Sanitária

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

As reuniões ocorrem com frequência bimestral para atender as necessidades da Divisão de Vigilância e Fiscalização Sanitária.

Visitas in loco

O serviço de vigilância e fiscalização sanitária é realizado diariamente, incluindo atendimento de demandas de órgãos do controle externo.

Sistemas informatizados

A DVISA implantou o SIGFÁCIL (para cadastros de novas empresas) e o CVISA (para renovação de empresas cadastradas), além do VIGIÁGUA para o controle de potabilidade de água para o consumo humano.

Relatórios de gestão

Os relatórios de gestão são elaborados a cada quadrimestre para prestação de contas dos serviços realizados.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Com advento da pandemia da COVID-19 várias atividades relacionadas ao enfretamento foram inclusas na rotina da Vigilância Sanitária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Ação: Vigilância Sanitária da Qualidade da Água para Consumo Humano

Produto: Instalação de Abastecimento Alternativo de Água - SALTA - Z

Detalhamento do Produto: Distritos atendidos (Agrovila Rio Verde, Nova Aliança e Vila Calderita)

Ação: Vigilância Sanitária em Serviços Regulados

Produto: Inspeção, Fiscalização e Licenciamento Sanitário

Detalhamento do Produto: Cadastros de estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária e Inspeção de estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária.

Ação: Vigilância Sanitária em Serviços Regulados

Produto: Demonstrativo das denúncias, fiscalização de produtos fumígenos e exclusão de cadastros.

Detalhamento do Produto: Recebimento e atendimento de denúncias; Fiscalização do uso de produtos fumígenos derivados do tabaco em ambientes coletivos fechados ou privativos; Exclusão de cadastro

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Não houve interrupção de atividades de Vigilância Sanitária por falta de orçamento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Com o advento da pandemia em 2020 a Secretaria Municipal de Saúde teve que pedir a criação do Projeto Atividade para coronavírus, para as atividades de enfrentamento da COVID-19.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O Departamento de Vigilância em Saúde só realiza atividades pautadas nas leis de orçamentos anuais.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 058 - Manutenção das Ações de Vigilância Epidemiológica e Ambiental

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

As reuniões ocorrem com frequência bimestral para atender as necessidades da Divisão de Vigilância Epidemiológica.

Visitas in loco

Essas visitas são necessárias para as investigações epidemiológicas.

Sistemas informatizados

O DVE utiliza vários sistemas de informações para o gerenciamento de todos os agravos.

Relatórios de gestão

Os relatórios de gestão são elaborados a cada quadrimestre para as devidas prestação de contas de realização dos serviços.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto) Além das demandas de rotina, foram adicionadas várias atividades extras para o enfretamento da COVID-19.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Ação: Execução de Levantamento Rápido do Índice do Aedes aegypti LIRAa 1º e 2º

Produto: Índice de Infestação pelo Aedes aegypti

Detalhamento do Produto: Execução a cada 4 meses, com duração de 10 dias em cada ciclo.

Ação: Monitoramento dos Locais Prováveis de Infecções - LPI de Malária, tanto na zona urbana, quanto na zona rural

Produto: Índice de Infestação pelo Anopheles

Detalhamento do Produto:

Ação: Execução da XXXVIII Campanha Vacinação de Antirrábica Produto: Vacinação da população canina e felina de Porto Velho

Detalhamento do Produto: Foram abertos 48 postos de vacinação antirrábica animal.

Ação: Investigação de doenças e agravos de notificação compulsória

Produto: Vigilância Epidemiológica ativa e passiva de pacientes com doenças e agravos de notificação compulsória

Detalhamento do Produto: Conforme demanda apresentada

Ação: Coleta de amostras biológicas para diagnóstico de zoonoses

Produto: Vigilância das Zoonoses

Detalhamento do Produto: Conforme demanda apresentada

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Não houve interrupção de atividades de Vigilância Epidemiológica e Ambiental por falta de orçamento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Com o advento da pandemia em 2020 a Secretaria Municipal de Saúde teve que pedir a criação do Projeto Atividade para coronavírus, para as atividades de enfrentamento da COVID-19.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O Departamento de Vigilância em Saúde só realiza atividades pautadas nas leis de orçamentos anuais.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 672 - Manutenção das Ações da Vigilância em Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são programadas dentro do Plano Anual de Saúde, mas por se tratar de

ação dinâmica e especifica, algumas vezes são ajustadas de acordo com a necessidade do serviço.

Visitas in loca

As visitas são pertinentes, pois facilita o processo de investigação em saúde e de inspeção dos estabelecimentos sujeitos a fiscalização sanitária

Sistemas informatizados

Os sistemas de informação utilizado pelos serviços de Vigilância em saúde são: Sistema de agravos Notificáveis, Sistema de Informação de Mortalidade, SIGFÁCIL, CVISA, Sistema de Vigilância da Água para Consumo Humano, SIVEP Malaria e dengue .

Relatórios de gestão

Os relatórios de Gestão são confeccionado, após o final do quadrimestre com base na execução do Plano Municipal de Saúde. A final do exercício faz se um relatório geral descritivo consolidando todos os relatórios quadrimestrais, destacando e analisando quantitativamente as ações planejadas.

2019

Reuniões de trabalho

Para as atividades de Vigilância em Saúde, as reuniões de trabalhos são imprescindíveis.

Visitas in loco

Todas as vigilâncias atuam em campo, realizando visitas in loco com os mais diversos objetivos

Sistemas informatizados

Existem vários sistemas de informações no âmbito de Vigilância em Saúde.

Relatórios de gestão

PPA, RAG, PAM entre OUTROS.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações de Vigilância em Saúde são complexas. os indicadores de saúde da vigilância Epidemiológica, dependem em alguns casos de uma resposta do paciente para conclusão do tratamento , por esse motivo o percentual pactuado sofre um decréscimo.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Por termos mudado de prédio o Departamento ficou 3 meses sem desenvolver ações.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa



Órgão Responsável:

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2018 1 -888 (oitocentos e oitenta e oito) aplicações de inseticida espacial realizadas em 03 ciclos nas localidades prioritárias nas emergências epidemiológicas

2 - 3215 (três Mil duzentos e quinze) borrifações residuais realizadas em, no mínimo, 80% dos imóveis programados (n=3.500), de acordo com a capacidade operacional, seguindo as diretrizes do Guia para Gestão Local do Controle da Malária, módulo Controle Vetorial, do Ministério da Saúde.

3 - 155 (cento e cinquenta e cinco) bloqueios de transmissão viral realizados, conforme os casos notificados;

4 - 3 (três) LIRAa realizados;

5 - 132. 580 imóveis visitados a cada ciclo (bimestral), em no mínimo 4 ciclos no ano;

6 - 6.557 vistorias quinzenais realizadas em Pontos Estratégicos (borracharias, ferro velho,cemitérios, etc);

7- 23 avaliações entomo epidemiológicas realizadas;

8 - 46 de criadouros monitorados;

9 ? 01 caso novo de AIDS em menores de 5 anos;

10 ? 3017 casos encerrados das doenças de notificação compulsória imediata (Portaria de Consolidação Nº 4 de 27/09/2017) registrada no SINAN em até 60 dias a partir da data da notificação.

11- 10 Serviços de vigilância em saúde do trabalhador Implantados nas unidades de saúde (Zona Urbana 19 USF);

12- 236 casos de 1 Ano da Cura (2018) número de casos notificados;

13- 176 Ano do Diagnóstico (2017), número de casos curados;

14- 406 Ano dos Contatos Examinados (2018), número de contatos examinados

15- 1050 Ano do Diagnóstico (2017), número de contatos identificados

16 ? 07 Investigação e encerramento dos surtos notificados com doenças transmitidas por alimentos ? DTA;

17 - 95 investigação de óbitos de Mulheres em Idade Fértil ? MIF (10 a 49 anos);

18 ? 120 investigação de óbitos infantis e fetais;

19 ? 05 investigação de óbitos maternos;

20 ? 1.819 registro de óbitos com causa básica definida;

21- 28 Paucibacilares Nº de avaliação dos contatos examinados dos casos novos de hanseníase, nos anos das coortes (Ano de Referência 2017)

22-83 Multibacilares Nº de avaliação dos contatos examinados dos casos novos de hanseníase, nos anos das coortes (Ano de Referência 2016)

23. 27 Paucibacilares Nº dos casos avaliados de Hanseníase nos anos das coortes (Ano de Referência 2017)

24- 57 Multibacilares Nº dos casos avaliados de Hanseníase nos anos das coortes (Ano de Referência 2016)

25 ? 19 animais domésticos de companhia suspeitos de portarem zoonoses de relevância a saúde publica observados e avaliados clinicamente

26 - 30 amostras coletadas e encaminhadas para análise laboratorial de espécimes clinicamente sugestivas de portarem zoonoses de relevância à saúde pública.

27 ?02 locais confirmados de transmissão de zoonoses de interesse em saúde pública (L) inspecionados zoossanitariamente

28 - 13 Inspeções zoossanitárias realizadas para o controle de infestação de animais sinantrópicos de interesse em saúde pública

29 - 01 Capacitação de servidores realizadas, para trabalhos nos programas de educação em saúde para prevenção de zoonoses e/ou epizootias.

30 - 01 Capacitação de servidores realizadas quanto a coleta de material laboratorial para diagnóstico de Zoonoses e/ou Epizootias;

31 - 53.416 animais vacinados contra raiva;

32- 12 investigações de epizootias em Primata Não Humano realizadas;

33 - 29.143 Atividade educativa para o setor regulado;

34 - 1.241 Cadastro de estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária

35 -87 Exclusão de cadastro de estabelecimento sujeitos a vigilância Sanitária com atividades encerradas

36-7.859 Inspeção dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária

37 - 812 Licenciamento dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária

38 - 07 Investigação de surtos de doenças transmitida por alimentos

39 - 01 Investigação de surtos de infecções em Serviços de Saúde

40 - 7.605 Atividade educativa para a população

41 - 202 Recebimento de denúncias/ reclamações

42 - 159 Atendimento a denúncias/ reclamações

43 - 04 Inspeção sanitária de instituições de longa permanência para Idosos

44 - 01 Licenciamento sanitário de instituições de longa permanência para idosos

45 - 595 Cadastro de estabelecimentos de serviços de alimentação

46- 3.006 Inspeção sanitária de estabelecimentos de serviços de alimentação

47 - 462 Licenciamento sanitário de estabelecimentos de serviços de alimentação

48 - 3.957 Fiscalização do uso de produtos fumígenos derivados do tabaco em ambientes coletivos fechados ou privativos

49 - 427 Conclusão de processo administrativo sanitário

50 - 13.435 Atividades educativas sobre a temática da dengue, realizadas para população

51 - 711 Amostras analisadas quanto a Turbidez, da qualidade da água para consumo humano

52- 683 Amostras analisadas quanto a Coliformes totais /E. Coli, da qualidade da água para consumo humano

53- 612 Amostras analisadas quanto a Residual Desinfectante, da qualidade da água para consumo humano

2019 Ação: Estruturação da Vigilância

Aquisição de equipamento de Datashow, Notebooks, Computadores, televisões, Uniforme, Materiais Gráficos, Carimbos e Chaves, além de dois Veículos pickp, 1 para Vigilância Sanitária e Outro para o programa da Malária.

2020 2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Todos os processos de aquisição de insumos, materiais e equipamentos que houve a necessidade de alocação de recursos orçamentários, foram atendidos.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2019 Suficientes

O Departamento de Vigilância em Saúde faz a gestão financeira com eficiência, o não uso dos 14,64% está dentro do esperado quanto a gestão municipal de vigilância em saúde.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados de acordo com a tramitação processual sem sofrer nenhum tipo de bloqueio ou atraso.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA Órgão Responsável:

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 673 - Manutenção dos Sistemas de Informação da Vigilância em Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões para monitoramento das ações, estão previstas no Plano Anual de Saúde, elas ocorrem semanal, quinzenal e mensal.

Visitas in loco

investigações de agravos e surtos para acompanhamento de pacientes e encerramento de casos e Inspeções de estabelecimentos sujeitos a Vigilância Sanitária.

Sistemas informatizados

Os sistemas utilizados para monitoramento das ações de Vigilância em Saúde são: Sistema de agravos notificáveis-SINAN, Sistema de Mortalidade- SIM, Sistema de Nascidos Vivos- SINASC, SIVEP- (MALARIA, DENGUE E GRIPE), SISÁGUA, SIGFÁCIL, CVISA, SIS-PNI.

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestrais e anuais que avaliam quantitativamente as ações de Vigilâncias: Ambiental, epidemiológica e sanitária

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta foi realizada dentro do previsto. Ressaltamos que grande parta dessa ação não utilizou recurso orcamentário, pois alguns programas informatizados foram instalados de forma gratuita.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

Instalação de programa informatizados que estavam previstos dentro da ação que irá auxiliar o programa.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

> Os recursos foram suficientes, porém a ação não utilizou completamente os mesmos

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram disponibilizado de forma compatível com a ação, porém grande parta parte dos mesmos não forma utilizados.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

ACÃO: 042 - Auxílio Alimentação ao Servidor

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Sistemas informatizados

CPcetil, SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Sistemas informatizados

Para esta ação é imprescindível a utilização do Sistema CETIL

Relatórios de gestão

O RH da SEMUSA emite relatórios para acompanhamento dos servidores da SEMUSA que estão comtemplados nesta ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo o público alvo sem restrição. Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os servidores que tem direito foram comtemplados nesta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento de auxílio alimentação para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Pagamento de auxílio alimentação para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2020 Servidores que tem direito receberam em folha de pagamento o auxílio alimentação.

2021

2019

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma Transposição orçamentária para atender a ação.

2019 Suficientes2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Para a completa execução da ação foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 044 - Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Sistemas informatizados

CPCetil/SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Sistemas informatizados

Para esta ação é imprescindível a utilização do Sistema CETIL

Relatórios de gestão

O RH da SEMUSA emite relatórios para acompanhamento dos servidores da SEMUSA que estão comtemplados nesta ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

A ação compreendeu todo publico alvo sem restrição. Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os servidores que tem direito foram contemplados nesta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2020 Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2021

2019

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação.

2019 Suficientes2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada na fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de

recursos hídricos) para execução da ação.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos disponíveis foram liberados normalmente no decorrer do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 116 - Implementação do Sistema de Regulação do SUS - Call Center

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 217 - Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da ação.

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

CPCETIL/SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Sistemas informatizados

Para esta ação é imprescindível a utilização do Sistema CETIL

Relatórios de gestão

O RH da SEMUSA emite relatórios para acompanhamento dos servidores da SEMUSA que estão comtemplados nesta ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público alvo sem restrição

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
 2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os servidores que tem direito foram contemplados nesta

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento das remunerações para todos os servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Esta ação contempla todo público alco relacionado aos funcionários da Secretaria Municipal de ação sem restrições.

2020 Servidores que tem direito receberam seus vencimentos em folha de pagamento.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação

2019 Suficientes2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não

sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada na fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para execução da ação.

O20 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018	Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019	Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020	Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 315 - Manutenção das Ações do Conselho Municipal de Saude

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e anual

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas periodicas

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões ordinárias e extraordinárias realizadas mensalmente de acordo com as necessidades; Reuniões Técnicas da mesa Diretora do CMSPV

Visitas in loco

Realizam visitas, fiscalizações in - loco nas unidades de saúde urbanas e rural com objetivo de acompanhamento da execução das atividades programadas

Relatórios de gestão

Análise dos instrumentos de prestação de contas quanto ao alcance das metas programadas .

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as solicitações realizadas pelo Conselho Municipal de Saúde foram atendidas a contento.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as solicitações realizadas pelo Conselho Municipal de Saúde foram atendidas a contento

2020 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Dentre as metas programadas para o ano de 2020, algumas ações não foram realizadas em virtude da morosidade processual e por conta do enfrentamento a pandemia não foi possível a realização de algumas ações previas presenciais nas comunidades o que prejudicou o alcance total das ações e metas.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Liberação de diárias para Conselheiros realizarem fiscalizações nas áreas rurais.

Manutenção do Conselho Municipal de Saúde com dispensação de insumos e materiais diversos conforme a necessidade.

2019 Liberação de diárias para Conselheiros realizarem fiscalizações nas áreas rurais. Manutenção do Conselho Municipal de Saúde com dispensação de insumos e materiais diversos conforme a necessidade.

Despesas com organização e realização da Conferencia Municipal de Saúde em Abril de 2019.

2020 Realização das Reuniões ordinárias e extraordinárias com objetivo de fortalecer o controle social no município bem como a politica pública de saúde; Reuniões Técnicas:

Capacitações para os Conselheiros Municipais de Saúde;

visita nas unidades de saúde para fiscalização in-loco;

Instituição de Comissões permanentes e temporárias de trabalho para realização das atividades do conselho;

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recurso foi suficiente e atendeu as expectativas da ação

2019 Suficientes

2020 Suficientes

Aparentemente os recursos foram suficientes, porém devido a pandemia tivemos que fazer alguns ajuste na nossa programação, ou seja, reuniões passaram a ser on line, o numero de visitas in loco diminuiu por conta do distanciamento social.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados sem descontinuidade da ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados sem descontinuidade da ação

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Foi solicitado através de memorandos, a abertura de diversos processos administrativos para aquisição de equipamentos e outros materiais necessários para estruturação do conselho, porém ocorreu morosidade no andamento dos mesmos e não foram adquiridos.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 674 - Manutenção da política de gestão do trabalho e educação permanente

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões com todos os setores para absorver demandas e realizar planejamento direcionado a educação permanente

Visitas in loco

Visita nas unidades de saúde para apresentar propostas e mudanças no processo de trabalho.

Relatórios de gestão

Relatórios mensais, quadrimestrais e anuais

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com as áreas técnicas para levantamento das necessidades de capacitação continuada e permanente

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões virtuais e presenciais

Visitas in loco

Realizado visita in loco

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestrais

Monitoramento via grupo de whatsapp acervo fotográfico

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações foram executadas conforme a programação elaborada

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O20 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Devido a pandemia em 2020 do novo Coronavírus, não pudemos realizar as Capacitações previstas para a implementação dos NEPs. Entretanto, realizamos com os mesmos, reuniões virtuais para o monitoramento das ações previstas no plano dos NEPS

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Capacitação de servidores de diversas áreas da Secretaria Municipal de Saúde através de cursos, treinamentos, palestras e outros.

2019 Realização do período foi o Seminário de resultados de experiências/pesquisas desenvolvidas no âmbito da saúde de Porto Velho;

Normatização do estágio dos estudantes, redimensionou o quantitativo de alunos estagiários nas unidades municipais, assim como a capacidade de organização logística;

Implementação do Acolhimento com Classificação de Risco (ACCR) nas Unidades de Pronto Atendimento ? UPA 24hs, proposto por meio da Política Nacional de Humanização /Ministério da Saúde;

Curso de pós-graduação (lato sensu) em Gestão de Políticas de Saúde informadas por Evidências ? ESPIE, iniciado em 2019, terá sua manutenção mantida em 2020 por meio da parceria entre SEMUSA e Hospital Sírio-Libanês - HSL com apoio do CONASS e CONASEMS.

2020 Acreditamos que por meio das ações realizadas pelos NEPS, em consonância com o NUGEP, colocamos a disposição dos usuários do sus, profissionais de saúde /servidores municipais qualificados em seus processos de trabalho, levando assim aos munícipes uma assistência de qualidade.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Execução orçamentária disponibilizada conforme programação e solicitação.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2019 Suficientes 2020 Suficientes

> MESMO COM SALDO ORÇAMENTÁRIO PARA ATENDER AO NOSSO PLANEJAMENTO PARA 2020 AS AÇÕES NÃO PUDEREM EM SUA TOTALIDADE SEREM REALIZADAS DEVIDO A PANDEMIA DE

CORONAVÍRUS.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a programação da ação.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

FORAM LIBERADOS QUANDO DA NOSSA SOLICITAÇÃO

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

TEMOS CONVÊNIO SEM VIGÊNCIA JUNTO AS INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR - IES DENTRO E FORA DO ESTADO, ALÉM DE PARCERIA JUNTO A ASSOCIAÇÃO BERADEIRO



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 675 - Manutenção dos Serviços Administrativos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da ação

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição.

Manutenção dos contratos.

Aquisição de insumos e materiais básicos.

Aquisição de veículos.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição;

Manutenção dos contratos;

Aquisição de insumos e materiais básicos;

Aquisição de EPI's e outros para enfrentamento pandemia

novo coronavirus COVID 19;

Aquisição de veículos.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

- 2018 Foi realizado o pagamento dos alugueis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores.
- 2019 Foi realizado o pagamento dos alugueis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores. de materiais e equipamentos.
- Poi realizado o pagamento dos alugueis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores. de materiais e equipamentos. Com o novo coronavirus COVID 19, houve aumento significativos nos serviços ja existentes no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

Novos aparelhos e equipamentos foram implantados e serviços com funcionamento 24 horas.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação

2019 Suficientes



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

2020 Suficientes

O valor Disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de Superavit, resultando na suficiência de

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados conforme programação sem ocorrer descontinuidade da ação no exercício 2019.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Mesmo com a Pandemia pelo novo coronavirus COVID 19, houve

preocupação em inserir e legalizar todas as despesas com o orçamento público da Saúde.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

2020

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 676 - Construir, ampliar, reformar e recuperar bens imóveis da Semusa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são realizadas de acordo com a necessidade atual.

Visitas in loco

São realizados visitas in loco para avaliar o desempenho da ação.

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Visitas in loco

A equipe da Engenharia realiza visitas regularmente nas unidades que estão em obras ou em fase de elaboração de projeto.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

A ação foi realizada bem abaixo do previsto. Sendo assim foi realizado reformas da UPA SUL pela SEMAD

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

No ano de 2020, muitos processos administrativos de reforma de unidades de Saúde, como Upa Sul, Abunã, Nova Califórnia, Ronaldo Aragão, Aponiã, Hamilton Raolino Gondim, Hernandes Índio, Morrinhos, Palmares e Socialista, Unidade de Acolhimento e Lacem, deram andamento nas licitações e alguns chegaram até no seu fim dando início a reforma propriamente dita. Sendo assim, o objetivo dessa ação foi alcançado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Realizado reformas da UPA SUL pela SEMAD.

2019 Durante o ano de 2019 foram realizadas atividades de manutenção corretiva nas unidades listadas abaixo, com a participação de empresa terceirizada, contratada com este fim. Unidades que receberam

manutenções:

Equipamentos localizados na zona urbana - UBS Areal da Floresta, UBS Agenor de Carvalho, UBS e CEO Manoel Amorim, de Matos, CER, CEM, UBS e UPA José Adelino, UBS São Sebastião, Rafael Vaz e Silva, UBS Renato de Medeiros, UBS Aponiã, UPA Sul, UPA Leste, UBAS Maurício Bustani, C.R.S.M, DCV (Controle de Vetores), SAMU, Maternidade Mãe Esperança, Sede da Vigilância em Saúde e Sede da SEMUSA.

Equipamentos localizados na zona rural - UBS Novo Engenho Velho, UBS São Miguel, UBS Terra Santa e UBS

Os processos relativos aos recursos destinados a obras de Unidades de Saúde, ainda estão em tramitação no exercício 2019.

2020 Foi dado andamento nas licitações e consequentemente inicio das reformas (para aquelas onde a licitação foi finalizada) das unidades de Upa Sul, Abunã, Nova Califórnia, Ronaldo Aragão, Aponiã, Hamilton Raolino Gondim, Hernandes Índio, Morrinhos, Palmares e Socialista, Unidade de Acolhimento e Lacem

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Apesar da reforma da UPA LESTE ser realizada pela SEMAD, o recurso orçamentário foi destinado a medição de obras do LACEM, referente ao mesmo programa.

2019 Suficientes

Os processos relativos aos recursos destinados a obras de Unidades de saúde, ainda estão em tramitação

2020 Insuficientes

Alguns processos administrativos de reformas com contrapartida do município, podendo ser na Fonte de Recursos 1.002, como Ana Adelaide e UPA Leste, tiveram que parar seu andamento para aguardar o exercício de 2021, tendo em vista que os mesmo não poderiam ser empenhados nas Fontes 2.013 e 2.094.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados e estavam disponíveis, porém o resultado da ação foi bem abaixo do previsto.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Em processo de licitação

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 677 - Gestão para o desenvolvimento da integração da semusa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não desenvolvida pela SEMUSA em 2018, sendo retirada do PPA em 2019.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto) Ação não realizada pela SEMUSA, sendo retirada do PPA em 2019.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação não realizada pela SEMUSA, sendo retirada do PPA em 2019.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Como a ação não vou realizada, com o recursos orçamentário foi utilizado para pagamento de aluguel da sede administrativa e suprimento de fundo.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados e estavam disponíveis, porém o resultado da ação foi bem abaixo do previsto.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE Gerente: MARÍLIA LIS OLIVEIRA GUEDES

AÇÃO: 678 - Expansão dos serviços de informática

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

Visitas nas unidades de saúde que possuem links de rádio disponibilizados através do processo 0200103/2017. Aquisição de redes wireless. Monitoramento através de software.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Realizadas em 20 unidades de saúde da rede urbana do
municipio de Porto velho, instalando links de rádio em todas as
unidades de saude urbano prevista no projeto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Unidades de Saúde com links de rádio instaladas:

Socialista, Renato Medeiros, Pedacinho de Chão, Agenor de Carvalho, Mariana, Ernandes Indio, Oswaldo Piana, Aponiã, Areal da Floresta, Mauricio Bustani, Hamilton Raulino Gondin, Caps três Marias, Caps Infantil, Castanheiras, Manoel Amorim de Matos, Centro de Zoonose, Centro de Reabilitação.

2019 2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Licitado empresa para disponibilizar instalação de antenas para conexão na rede Wireless do projeto Cidade Digital, conforme numero do processo 02.00103/2017.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA Órgão Responsável:

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ Programa:

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Término:

Objetivo: Fortalecer a atenção básica como ação prioritária da Secretaria Municipal de Saúde.

Público-Alvo: Usuários do SUS do Município de Porto Velho das zonas urbanas e rural

Horizonte Temporal: Contínuo

Justificativa: A Atenção Básica (AB) é uma forma de organização do modelo de atenção à saúde, uma estratégia de integração dos serviços segundo as necessidades em saúde da população. Em sua forma mais ampliada, é a porta preferencial de entrada

do sistema e o local responsável pela organização do cuidado à saúde dos indivíduos, suas famílias e da população, ao longo do tempo (Brasil, 2011). Estudos mostram que a Atenção Básica tem capacidade para responder a 85% das necessidades em saúde, realizando serviços preventivos. curativos, reabilitadores e de promoção da saúde; integra os cuidados de saúde no contexto de vida e influencia as respostas das pessoas aos seus problemas de saúde. No entanto, para que a AB seja efetiva em suas ações, se faz necessário que tanto o serviço quanto a população a reconhecam

como ordenadora do sistema de saúde. Para isso, o acesso deve ser facilitado e humanizado, sem

qual a procura poderá ser adiada ou nem ser realizada, afetando negativamente o diagnóstico, o manejo do problema, a credibilidade do sistema e os indicadores da atenção básica

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Cobertura populacional estimad	a pelas equipes de Previsto	61	61	61	61
atenção básica	Apurado	58,43	60,17	52,77	
	Relação % Apurado/Previsto	95,79	98,64	86,51	0,00
	Relação % Apurado/Final	23,95	48,61	70,23	0,00

2018 Ao comparar o resultado alcançado com o 1º e 2º quadrimestre e o resultado 2018 nota-se a redução da cobertura, justificada por descredenciamento de equipes saúde da família,

por déficit de RH. A meta pactuada conforme PPA 2018 para este indicador foi de 61%. FONTE: MS/SAPS/Departamento de Saúde da Família - DESF

2019 Unidades Geográficas: NORTE - RO - PORTO VELHO

Período: Dezembro de 2019

Devido a Pandemia COVID 19 no início de 2020 as atividades das equipes se saúde da família foram suspensas nas áreas, sendo priorizado o atendimento as síndromes gripais. Vários profissionais foram remanejados ou afastados da linha de frente por serem dos grupos de risco. No inicio do segundo semestre as visitas e cadastros realizados pelos agentes comunitários retornaram de forma diminuída, e também em alguns casos havia recusa das visitas pelas famílias por causa da pandemia.

2021

2 - Cobertura populacional estimada de saúde bucal na Previsto		49,94	49,94	49,94	49,94
atenção básica	Apurado	41,93	46,43	46,26	
	Relação % Apurado/Previsto	83,96	92,97	92,63	0,00
	Relação % Apurado/Final	20,99	44,23	67,39	0,00

2018 O que pode ser observado é a baixa cobertura de saúde bucal pelo descredenciamento de equipes incompletas, fato este que afeta diretamente a população pela diminuição de serviços ofertados e qualificados. Pois a equipe de saúde bucal incompleta também não consegue

qualidade. A meta pactuada para esse indicador conforme PPA 2018 foi de 49,94%.

MS/SAPS/Departamento de Saúde da Família - DESF Unidades Geográficas: NORTE - RO - PORTO VELHO

Período: Dezembro de 2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

Indicador selecionado considerando a centralidade da Atenção Básica no SUS, com proposta de constituir-se como ordenadora do cuidado nos sistemas locorregionais de Saúde e eixo estruturante de programas e projetos; além de favorecer a capacidade resolutiva e os processos de territorialização e regionalização em saúde, devendo atender todos os municipes de Porto Velho/RO.

2019 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Falta de recursos humanos e unidades de saúde para expansão das equipes de estrategia saúde da família

2020 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Meta dentro do esperado de acordo com a meta apurada de 86,51%.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Pouco satisfeito

A Semusa não disponibiliza de instrumento para o monitoramento da satisfação do usuário, no entanto, todos os munícipes que procuram as unidades de saúde, independente do tempo de espera são atendidos. A Prefeitura esta com planejamento para melhorar a estrutura fisica das UBS, e há previsão de concurso emergencial para melhorar os serviços primários.

2019 Pouco satisfeito

baixa cobertura de estrategia fazendo assim com que o usurário fique sem atendimento, buscando atendimento em outros serviços.

2020 Não apurada

Não temos ferramentas de apuração para este ítem.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Pertinência das ações

Há a necessidade de adequar melhor e inserir novas ações para realização dos objetivos

Suficiência das ações

Elaboração de mais ações conforme os objetivos e metas para melhor resolutividade do programa

Definição dos indicadores

Inserir mais indicadores para melhor monitoramento das ações

2019

Caracterização do público-alvo

Falta de recursos humanos e unidades de saúde para expansão das equipes de estrategia saúde da família, baixa cobertura de estrategia fazendo assim com que os usurários fiquem sem atendimento,

buscando atendimento em outros serviços. Composição das fontes de financiamento

Recursos financeiros escassos, falta de financiamento adequado para o programa.

2020

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

Atendimento conforme os princípios do SUS: Universalidade, Equidade e Integralidade

Pessoa com Deficiência

Atendimento conforme os princípios do SUS: Universalidade, Equidade e Integralidade Gênero



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

Atendimento conforme os princípios do SUS: Universalidade, Equidade e Integralidade

Criança e Juventude

Atendimento conforme os princípios do SUS: Universalidade, Equidade e Integralidade

2019

Raça

todos são contemplados pela estrategia saúde da família

Pessoa com Deficiência

todos são contemplados pela estrategia saúde da família

Gênero

todos são contemplados pela estrategia saúde da família

Criança e Juventude

todos são contemplados pela estrategia saúde da família

2020

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Há necessidade de melhorar infraestrutura como um todo Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Apesar de serem entregues vários materiais e equipamento oriundos de Emendas Parlamentares, há ainda a necessidade de aquisição de mais materiais, uns que estão em falta e outros para substituição

2019

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Quantitativo de unidades básicas de saúde insuficientes para expansão das equipes de estratégia saúde da família.

2020

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Necessidade de veículo automotivo, computadores. Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Necessidade de veículo automotivo em algumas unidades para as ações e atividades dos gestores e das equipes, pouco ou falta de computadores, falta de manutenção preventiva e aquisição de materiais e equipamentos.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Todos os componentes físicos de uma unidade de saúde estão sujeitos à ação do tempo, do uso continuado, de desgaste por utilização de forma inadequada, etc. Assim, manter tudo em perfeito estado de conservação e de uso é uma atividade de grande importância nas unidades ao considerarmos os sequintes aspectos, dentre outros:

? Proporciona uma boa aparência às instalações;

? Garante o pronto funcionamento das máquinas e equipamentos, evitando perdas de capacidade operacional;

- ? Aumenta a vida útil das instalações, máquinas e equipamentos;
- ? Reduz custos por quebras que poderiam ser evitadas;
- ? Diminui a incidência de acidentes com o pessoal.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Conforme levantamento desta Secretaria Municipal de Saúde há necessidade de contratação de profissionais da área da saúde, para fortalecimento e realização das ações na atenção primária

2019

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Quantitativo de recursos humanos insuficiente para expansão das equipes de estratégia saúde da família.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

2020

Quantidade inadeguada de recursos humanos nas equipes executoras

Há déficit de recursos humanos. Não foi realizado concurso público devido a

Pandemia, além da falta de

profissionais houve ainda o afastamento e remanejamento de profissionais da

linha de frente.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

As unidades de saúde precisam desenvolver a educação permanente para qualificação no entendimento das diretrizes da política de atenção a saúde do município e consequentemente do ministério da saúde.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Nas ações de saúde está previsto a educação continua entre as equipes executoras, que devem esta no plano de ação.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Ouvidoria

Para receber reclamações, elogios, sugestões e denuncias de toda população

Audiência Pública

Para manifestação de interesses coletivos e compartilhamento das ações planejadas e realizadas

Consulta Pública

Portal da Transparencia da Prefeitura Municipal de Porto Velho e da Secretaria Municipal de Saúde para obter informações, opiniões e críticas da sociedade a respeito de determinado tema, bem apresentar todas as demandas realizadas deste Secretaria.

Reunião com grupos de interesse

Reuniões quando marcada pelos grupos para conversas com técnicos das áreas especificas e também em conjunto com o Conselho Municipal de Saúde

Discussão em Conselho Setorial

Reuniões ordinários e extraordinárias conforme a necessidade

2019

Ouvidoria

Disponibilização do serviço de ouvidoria pela secretaria municipal de saúde para promoção e participação social

Discussão em Conselho Setorial

Conselho Municipal de Saúde composta por membros integrantes da sociedade civil em geral, conselhos de classes e trabalhadores da saúde.

2020

Ouvidoria

È uma ferramenta de grande participação social

Audiência Pública

Consulta Pública

Discussão em Conselho Setorial

Discursão dos três relatórios quadrimestrais, habilitação de serviços e planejamentos de ações são discutidos e submetidos a aprovação do conselho municipal de saúde.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

O ideal seria um sistema informatizado para avaliar a satisfação. Porém, isso requer abertura de processo ou algum tipo de sistema que não exija recurso.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Ouvidoria e discussões de conselho municipal de saúde.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

2020

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não existe uma ferramenta para avaliar a satisfação do beneficiário. Existe a ouvidoria que não funciona com esse objetivo.

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

			PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 302 - Apoio ao Programa Atenção a Saude dos Portadores de Hipertensão Arterial e Diabetes Mellitus

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas junto a equipe técnica e profissionais de saúde.

Visitas in loco

Visitas na unidades de saúde para avaliação e monitoramento das ações.

Sistemas informatizados

Todas as Unidades estão informatizadas co9m o sistema eSUS e SISFARMA.

Relatórios de gestão

PPA, RAG. PAS E SISPACTO.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Meta alcançada dentro do previsto das ações.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

Manutenção do tratamento, com suprimento de medicamentos aos usuários acompanhados com hipertensão e diabetes melitus. Suprimento com insulina e materiais de insumos cerca de 3.370 usuários insulino-dependentes.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Insuficientes

Devido ao aumento anual do número de pacientes crônicos e insulinodependentes, principalmente os pacientes Pós COVID 19, que apresentaram comorbidades e sequelas, entre elas alteração do sistema cardiorespiratório, endócrino e circulatório, sendo assim o crédito orçamentário inicial não atendeu a ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos orçados e gastos de acordo com as metas do programa.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 627 - Aquisição de medicamentos da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões técnicas.

Sistemas informatizados

O Farmapub, Sisfarma e Horus.

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com a equipe de trabalho

Visitas in loco

visitas técnicas as unidades de saúde

Sistemas informatizados

Sistema Hórus

Relatórios de gestão

Realizado quadrimestralmente

planilhas e gráficos elaborados no setor

2020

Reuniões de trabalho

 \acute{E} realizado mensalmente reuniões para avaliação das metas realizadas e a realizar.

Relatórios de gestão

É realizado relatório trimestralmente, e anualmente.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Através dos gerenciamentos das atas de registro de preços foram disponibilizados em torno de 80% dos medicamentos que constam na REMUME. Ressaltasse que esse percentual não foi superior por dependemos de tramitação processual externa.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Pela falta de abastecimento de alguns medicamentos da rede.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta alcançada

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foi adquirido através de gerenciamento das atas de registro de preços em torno de 80% dos medicamentos padronizados na REMUME.

2019 Ação: aquisição de medicamentos

Produto: medicamento

Detalhamento: abastecimento das unidades de saúde: urbana, rural, fluvial.

2020 Ação: Garantir 100% de todos os medicamentos elencados na Remune vigentes

Produto: Medicamentos

Detalhamento do Produto: Garantir o abastecimentos das Unidades de Saúde com os medicamentos elencados na Remume.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários atenderam as expectativas.

2019 Suficientes

Até o momento, a dotação orçamentaria foi suficiente.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para

aquisição da quantidade necessária do consumo anual

de medicamentos sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit para esta ação, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com a ação sem nenhuma dificuldade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

As ações não foram interrompidas por falta de orçamento.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Conforme a necessidade e os gerenciamentos realizados é feito a liberação do orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Somente utilizamos recursos planeiados em LOA, bem coi

Somente utilizamos recursos planejados em LOA, bem como, movimentações orçamentárias e apuração de superavit.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os trâmites processuais para aquisição, são muito morosos.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 629 - Estruturação da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Para realizar a ação foi solicitado abertura de processo para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Para realizar a ação foi solicitado abertura de processo para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento. Com isso, a ação não foi realizada.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Abertura Processual

Foi solicitado abertura de processos para atender a ação. Porém os mesmos não tiveram seu devido andamento interferindo, assim, na realização da ação.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 661 - Manutenção da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reunião semestral para elaboração do cronograma de abastecimento das unidades distritais, baixo madeira e urbanas.

Visitas in loco

São realizadas semanalmente visita in loco nos pronto atendimento e mensalmente nas unidades distritais, baixo madeira e urbanas.

2019

Reuniões de trabalho

REUNIÕES PERIÓDICAS COM A EQUIPE DE TRABALHO

Visitas in loco

VISITAS TÉCNICAS AS UNIDADES DE SAÚDE

Sistemas informatizados

SISTEMA HORUS E SISFARMA

Relatórios de gestão

SIM, QUADRIMESTRAL

CONTROLE POR PLANILHAS ELABORADAS NO SETOR

2020

Reuniões de trabalho

Cronograma mensal de entrega dos mapas

Visitas in loco

São realizados visitas técnicas quinzenalmente.

Relatórios de gestão

São realizados relatórios quadrimestralmente e anualmente

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Para realizar a ação foi solicitado abertura de processos para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento. Com isso, a ação não foi realizada completamente.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

HOUVE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E MONITORAMENTO DO

ABASTECIMENTO.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta realizada dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Manutenção da Assistência Farmacêutica.

Produto: Sistema Estruturado

Detalhamento do Produto: Manutenção, abastecimento e conferência dos Medicamento das Unidades de Saúde da Zona Urbana, bem como as unidades distritais.

2019 ação: abastecimento

Produto: unidades atendidas

Detalhamento: abastecimento das unidades de saúde e monitoramento da dispensação de medicamentos

2020 Ação: Garantir 100% de todos os medicamentos elencados na REMUME vigentes

Produto: MEDICAMENTOS

Detalhamento do Produto: Garantir o abastecimento das Unidades de Saúde com os medicamentos elencados na Remume.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

2019 Insuficientes

Houve remanejo de recurso para estruturação (aquisição de veículo)

2020 Suficientes

Suficiente, visto que os processos de aquisição de equipamentos e materiais permanente para a estruturação ainda encontram-se em fase de aquisição.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com a ação sem nenhuma dificuldade.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

houve necessidade de ajuste no cronograma das atividades de abastecimento

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Conforme a necessidade é realizado a liberação do orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Somente utilizamos recursos planejados em LOA, bem como, movimentações orçamentárias e apuração de superavit.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Abertura Processual

Foi solicitado abertura de processos para atender a ação. Porém os mesmos não tiveram seu devido andamento interferindo desta forma na realização da ação.

2019

Outros: recurso insuficiente

recurso orçamentário insuficiente para cumprimento do cronograma de atividades

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os trâmites processuais para aquisição são muito morosos. Fazendo com que haja possíveis desabastecimentos nas Unidades.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 662 - Manutenção dos serviços do Centro de Especialidades Odontológicas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião para alinhamento das ações avaliadas pelo PMAQ-CEO. Apresentando a produção atual e a necessidade de ser mais efetivo (pactuando produção minima por especialidade).

Visitas in loco

Visitas para avaliar e acompanhar o funcionamento dos esquipamentos e de fluxo de trabalho.

Relatórios de gestão

Controle das produções de cada unidade CEO e individualizado (cada profissional/ especialidade).

Após as visitas e avaliação/controle das unidades CEO's, constatou-se a necessidade de reforma da estrutura física e elétrica para o melhor funcionamento dos equipamentos. Dessa maneira, diminuir o acionamento de manutenção corretiva.

2019

Reuniões de trabalho

Realizadas reuniões uma vez por ano com objetivo de realinhar a produtividade

Visitas in loco

A cada três meses para monitorar e acompanhar o andamento das ações de especialidades

2020

Reuniões de trabalho

A equipe técnica da saúde bucal realiza reuniões e discussões para avaliar melhoras à assistência aos usuários, aquisição de insumos, fluxo de atendimento, remanejamento de profissionais, avaliação de recursos humanos.

Sistemas informatizados

eSUS.

Relatórios de gestão

Três relatórios anuais, PAS,RAG. Outros: Oficinas e atualizações

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Material penso referente a processos ordinários da secretaria chegaram a partir de Maio de 2018. Processo de Manutenção de equipamentos odontológicos entrou em vigor a partir de maio de 2018 e a rede elétrica dos três CEO's necessita de redistribuição de carga (reforma predial). Há deficit de recursos humanos nas três unidades (Técnico em saúde bucal) para estruturar e ofertar maior número de vagas para atendimento nas especialidades ofertadas (Periodontia, Endodontia, Cirurgia oral menor e pacientes especiais).

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ações foram realizadas conforme do planejamento apesar da morosidade dos processos de compra

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ampliação do número de Equipes de Saúde da Família e
Saúde Bucal, se deveu a contratação temporária de
profissionais de saúde para compor as equipes, absorvendo
esta mão de obra para as ações de controle da pandemia.
Os atendimentos individuais aos grupos prioritários também
foram reduzidos em virtude dos impactos causados pela
COVID-19. Da mesma forma, verificou-se o reduzido
quantitativo de atendimentos odontológicos especializados
realizados pelo CEO, tal fato foi consequência da
paralização destas atividades com o início da transmissão do
novo coronavírus.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de materiais pensos para atendimento ambulatorial no âmbito da atenção básica e de media complexidade (UPA Leste e UPA Sul);

Reparo nas instalações da unidade CEO zonal sul;

Distribuição de equipamentos (localizador foraminal e contra angulo oscilatório para a especialidade de endodontia) proporcionando menor tempo de atendimento dentro da especialidade;

Assistência técnica corretiva e preventiva de equipamentos odontológicos para a continuidade do serviço com troca de peças e instalação de novos equipamentos;

Reunião para alinhamento das exigências do PMAQ-CEO (programa de avaliação e qualidade dos serviços ofertados - Ministério da Saúde) e pactuação dos procedimentos exigidos do programa Brasil Sorridente. Apresentação do monitoramento da produção geral e individualizada de cada especialidade. Solicitado via memorando um levantamento de instrumentais com o fim de aumentar o numero de atendimentos em todas as especialidades;

Atividades coletivas com distribuição de escova, creme dental, fio dental, orientação supervisionada de escovação e aplicação de flúor nas escolas pactuadas no Programa saúde na escola;

Monitoramento das produções do centro de especialidades odontológicas (leste 1, leste 2 e Sul) com o objetivo de buscar as dificuldades das equipes e dessa maneira otimizar o processo de trabalho (dificuldade: recursos humanos - Técnico de saúde bucal);

Reestruturação do processo de trabalho com a implementação da agenda programada nas equipes de saúde da família. Dessa forma, otimizando uma melhor qualidade nos encaminhamentos para os centros de especialidades odontológicas;

Reestruturação da divisão de saúde bucal definindo competências a cada técnico.

- 2019 Atendimento Odontológico realizado nas especialidades de Endodontia, Cirurgia Oral Menor, Atendimento ao PCD, Periodontia
- 2020 Prestação continuada de manutenção e assistência técnica.

Aquisição de insumos para a rede de atendimento odontológico.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Para atender a ação foi necessário utilizar recursos de outra ação do mesmo programa. Devido a alguns processos ainda estarem em tramite licitatórios. Desta forma, os recursos orçamentários do mesmo ficaram indisponíveis.

2019 Suficientes

Não foi utilizado o recurso do orçamento previsto em sua totalidade por morosidade no andamento dos processos de compras

2020 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes desta forma não interferindo na execução da ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a ação de nenhuma dificuldade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Havia uma programação para aquisição de materiais, insumos e instrumentais, porém, problemas como: fracasso de itens e empresas inabilitadas durante a licitação prejudicando o andamento dos processos de compras, impedindo que os recursos fossem usados em sua totalidade.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos disponíveis foram liberados normalmente no decorrer do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

2020

Não há restrições



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Havia uma programação para aquisição de materiais insumos e instrumentais, porém problemas como, fracasso de itens e empresas inabilitadas durante a licitação prejudicou andamento dos processos de compras, impedindo que os recursos fossem usados em sua totalidade

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Parceria com as Faculdades Integradas Aparício Carvalho (fornecimento de insumos e auxilio de acadêmicos) nas ações coletivas do DAB Na Comunidade com distribuição de Kits de higiene oral, instrução de higiene oral e aplicação tópica de flúor.

Palestra dentro da Jornada odontológica FIMCA disponibilizando vagas para os cirurgiões dentistas das esquipes de saúde da família no período manhã e tarde.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 664 - Manutenção dos serviços das Unidades Básicas de Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas com todas as coordenações e divisões mensalmente e conforme a necessidade

Visitas in loco

Visitas nas unidades básicas de saúde

Sistemas informatizados

SIMPLAG, E-SUS

Relatórios de gestão

Relatórios mensais das unidades de saúde, relatório quadrimestral e anual

2019

Reuniões de trabalho

Reunião mensais com todos os gerentes para monitoramento das ações

Visitas in loco

Visita técnica nas unidades de saúde para monitoramento e melhoria do serviço

Sistemas informatizados

Todas as unidades com sistema ESUS integrado

Relatórios de gestão

Elaboração da RAG pelos departamentos

2020

Reuniões de trabalho

Junto a gerencia do departamento e as gerencias das linhas de cuidado, reuniões com os gerentes das unidades básicas, reuniões junto aos demais departamentos para elencar e alinhar a prática de serviços.

Visitas in loco

Realizada pelos técnicos dos departamentos nas unidades básicas.

Sistemas informatizados

eSUS

Relatórios de gestão

RAG, PAS, LOA, Relatórios quadrimestrais.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Apesar da falta de alguns insumos, a SEMUSA através das parcerias com SESAU e Faculdades, conseguiram dar suporte quanto a questão de materiais e insumos para atender as unidades de saúde.

Também algumas emendas parlamentares foram concluídas a partir de Outubro/2018 o que ocasionaram a aquisição de vários equipamentos e materiais para disponibilizar nas unidades.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

falta de recursos humanos e unidades de saúde

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Os dois indicadores apresentados atingiram as metas, apesar disso nos próximos exercícios a cobertura de atenção básica deverá continuar aumentando para que possamos obter melhor impacto sobre o acompanhamento da saúde da população. A ampliação do número de Equipes de Saúde da Família e Saúde Bucal, se deveu a contratação temporária de profissionais de saúde para compor as equipes, absorvendo esta mão de obra para as ações de controle da pandemia. Os atendimentos individuais aos grupos prioritários também foram reduzidos em virtude dos impactos causados pela COVID-19.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 1. A Atenção Primária a Saúde (APS) no município de Porto Velho encontra-se com 66 equipes da Estratégia da Saúde da Família (ESF) com 44% de cobertura. ficando 56%

de usuários sem cobertura de atendimento, correspondendo a 286.283 pessoas.

2. Ao analisar as ações de odontologia no decorrer do quadrimestre observa-se que as ações preventivas correspondem a 12,02% da produção geral e 87,98% para ações de

tratamento (restaurações) e exodontia. Dentro das ações por grupos 4,51% foram destinadas às gestantes, 4,95 % para demandas de urgências, 42,56% para ações de

demanda espontânea e 47,98% para todas às demandas programadas.

2019 Ação: Manutenção de Unidades de Saúde. (Ronaldo Aragão, Renato Medeiros, Jose Adelino e Osvaldo Piana)

Produto: Unidades de Saude

Detalhamento do Produto: Higienização e pintura

Ação: Planificasus. (Ronaldo Aragão, Renato Medeiros, Jose Adelino e Osvaldo Piana)

Produto: Unidades de Saude

Detalhamento do Produto: melhoria do processo de trabalho, aplicação de protocolos de serviços, padronização dos serviços ofertados

2020 Recuperação da UBs Ronaldo Aragão com pintura e melhorias da ambiência;

Manutenção dos aparelhos de ar condicionado da rede assistencial;

Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual - Epis para todas as UBS;

Aquisição e distribuição de computadores para as Unidades;

Aquisição de ambulâncias para as USF da zona rural;

Aquisição de veículos para o DAB;

Manutenção dos insumos das necessários a assistência nas unidades.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A ação foi realizada conforme a programação

2019 Insuficientes

Recurso insuficientes para cumprimento da ação

2020 Insuficientes

Foi necessário realizar movimentação orçamentária e apuração de superavit para compor esta ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a programação da ação sem interferência.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execuçãoprogramada

Mudança no modelo de financiamento pelo ministério da Saúde

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos disponíveis foram liberados normalmente no decorrer do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Entraves nos tramites processuais internos e externos

Falhas no gerenciamento processual por parte das áreas técnicas

2019

Contingenciamento orçamentário

Contingenciamento dos recurso destinados para ação

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Atraso nos termos licitatórios e contratos



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ Programa:

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

As parcerias com as Faculdades proporcionam maior numero de atendimentos com seus estagiários (acompanhados pelo preceptor) e disponibilização de materiais e insumos para os atendimentos.

Com a Secretaria de Estado da Saúde (SESAU) ocorrem as capacitações para os profissionais do municio e pactuações.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 665 - Aperfeiçoamento dos serviços das Unidades Básicas de Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não foi realizada

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 A ação não teve continuidade.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

Os recursos foram suficientes, no entanto a ação não teve continuidade. Sendo assim, os recursos foram utilizados para atender outra ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes, no entanto a ação não teve continuidade.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 666-Implantarum nBcleo de apo

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com os responsáveis pela execução da ação

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto) Ação não executada em 2018

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação não teve continuidade.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Ação não foi realizada.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O fluxo de recurso foi liberado de acordo com a programação, porém a ação não foi realizada.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 667 - Manutenção da Rede de Frio Municipal de Porto Velho

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas realizadas mensalmente com as equipes na Sede da SEMUSA

Visitas in loco

Mensalmente para verificar condições físicas do ambiente e supervisão do sistema de

informação

Sistemas informatizados

SIPNI e SIES

Relatórios de gestão

Quadrimestral e Anual

Atualizações, campanhas e monitoramento.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões para as ações de campanhas, mudança de calendário vacinal e rotinas.

Visitas in loco

Supervisão das salas de vacina.

Sistemas informatizados

Gerenciamento das vacinas através do sistema de informação Si-PNI web.

Relatórios de gestão

Relatórios Quadrimestrais

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões conforme disponibilização do calendário do ministério da saúde, notas técnicas, oficinas e capacitações.

Visitas in loco

Avaliação e monitoramento das atividades nas UBS voltadas a imunização, bem como a verificação do armazenamento e organização dos imunobiológicos.

Sistemas informatizados

Plataforma SI - PNI/e - SUS onde é lançada todas as vacinas de rotina e SCPA Plataforma para lançamento vacina COVID 19.

Relatórios de gestão

Onde são mensurados as ações e metas alcançadas, dando um feedback para a melhoria das mesmas.

PAS, RAG, SISPACTO, Relatórios Quadrimestrais.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Houve aquisição de câmaras cientificas, instalação do sistema

SPNI em todas as unidades de saúde rural e urbana

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Mesmo com a mudança de sede, não ouve a instalação de

forma total e como preconiza o ministério da Saúde. Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta alcançada de acordo com o previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de 12 câmaras cientificas, caixas térmicas com termômetros, camisetas de campanhas, alimentação para atender durante as campanhas e reuniões técnicas, material gráfico e insumos conforme a necessidade do serviço.

2019 Realização de Campanhas nacionais de vacina, como: Gripe, Multivacinalção, Sarampo e demais ações em entidades.

Aquisição de insumos e materiais para manutenção das atividades nas unidades de saúde.

Aquisição de camisetas de campanhas, alimentação para atender durante as campanhas e reuniões técnicas, material gráfico e insumos conforme a necessidade do serviço.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

2020 Realizada manutenção em 50% das câmeras científicas, com suplemento de fundo, liberado em outubro/2020, pois fracassou o processo de manutenção.

Execução das campanhas de vacinação conforme calendário nacional.

Manutenção de transporte para atividades extramuro.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

As ações pertinentes a rotina da sala de vacina e campanhas de imunização ultrapassaram os recursos previstos. Desta forma foi necessário utilizar recurso de outra ação, mas dentro do mesmo programa.

2019 Suficientes 2020 Suficientes

Os recursos foram suficientes, porém devido a pandemia houve uma diminuição no fluxo de atendimento das salas de imunização.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Para a execução da ação foi necessários a redução dos serviços envolvidos, porém a meta foi alcançada.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houve interrupção das ações quanto a falta de recursos financeiros.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados normalmente no decorrer do exercício conforme programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os processos licitatórios tramitam em diversos setores dentro e fora da Secretaria ocasionando, desta forma, morosidade devido a excessiva burocracia.

2019

Contingenciamento orçamentário

Algumas ações tiveram restrição por motivos diverso, pagamento de Plantões extras, transporte deficitário e outros.

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Temos parcerias com a Secretaria Estadual de Saúde (Rede de Frio do Estado).

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 236 - Enfrentamento da Calamidade Pública decorrente do Coronavírus - COVID 19

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com técnicos que estão diretamente envolvidos com as ações constantes no Plano de Contingencia para enfrentamento do COVID 19, alterações e inclusões necessárias de acordo com o avanço da doença.

Sistemas informatizados

e-cidade, CPcetil, SIOPS, sistemas que permitem monitorar as ações e os recursos executados de forma transparente inseridos no site da Prefeitura Municipal de Porto Velho

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e Anual

Outros: Portal COVID 19

Criado sistema informatizado específico para monitorar as ações e gastos com o enfrentamento do COVID 19 no Portal da Transparência da Prefeitura de porto Velho.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Em um primeiro momento as ações realizadas foram compatíveis com o Plano de Contingencia para enfrentamento do novo coronavirus COVID 19 da Secretaria Municipal de Saúde. No entanto, e devido as várias mudanças no cenário da doença, houve necessidade de realizar alguns ajustes para novas estratégias de enfrentamento decorrentes do avanço da doença.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Abaixo especificação dos insumos, equipamentos e serviços realizados para combate ao enfrentamento novo corona vírus COVID 19:

Contratação Emergencial De Profissional Da Área De Saúde Para Atender Demanda Excepcional ? Covid-19

Aquisição De Testes Rápidos

Aquisição De Equipamento E Mobiliários

Aquisição De Epis E Materiais Hospitalar

Aquisição De Marmitex

Aquisição De Insumos E Materiais Para Enfrentamento Da Pandemia

Locação De Banheiros Químicos

Fornecimento De Alimentação Para Pacientes Internados

Aquisição De Medicamentos Injetáveis

Aquisição De Medicamentos Comprimidos (Azitromicina E Invermectina)

Aquisição de Kits Testes D-Dímero e Troponina

Aquisição de Materiais para Enfrentamento - SEMED

Aditivo para Fornecimento de Alimentação

Diárias para Ações de Combate à Pandemia

202

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Esta ação foi criada devido a Pandemia Causada pela COVID 19, sendo assim os recursos foram suplementados ao longo de 2020 através de remanejamento, movimentação dentro do nosso próprio orçamento, superavit financeiro, excesso de arrecadação do SUS e Lei Complementar 173. Desta forma foi suficiente para atender o exercício de 2020.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recurso foram liberados ao longo do exercício, conforme a necessidade da Secretaria.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 280 - Manutenção dos Serviços de Atendimento Móvel as Urgências - SAMU (RAU - SAMU) 192

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são realizadas mensalmente com gerente do serviço e o Departamento da Media e Alta Complexidade, afim de tratar assuntos diversos.

Visitas in loco

É realizada visita ao serviço, a cada quadrimestre.

Relatórios de gestão

Sim, quadrimestralmente e também mensalmente a gerente do SAMU repassa as informações gerais do serviço.

2019

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral

2020

Reuniões de trabalho

São programadas e realizadas em caráter de emergência em Situações de planejamentos na rede de urgência e emergência

Visitas in loco

O SAMU é um importante serviço integrado em todas as redes e

Precisa ser monitorado in"loco pela gestão

Relatórios de gestão

São realizados relatórios quadrimestrais de serviços e gestão

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

O SAMU realizou o numero de 19.046 atendimentos de suas chamadas telefônicas, dentre essas 9.427 foram apenas orientações ao usuário. Nenhum chamada ficou sem registro do serviço.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Foram atendidas todas as chamadas através do 192 através da regulação médica, orientações e liberação de USB para atendimento.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O serviço permaneceu ativo

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foram realizadas a renovação da frota do SAMU - 02 AMBULÂNCIAS ADQUIRIDAS COM RECURSOS PRÓPRIO - PROCESSO 08.0014/2017.

Renovação de 05 (cinco) ambulâncias em 2018 pelo Ministério da Saúde, devido a regularização de desfazimento de 21 ambulâncias.

Informamos ainda que todas as ambulâncias estão asseguradas conforme Apólice 131000121831.

Reforma do telhado do SAMU em parceria com Hidrelétrica de Santo Antônio.

Aprovado em julho/2018 em pecúnia o auxilio uniforme para todos servidores pertencentes ao quadro do SAMU.

Realizado capacitação (enfermeiros, técnicos e condutores) pré-hospitalar para recrutar servidores para completar o quadro do SAMU: Onde está em funcionamento 6 unidade básica de Saúde (UBS) básica / 1 Unidade de Suporte Avançado (USA)

2019 Aquisição de materiais e equipamentos

Manutenção dos contratos.

Reprogramação de aquisição de sistema operacional de serviços do SAMU.

Aquisição de insumos e materiais básicos.

Aquisição de ambulâncias.

2020 Contratação de pessoal em caráter emergencial para pandemia, manutenção das ambulâncias, aquisição de materiais de consumo,: luvas, máscaras, etc.... Pagamento de auxílio fardamento para todos os profissionais de saúde, custeios de serviços (vigilância, lavanderia, alimentação e outros contratos).

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes para atender a ação.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

2019 Suficientes

O valor orçado foi suficiente no decorrer do exercício, porém estamos descentralizando uma Base do SAMU para atender no Distrito de Jaci Parana e adjacências visto a capacidade orçamentária de manutenção do serviço.

2020 Suficientes

Recursos dentro da programação, visto que, houve Processos que não liquidados no ano de 2020.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Atende a expectativa do planejamento das ações.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Atende a expectativa do planejamento das ações.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ocorreram dentro dos prazos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O governo do estado repassou em 2019 recursos de contrapartida de manutenção do SAMU.

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Houve atraso em licitações de processos decorrente da Burocracia aplicada.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 396 - Manutenção de Maternidade Pública Municipal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões periódicas para planejamento de ações e Avaliação das atividades

Visitas in loco

A gerência e a direção da unidade realizam visitas locais periódicas Aos setores da maternidade para acompanhamento das necessidades

Relatórios de gestão

Quadrimestralmente é consolidado relatório de gestão com dados do Servico

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações foram realizadas dentro do previsto Considerando replanejamento das ações frente A covid-19

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Compra de insumos (luvas, seringas, kit amiu, vácuo extrator, etc); efetivação da contratação de alimentação para maternidade; manutenção dos contratos (lavanderia, limpeza, vigilância, energia, etc); nova contratação de serviço de anestesiologia; início de processo de reforma da maternidade.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Recursos suficientes, há ainda restos a pagar de Processos empenhados e não liquidados.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação Recursos dentro do programado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Realocação de recursos devido a covid-19, mas sem prejuízos ao Servico

Atraso na liberação de recursos

Houve atraso na liberação do recursos para reforma da Maternidade, que consta recursos de emendas e próprios

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 668 - Implantação das Unidades de Saúde de Média Complexidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

A avaliação é realizada quadrimestralmente, através da PAS (planejamento das ações de saúde)

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral

2020

Reuniões de trabalho

As reuniões de trabalho são discutidas mensalmente as problemáticas dos serviços.

Visitas in loco

São realizadas visitas para acompanhamento.

Relatórios de gestão

A cada quadrimestre são realizados relatórios de gestão, onde são pontuados as dificuldades da execução. Este ano de 2020 foi atípico com a chegada da pandemia, onde a gestão priorizou medidas no controle da infecção pelo corona vírus.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Está em planejamento o processo de aquisição de materiais para reestruturação do CER.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Houve o planejamento e esta sendo estruturado o Centro de reabilitação para 2020

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Implantação da UPA de Jaci Paraná, com serviço de apoio ao diagnóstico (laboratório, raio x, ultrassonografia). A unidade foi implantada em junho de 2020. Foi executado a

reestruturação do CER - Centro Especializado em Reabilitação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 A ação não foi realizada devido a não conclusão dos trâmites administrativos.

2019 A ação não foi realizada devido a não conclusão dos trâmites administrativos, no entanto houve aquisição de materiais e equipamentos.

2020 Reestruturação do Centro Especializado em Reabilitação com ampliação do serviço de reabilitação intelectual, salas revitalizadas com pintura interna e externa.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recurso estavam disponível, no entanto houve morosidade nos trâmites processuais administrativos.

2019 Suficientes

2020 Suficientes

Atenderam a expectativa de realizar a execução.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Há disponibilidade na LOA, porém não foram concluídos os trâmites administrativos.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Há disponibilidade na LOA, porém não foram concluídos os trâmites administrativos.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi satisfatório .



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

AS DIFICULDADES NÃO SE APLICA PARA LIBERAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA LICITAÇÃO.

2019

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Morosidade dos processos para implantação do serviço em 2020.

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 669 - Manutenção das Unidades de Saúde de Média Complexidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas bimestralmente reuniões com diretores de unidades para avaliar o serviço. Também há reuniões com demais departamentos para avaliar por exemplo, compras.

Visitas in loco

São realizadas bimestralmente visitas as unidades pelo gerente de divisão.

Relatórios de gestão

a cada quadrimestre é realizado o relatório das ações planejadas.

2019

Visitas in loco

Visitas in loco para levantamento de necessidades.

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral.

2020

Reuniões de trabalho

REALIZAMOS REUNIÃO PERIÓDICA COM AS UNIDADES PARA PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES

Visitas in loco

REALZIAMOS PERIODICAMENTE VISITAS NAS UNIDADES

Relatórios de gestão

QUADRIMESTRALMENTE ELABORAMOS RELATÓRIO DE GESTÃO COM OS DADOS DAS UNIDADES

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

As atividades não foram paralisadas, porem os procedimentos de saúde não foram suspenso, pela falta de material ou contrato. Considerando que todos os processos administrativos para aquisição foram instaurados, e nem todos foram licitados ainda.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as atividades e procedimentos de saúde foram realizados conforme o planejamento das ações, sendo instaurados outros processos administrativos para aquisição e nem todos foram licitados até o final de 2019.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

MESMO COM REDUÇÃO DE ATENDIMENTOS E RESTRIÇÃO DE SERVIÇOS EM VIRTUDE DA PANDEMIA, MANTIVEMOS ASSISTÊNCIA A POPULAÇÃO EM NÍVEIS MÍNIMOS E RETOMANDO GRADATIVAMENTE CONFORME REGRESSÃO DA PANDEMIA

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

- 2018 foram realizados investimentos através de emendas parlamentares, o qual foram adquiridos equipamentos medicos para atender a Maternidade Municipal, CEM, Policlinica Rafael Vaz e Silva, e SAMU e UPAS.
- 2019 Aquisição de materiais e equipamentos.

Manutenção dos contratos.

Aquisição de insumos, material penso e materiais básicos.

2020 INAUGURAÇÃO DA UPA JACY; HABILITAÇÃO DO CEM COMO UNIDADE AMBULATORIAL PARA CASOS LEVES DE COVID; REESTRUTURAÇÃO DO CER COMO REABILITAÇÃO PÓS COVID; READEQUAÇÃO DOS FLUXOS ASSISTENCIAIS DA REDE DE URGÊNCIA PARA ATENDIMENTO A SÍNDROMES GRIPAIS; AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA REDE LABORATORIAL (COMODATO) E COMPRA EMERGENCIAL DE INSUMOS (LUVAS, MASCARAS, ETC) E EQUIPAMENTOS (CARDIOVERSOR, CAMAS, MONITORES, ETC); AQUISIÇÃO DE DIGITALIZADORES PARA MODERNIZAÇÃO DO SETOR DE RADIOLOGIA DO MUNICÍPIO; MANUTENÇÃO DE CONTRATOS (MANUTENÇÃO PREDIAL, MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS, ALIMENTAÇÃO, LIMPEZA, LAVANDERIA, VIGILÂNCIA, ETC); COMPRA DE INSUMOS (LUVAS, EPIS, CATÉTERES, MÁSCARAS, ROUPARIA HOSPITALAR, UNIFORMES PARA OS PROFISSIONAIS, ETC); CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS PARA CONFECIONAR MATERIAL PARA INFORMAÇÃO AOS TRABALAHADORES E USUÁRIOS DOS SERVIÇOS.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

O orçamento para atender o programa esta dentro das nossas expectativas.

Os varios processos foram iniciados porem não foram concluídos.

2019 Suficientes2020 Suficientes

RECURSOS DENTRO DA PROGRAMAÇÃO PARA AS AÇÕES

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houveram problemas para a liberação de recursos.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houveram problemas para a liberação de recursos.

2020 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

HOUVE DEMORA NA LIBERAÇÃO DE RECURSOS EM ALGUNS PROCESSOS, MAS NÃO PREJUDICOU O ANDAMENTO DAS ATIVIDADES

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Há morosidade na tramitação processual, principalmente na fase de cotação. Vale ressaltar que todas as secretarias envolvidas nos processos necessitam melhorar na comunicação e avaliação, pois tem prejudicado os serviços executados nas unidades de saúde, com grande reclamações por parte da população, e que é propagado na mídia local.

2019

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Morosidade em alguns processos para otimizar os serviços.

2020

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

AS REALOZAÇÕES ACONTECERAM, MAS SEM PREJUDICAR O SERVIÇO

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

BURORCRACIAS NECESSÁRIAS AO PROCESSO LICITATÓRIO CAUSA DEMORA NAS CONTRATAÇÕES

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 057 - Manutenção das Ações de Vigilância Sanitária

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

As reuniões ocorrem com frequência bimestral para atender as necessidades da Divisão de Vigilância e Fiscalização Sanitária.

Visitas in loco

O serviço de vigilância e fiscalização sanitária é realizado diariamente, incluindo atendimento de demandas de órgãos do controle externo.

Sistemas informatizados

A DVISA implantou o SIGFÁCIL (para cadastros de novas empresas) e o CVISA (para renovação de empresas cadastradas), além do VIGIÁGUA para o controle de potabilidade de áqua para o consumo humano.

Relatórios de gestão

Os relatórios de gestão são elaborados a cada quadrimestre para prestação de contas dos serviços realizados.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Com advento da pandemia da COVID-19 várias atividades relacionadas ao enfretamento foram inclusas na rotina da Vigilância Sanitária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Ação: Vigilância Sanitária da Qualidade da Água para Consumo Humano

Produto: Instalação de Abastecimento Alternativo de Água - SALTA - Z

Detalhamento do Produto: Distritos atendidos (Agrovila Rio Verde, Nova Aliança e Vila Calderita)

Ação: Vigilância Sanitária em Serviços Regulados

Produto: Inspeção, Fiscalização e Licenciamento Sanitário

Detalhamento do Produto: Cadastros de estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária e Inspeção de estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária.

Ação: Vigilância Sanitária em Serviços Regulados

Produto: Demonstrativo das denúncias, fiscalização de produtos fumígenos e exclusão de cadastros.

Detalhamento do Produto: Recebimento e atendimento de denúncias; Fiscalização do uso de produtos fumígenos derivados do tabaco em ambientes coletivos fechados ou privativos; Exclusão de cadastro

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Não houve interrupção de atividades de Vigilância Sanitária por falta de orçamento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Com o advento da pandemia em 2020 a Secretaria Municipal de Saúde teve que pedir a criação do Projeto Atividade para coronavírus, para as atividades de enfrentamento da COVID-19.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O Departamento de Vigilância em Saúde só realiza atividades pautadas nas leis de orçamentos anuais.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 058 - Manutenção das Ações de Vigilância Epidemiológica e Ambiental

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

As reuniões ocorrem com frequência bimestral para atender as necessidades da Divisão de Vigilância Epidemiológica.

Visitas in loco

Essas visitas são necessárias para as investigações epidemiológicas.

Sistemas informatizados

O DVE utiliza vários sistemas de informações para o gerenciamento de todos os agravos.

Relatórios de gestão

Os relatórios de gestão são elaborados a cada quadrimestre para as devidas prestação de contas de realização dos serviços.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto) Além das demandas de rotina, foram adicionadas várias

atividades extras para o enfretamento da COVID-19

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Ação: Execução de Levantamento Rápido do Índice do Aedes aegypti LIRAa 1º e 2º

Produto: Índice de Infestação pelo Aedes aegypti

Detalhamento do Produto: Execução a cada 4 meses, com duração de 10 dias em cada ciclo.

Ação: Monitoramento dos Locais Prováveis de Infecções - LPI de Malária, tanto na zona urbana, quanto na zona rural

Produto: Índice de Infestação pelo Anopheles

Detalhamento do Produto:

Ação: Execução da XXXVIII Campanha Vacinação de Antirrábica Produto: Vacinação da população canina e felina de Porto Velho

Detalhamento do Produto: Foram abertos 48 postos de vacinação antirrábica animal.

Ação: Investigação de doenças e agravos de notificação compulsória

Produto: Vigilância Epidemiológica ativa e passiva de pacientes com doenças e agravos de notificação compulsória

Detalhamento do Produto: Conforme demanda apresentada

Ação: Coleta de amostras biológicas para diagnóstico de zoonoses

Produto: Vigilância das Zoonoses

Detalhamento do Produto: Conforme demanda apresentada

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Não houve interrupção de atividades de Vigilância Epidemiológica e Ambiental por falta de orçamento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Com o advento da pandemia em 2020 a Secretaria Municipal de Saúde teve que pedir a criação do Projeto Atividade para coronavírus, para as atividades de enfrentamento da COVID-19.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O Departamento de Vigilância em Saúde só realiza atividades pautadas nas leis de orçamentos anuais.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 672 - Manutenção das Ações da Vigilância em Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são programadas dentro do Plano Anual de Saúde, mas por se tratar de uma

ação dinâmica e especifica, algumas vezes são ajustadas de acordo com a necessidade do serviço.

Visitas in loca

As visitas são pertinentes, pois facilita o processo de investigação em saúde e de inspeção dos estabelecimentos sujeitos a fiscalização sanitária

Sistemas informatizados

Os sistemas de informação utilizado pelos serviços de Vigilância em saúde são: Sistema de agravos Notificáveis, Sistema de Informação de Mortalidade, SIGFÁCIL, CVISA, Sistema de Vigilância da Água para Consumo Humano, SIVEP Malaria e dengue .

Relatórios de gestão

Os relatórios de Gestão são confeccionado, após o final do quadrimestre com base na execução do Plano Municipal de Saúde. A final do exercício faz se um relatório geral descritivo consolidando todos os relatórios quadrimestrais, destacando e analisando quantitativamente as ações planejadas.

2019

Reuniões de trabalho

Para as atividades de Vigilância em Saúde, as reuniões de trabalhos são imprescindíveis.

Visitas in loco

Todas as vigilâncias atuam em campo, realizando visitas in loco com os mais diversos objetivos

Sistemas informatizados

Existem vários sistemas de informações no âmbito de Vigilância em Saúde.

Relatórios de gestão

PPA, RAG, PAM entre OUTROS.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações de Vigilância em Saúde são complexas. os indicadores de saúde da vigilância Epidemiológica, dependem em alguns casos de uma resposta do paciente para conclusão do tratamento, por esse motivo o percentual pactuado sofre um decréscimo.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Por termos mudado de prédio o Departamento ficou 3 meses sem desenvolver acões.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA Órgão Responsável:

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ Programa:

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

2018 1 -888 (oitocentos e oitenta e oito) aplicações de inseticida espacial realizadas em 03 ciclos nas localidades prioritárias nas emergências epidemiológicas

2 - 3215 (três Mil duzentos e quinze) borrifações residuais realizadas em, no mínimo, 80% dos imóveis programados (n=3.500), de acordo com a capacidade operacional, seguindo as diretrizes do Guia para Gestão Local do Controle da Malária, módulo Controle Vetorial, do Ministério da Saúde.

3 - 155 (cento e cinquenta e cinco) bloqueios de transmissão viral realizados, conforme os casos notificados;

4 - 3 (três) LIRAa realizados;

5 - 132. 580 imóveis visitados a cada ciclo (bimestral), em no mínimo 4 ciclos no ano;

6 - 6.557 vistorias quinzenais realizadas em Pontos Estratégicos (borracharias, ferro velho,cemitérios, etc);

7- 23 avaliações entomo epidemiológicas realizadas;

8 - 46 de criadouros monitorados;

9 ? 01 caso novo de AIDS em menores de 5 anos;

10 ? 3017 casos encerrados das doenças de notificação compulsória imediata (Portaria de Consolidação Nº 4 de 27/09/2017) registrada no SINAN em até 60 dias a partir da data da notificação.

11- 10 Serviços de vigilância em saúde do trabalhador Implantados nas unidades de saúde (Zona Urbana 19 USF);

12- 236 casos de 1 Ano da Cura (2018) número de casos notificados;

176 Ano do Diagnóstico (2017), número de casos curados;

14-406 Ano dos Contatos Examinados (2018), número de contatos examinados

15- 1050 Ano do Diagnóstico (2017), número de contatos identificados

16 ? 07 Investigação e encerramento dos surtos notificados com doenças transmitidas por alimentos ? DTA;

17 - 95 investigação de óbitos de Mulheres em Idade Fértil ? MIF (10 a 49 anos);

18 ? 120 investigação de óbitos infantis e fetais;

19 ? 05 investigação de óbitos maternos;

20 ? 1.819 registro de óbitos com causa básica definida;

21- 28 Paucibacilares Nº de avaliação dos contatos examinados dos casos novos de hanseníase, nos anos das coortes (Ano de Referência 2017)

22-83 Multibacilares Nº de avaliação dos contatos examinados dos casos novos de hanseníase, nos anos das coortes (Ano de Referência 2016)

23. 27 Paucibacilares Nº dos casos avaliados de Hanseníase nos anos das coortes (Ano de Referência 2017)

24- 57 Multibacilares Nº dos casos avaliados de Hanseníase nos anos das coortes (Ano de Referência 2016)

25 ? 19 animais domésticos de companhia suspeitos de portarem zoonoses de relevância a saúde publica observados e avaliados clinicamente

26 - 30 amostras coletadas e encaminhadas para análise laboratorial de espécimes clinicamente sugestivas de portarem zoonoses de relevância à saúde pública

27 ?02 locais confirmados de transmissão de zoonoses de interesse em saúde pública (L) inspecionados zoossanitariamente

28 - 13 Inspeções zoossanitárias realizadas para o controle de infestação de animais sinantrópicos de interesse em saúde pública

29 - 01 Capacitação de servidores realizadas, para trabalhos nos programas de educação em saúde para prevenção de zoonoses e/ou epizootias. 30 - 01 Capacitação de servidores realizadas quanto a coleta de material laboratorial para diagnóstico de Zoonoses e/ou Epizootias:

31 - 53.416 animais vacinados contra raiva;

32- 12 investigações de epizootias em Primata Não Humano realizadas;

33 - 29.143 Atividade educativa para o setor regulado;

34 - 1.241 Cadastro de estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária

35 -87 Exclusão de cadastro de estabelecimento sujeitos a vigilância Sanitária com atividades encerradas

36-7.859 Inspeção dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária

37 - 812 Licenciamento dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária 38 - 07 Investigação de surtos de doenças transmitida por alimentos

39 - 01 Investigação de surtos de infecções em Serviços de Saúde

40 - 7.605 Atividade educativa para a população

41 - 202 Recebimento de denúncias/ reclamações

42 - 159 Atendimento a denúncias/ reclamações

43 - 04 Inspeção sanitária de instituições de longa permanência para Idosos

44 - 01 Licenciamento sanitário de instituições de longa permanência para idosos

45 - 595 Cadastro de estabelecimentos de serviços de alimentação

46- 3.006 Inspeção sanitária de estabelecimentos de serviços de alimentação

47 - 462 Licenciamento sanitário de estabelecimentos de serviços de alimentação

48 - 3.957 Fiscalização do uso de produtos fumígenos derivados do tabaco em ambientes coletivos fechados ou privativos

49 - 427 Conclusão de processo administrativo sanitário

50 - 13.435 Atividades educativas sobre a temática da denque, realizadas para população

51 - 711 Amostras analisadas quanto a Turbidez, da qualidade da água para consumo humano

52- 683 Amostras analisadas quanto a Coliformes totais /E. Coli, da qualidade da água para consumo humano

53- 612 Amostras analisadas quanto a Residual Desinfectante, da qualidade da água para consumo humano

2019 Ação: Estruturação da Vigilância

Aquisição de equipamento de Datashow, Notebooks, Computadores, televisões, Uniforme, Materiais Gráficos, Carimbos e Chaves, além de dois Veículos pickp, 1 para Vigilância Sanitária e Outro para o programa da Malária.

2020 2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

> Todos os processos de aquisição de insumos, materiais e equipamentos que houve a necessidade de alocação de recursos orçamentários, foram atendidos



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

2019 Suficientes

O Departamento de Vigilância em Saúde faz a gestão financeira com eficiência, o não uso dos 14,64% está dentro do esperado quanto a gestão municipal de vigilância em saúde.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados de acordo com a tramitação processual sem sofrer nenhum tipo de bloqueio ou atraso.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 673 - Manutenção dos Sistemas de Informação da Vigilância em Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões para monitoramento das ações, estão previstas no Plano Anual de Saúde, elas ocorrem semanal, quinzenal e mensal .

Visitas in loco

investigações de agravos e surtos para acompanhamento de pacientes e encerramento de casos e Inspeções de estabelecimentos sujeitos a Vigilância Sanitária.

Sistemas informatizados

Os sistemas utilizados para monitoramento das ações de Vigilância em Saúde são: Sistema de agravos notificáveis-SINAN, Sistema de Mortalidade- SIM, Sistema de Nascidos Vivos- SINASC, SIVEP- (MALARIA, DENGUE E GRIPE), SISÁGUA, SIGFÁCIL, CVISA, SIS- PNI.

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestrais e anuais que avaliam quantitativamente as ações de Vigilâncias. Ambiental, epidemiológica e sanitária.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta foi realizada dentro do previsto. Ressaltamos que grande parta dessa ação não utilizou recurso orçamentário, pois alguns programas informatizados foram instalados de forma gratuita.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

018 Instalação de programa informatizados que estavam previstos dentro da ação que irá auxiliar o programa.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes, porém a ação não utilizou completamente os mesmos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram disponibilizado de forma compatível com a ação, porém grande parta parte dos mesmos não forma utilizados.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 042 - Auxílio Alimentação ao Servidor

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Sistemas informatizados

CPcetil, SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Sistemas informatizados

Para esta ação é imprescindível a utilização do Sistema CETIL

Relatórios de gestão

O RH da SEMUSA emite relatórios para acompanhamento dos servidores da SEMUSA que estão comtemplados nesta ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo o público alvo sem restrição. Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os servidores que tem direito foram comtemplados nesta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento de auxílio alimentação para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Pagamento de auxílio alimentação para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2020 Servidores que tem direito receberam em folha de pagamento o auxílio alimentação.

2021

2019

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma Transposição orçamentária para atender a ação.

2019 Suficientes2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Para a completa execução da ação foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 044 - Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Sistemas informatizados

CPCetil/SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Sistemas informatizados

Para esta ação é imprescindível a utilização do Sistema CETIL

Relatórios de gestão

O RH da SEMUSA emite relatórios para acompanhamento dos servidores da SEMUSA que estão comtemplados nesta ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

A ação compreendeu todo publico alvo sem restrição.

Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os servidores que tem direito foram contemplados nesta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2020 Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2021

2019

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação.

2019 Suficientes

2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada na fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de

recursos hídricos) para execução da ação.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos disponíveis foram liberados normalmente no decorrer do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 116 - Implementação do Sistema de Regulação do SUS - Call Center

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 217 - Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

CPCETIL/SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Sistemas informatizados

Para esta ação é imprescindível a utilização do Sistema CETIL

Relatórios de gestão

O RH da SEMUSA emite relatórios para acompanhamento dos servidores da SEMUSA que estão comtemplados nesta ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público alvo sem restrição

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os servidores que tem direito foram contemplados nesta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento das remunerações para todos os servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Esta ação contempla todo público alco relacionado aos funcionários da Secretaria Municipal de ação sem restrições.

2020 Servidores que tem direito receberam seus vencimentos em folha de pagamento.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação

2019 Suficientes2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit, resultando na suficiência de recursos

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ Programa:

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não

sofresse descontinuidade.

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada na fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de

recursos hídricos) para execução da ação.

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação 2020

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

Não utiliza recursos de origem não orçamentária Não utiliza recursos de origem não orçamentária 2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 315 - Manutenção das Ações do Conselho Municipal de Saude

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e anual

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas periodicas

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões ordinárias e extraordinárias realizadas mensalmente de acordo com as necessidades; Reuniões Técnicas da mesa Diretora do CMSPV

Visitas in loco

Realizam visitas, fiscalizações in - loco nas unidades de saúde urbanas e rural com objetivo de acompanhamento da execução das atividades programadas

Relatórios de gestão

Análise dos instrumentos de prestação de contas quanto ao alcance das metas programadas .

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as solicitações realizadas pelo Conselho Municipal de Saúde foram atendidas a contento.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as solicitações realizadas pelo Conselho Municipal de Saúde foram atendidas a contento

2020 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Dentre as metas programadas para o ano de 2020, algumas ações não foram realizadas em virtude da morosidade processual e por conta do enfrentamento a pandemia não foi possível a realização de algumas ações previas presenciais nas comunidades o que prejudicou o alcance total das ações e metas.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Liberação de diárias para Conselheiros realizarem fiscalizações nas áreas rurais.

Manutenção do Conselho Municipal de Saúde com dispensação de insumos e materiais diversos conforme a necessidade.

2019 Liberação de diárias para Conselheiros realizarem fiscalizações nas áreas rurais. Manutenção do Conselho Municipal de Saúde com dispensação de insumos e materiais diversos conforme a necessidade.

Despesas com organização e realização da Conferencia Municipal de Saúde em Abril de 2019.

2020 Realização das Reuniões ordinárias e extraordinárias com objetivo de fortalecer o controle social no município bem como a politica pública de saúde; Reuniões Técnicas:

Capacitações para os Conselheiros Municipais de Saúde;

visita nas unidades de saúde para fiscalização in-loco;

Instituição de Comissões permanentes e temporárias de trabalho para realização das atividades do conselho;

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recurso foi suficiente e atendeu as expectativas da ação

2019 Suficientes

2020 Suficientes

Aparentemente os recursos foram suficientes, porém devido a pandemia tivemos que fazer alguns ajuste na nossa programação, ou seja, reuniões passaram a ser on line, o numero de visitas in loco diminuiu por conta do distanciamento social.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados sem descontinuidade da ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados sem descontinuidade da ação

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Foi solicitado através de memorandos, a abertura de diversos processos administrativos para aquisição de equipamentos e outros materiais necessários para estruturação do conselho, porém ocorreu morosidade no andamento dos mesmos e não foram adquiridos.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 674 - Manutenção da política de gestão do trabalho e educação permanente

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões com todos os setores para absorver demandas e realizar planejamento direcionado a educação permanente

Visitas in loco

Visita nas unidades de saúde para apresentar propostas e mudanças no processo de trabalho.

Relatórios de gestão

Relatórios mensais, quadrimestrais e anuais

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com as áreas técnicas para levantamento das necessidades de capacitação continuada e permanente

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões virtuais e presenciais

Visitas in loco

Realizado visita in loco

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestrais

Monitoramento via grupo de whatsapp acervo fotográfico

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações foram executadas conforme a programação elaborada

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O20 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Devido a pandemia em 2020 do novo Coronavírus, não pudemos realizar as Capacitações previstas para a implementação dos NEPs. Entretanto, realizamos com os mesmos, reuniões virtuais para o monitoramento das ações previstas no plano dos NEPS

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Capacitação de servidores de diversas áreas da Secretaria Municipal de Saúde através de cursos, treinamentos, palestras e outros.

2019 Realização do período foi o Seminário de resultados de experiências/pesquisas desenvolvidas no âmbito da saúde de Porto Velho;

Normatização do estágio dos estudantes, redimensionou o quantitativo de alunos estagiários nas unidades municipais, assim como a capacidade de organização logística;

Implementação do Acolhimento com Classificação de Risco (ACCR) nas Unidades de Pronto Atendimento ? UPA 24hs, proposto por meio da Política Nacional de Humanização /Ministério da Saúde;

Curso de pós-graduação (lato sensu) em Gestão de Políticas de Saúde informadas por Evidências ? ESPIE, iniciado em 2019, terá sua manutenção mantida em 2020 por meio da parceria entre SEMUSA e Hospital Sírio-Libanês - HSL com apoio do CONASS e CONASEMS.

2020 Acreditamos que por meio das ações realizadas pelos NEPS, em consonância com o NUGEP, colocamos a disposição dos usuários do sus, profissionais de saúde /servidores municipais qualificados em seus processos de trabalho, levando assim aos munícipes uma assistência de qualidade.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Execução orçamentária disponibilizada conforme programação e solicitação.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

2019 Suficientes 2020 Suficientes

> MESMO COM SALDO ORÇAMENTÁRIO PARA ATENDER AO NOSSO PLANEJAMENTO PARA 2020 AS AÇÕES NÃO PUDEREM EM SUA TOTALIDADE SEREM REALIZADAS DEVIDO A PANDEMIA DE

CORONAVÍRUS.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a programação da ação.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

FORAM LIBERADOS QUANDO DA NOSSA SOLICITAÇÃO

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

TEMOS CONVÊNIO SEM VIGÊNCIA JUNTO AS INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR - IES DENTRO E FORA DO ESTADO, ALÉM DE PARCERIA JUNTO A ASSOCIAÇÃO BERADEIRO



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 675 - Manutenção dos Serviços Administrativos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da ação

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição.

Manutenção dos contratos.

Aquisição de insumos e materiais básicos.

Aquisição de veículos.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição;

Manutenção dos contratos;

Aquisição de insumos e materiais básicos;

Aquisição de EPI's e outros para enfrentamento pandemia

novo coronavirus COVID 19;

Aquisição de veículos.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

- 2018 Foi realizado o pagamento dos alugueis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores.
- 2019 Foi realizado o pagamento dos alugueis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores. de materiais e equipamentos.
- Foi realizado o pagamento dos alugueis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores. de materiais e equipamentos. Com o novo coronavirus COVID 19, houve aumento significativos nos serviços ja existentes no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

Novos aparelhos e equipamentos foram implantados e serviços com funcionamento 24 horas.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação

2019 Suficientes



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

2020 Suficientes

O valor Disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de Superavit, resultando na suficiência de

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados conforme programação sem ocorrer descontinuidade da ação no exercício 2019.

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Mesmo com a Pandemia pelo novo coronavirus COVID 19, houve preocupação em inserir e legalizar todas as despesas com o orçamento público da Saúde.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

2020

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 676 - Construir, ampliar, reformar e recuperar bens imóveis da Semusa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são realizadas de acordo com a necessidade atual.

Visitas in loco

São realizados visitas in loco para avaliar o desempenho da ação.

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Visitas in loco

A equipe da Engenharia realiza visitas regularmente nas unidades que estão em obras ou em fase de elaboração de projeto.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

A ação foi realizada bem abaixo do previsto. Sendo assim foi realizado reformas da UPA SUL pela SEMAD

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

No ano de 2020, muitos processos administrativos de reforma de unidades de Saúde, como Upa Sul, Abunã, Nova Califórnia, Ronaldo Aragão, Aponiã, Hamilton Raolino Gondim, Hernandes Índio, Morrinhos, Palmares e Socialista, Unidade de Acolhimento e Lacem, deram andamento nas licitações e alguns chegaram até no seu fim dando início a reforma propriamente dita. Sendo assim, o objetivo dessa ação foi alcançado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Realizado reformas da UPA SUL pela SEMAD.

2019 Durante o ano de 2019 foram realizadas atividades de manutenção corretiva nas unidades listadas abaixo, com a participação de empresa terceirizada, contratada com este fim. Unidades que receberam

Equipamentos localizados na zona urbana - UBS Areal da Floresta, UBS Agenor de Carvalho, UBS e CEO Manoel Amorim, de Matos, CER, CEM, UBS e UPA José Adelino, UBS São Sebastião, Rafael Vaz e Silva, UBS Renato de Medeiros, UBS Aponiã, UPA Sul, UPA Leste, UBAS Maurício Bustani, C.R.S.M, DCV (Controle de Vetores), SAMU, Maternidade Mãe Esperança, Sede da Vigilância em Sados de Sede da SEMUSA.

Equipamentos localizados na zona rural - UBS Novo Engenho Velho, UBS São Miguel, UBS Terra Santa e UBS

Os processos relativos aos recursos destinados a obras de Unidades de Saúde, ainda estão em tramitação no exercício 2019.

2020 Foi dado andamento nas licitações e consequentemente inicio das reformas (para aquelas onde a licitação foi finalizada) das unidades de Upa Sul, Abunã, Nova Califórnia, Ronaldo Aragão, Aponiã, Hamilton Raolino Gondim, Hernandes Índio, Morrinhos, Palmares e Socialista, Unidade de Acolhimento e Lacem

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Apesar da reforma da UPA LESTE ser realizada pela SEMAD, o recurso orçamentário foi destinado a medição de obras do LACEM, referente ao mesmo programa.

2019 Suficientes

Os processos relativos aos recursos destinados a obras de Unidades de saúde, ainda estão em tramitação

2020 Insuficientes

Alguns processos administrativos de reformas com contrapartida do município, podendo ser na Fonte de Recursos 1.002, como Ana Adelaide e UPA Leste, tiveram que parar seu andamento para aguardar o exercício de 2021, tendo em vista que os mesmo não poderiam ser empenhados nas Fontes 2.013 e 2.094.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados e estavam disponíveis, porém o resultado da ação foi bem abaixo do previsto.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Em processo de licitação

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 677 - Gestão para o desenvolvimento da integração da semusa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não desenvolvida pela SEMUSA em 2018, sendo retirada do PPA em 2019.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto) Ação não realizada pela SEMUSA, sendo retirada do PPA em 2019.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação não realizada pela SEMUSA, sendo retirada do PPA em 2019.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Como a ação não vou realizada, com o recursos orçamentário foi utilizado para pagamento de aluguel da sede administrativa e suprimento de fundo.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados e estavam disponíveis, porém o resultado da ação foi bem abaixo do previsto.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente: NEILA GRACIELI ZAFFARI DE LIMA

AÇÃO: 678 - Expansão dos serviços de informática

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

Visitas nas unidades de saúde que possuem links de rádio disponibilizados através do processo 0200103/2017. Aquisição de redes wireless. Monitoramento através de software.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Realizadas em 20 unidades de saúde da rede urbana do
municipio de Porto velho, instalando links de rádio em todas as
unidades de saude urbano prevista no projeto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Unidades de Saúde com links de rádio instaladas:

Socialista, Renato Medeiros, Pedacinho de Chão, Agenor de Carvalho, Mariana, Ernandes Indio, Oswaldo Piana, Aponiã, Areal da Floresta, Mauricio Bustani, Hamilton Raulino Gondin, Caps três Marias, Caps Infantil, Castanheiras, Manoel Amorim de Matos, Centro de Zoonose, Centro de Reabilitação.

2019 2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Licitado empresa para disponibilizar instalação de antenas para conexão na rede Wireless do projeto Cidade Digital, conforme numero do processo 02.00103/2017.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Reestruturar e integrar a rede de atenção a saúde do município de Porto Velho.

Público-Alvo: Usuários do SUS do Município de Porto Velho das zonas urbanas e rural

Horizonte Temporal: Contínuo Início: Término:

Justificativa: As Redes de Atenção à Saúde (RAS) são arranjos organizativos de ações e serviços de saúde, de diferentes densidades tecnológicas que, integradas por meio de sistemas de apoio técnico, logístico e de gestão, buscam garantir a integralidade do cuidado (Ministério da Saúde, 2010 ? portaria nº 4.279, de 30/12/2010). A implementação das RAS aponta para uma maior eficácia na produção de saúde, melhoria na eficiência da gestão do sistema de saúde no espaço regional, e contribui para o avanço do processo de efetivação do SUS.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Ações de matriciamento sistemático realizada	as por Previsto	100	100	100	100
CAPS com equipes de atenção básica	Apurado	100	75	100	
	Relação % Apurado/Previsto	100,00	75,00	100,00	0,00
	Relação %	25,00	43,75	68,75	0,00

2018 Considerando que as ações de matriciamento junto à atenção básica no decorrer do ano de 2018 atingiram o quantitativo de 79 atividades realizadas, os Caps ultrapassaram a meta de 36 equipes matriciadas. Sendo esta ação um trabalho longitunidal, os Centros de Atenção Psicossocial continuarão esse acompanhamento e orientação junto à rede.

Dificuldade no desenvolvimento do plano de trabalho dos CAPs junto as equipes de saúde da família.

2019 Com o advento da pandemia do novo corona vírus foram necessários, a partir de março de 2020, medidas para o enfrentamento da doença, com estabelecimentos de novos fluxos assistenciais para atendimento a população. Através do Plano Municipal de Contigência para resposta as emergencias em saúde publica CORONAVIRUS, ficaram restringido os atendimentos dos CAPS, sendo parte dos profissionais deslocados para

compor equipes no CALL CENTER, UPAS e no CEM (que atuou como Centro de Atendimentos aos Casos Suspeitos e/ou síndromes respiratórias agudas, na

Portaria nº 80 de 15 de abril. Também foram afastados profissionais de saúde com comorbidade - Decreto nº 16.612 de março de 2020.

2021

02 - Percentual de atendimento nas unidades de pronto	Previsto	70	68	65	60
atendimento de classificação de risco	Apurado	30	55,16	50,70	
	Relação % Apurado/Previsto	42,86	81,12	78,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	11,41	32,38	51,66	0,00

2018 Não foram efetivadas ações conjuntas com atenção básica para absorver a demanda das upas, também fomos afetados pela diminuição de equipes de saúde da família.

Indicador não alcançado devido aumento de demanda nos casos clínicos atendidos nas UPAS, considerando a baixa cobertura pelas equipes de atenção básica observando grandes áreas descobertas pelo programa de saúde da familia.

2020

2019

2021

2021						
03 - Percentua			15	14	13	10
municipal	da classificação de risco laranja e	Apurado	5	0	0	
vermelho		Relação % Apurado/Previsto	33,33	0,00	0,00	0,00
		Relação %	9,62	9,62	9,62	0,00

2018 Devido a exonerações de enfermeiros da maternidade o setor de classificação de risco foi prejudicado. Indicador não alcançado devido a falta de contratação de profissional enfermeiro e adequação do ambiente. Previsto para 2020 reforma da maternidade e contratação de profissional.

Devido a pandemia não foi possível apurar esses itens. solicitamos adequação da estrutura física da MAternidade através de reforma para termos um ambiente adequado. A contratação de RH se faz necessária, porém, as contratações de 2020 foram destinadas a cobrir desfalques em virtude de afastamentos por COVID de modo não possibilitar adequação de RH para a classificação. Replanejamos a ação para 2021.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

não foram efetivadas ações conjuntas com atenção básica para absorver a demanda das upas, também fomos afetados pela diminuição de equipes de saúde da família.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Existe alta demanda de usuário que buscam serviços secundários (média e alta) considerando a baixa cobertura populacional na zona urbana e rural.

2020 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O acesso aos serviços ficaram comprometidos com o advento da pandemia do novo corona vírus - covid-19 no município de Porto Velho.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

Ainda encontra-se em análise a elaboração de um instrumento de pesquisa de satisfação.

2019 Não apurada

Faz-se necessário sistematizar uma avaliação de satisfação do usuário, porém no município de Porto Velho temos uma Ouvidoria que tem repassado as reclamações e outros.

2020 Pouco satisfeito

Grande parte da população sofre com os efeitos da pandemia do novo corona vírus. As pessoas costumam falar mais a respeito do sistema - SUS. No município os serviços são temas de materiais jornalisticas e pautas em rede social. A condição do momento restringiu o acesso aos serviços ambulatoriais.

2.4 Outras Considerações

A integração das redes de atenção à saúde, principalmente da atenção especializada com a atenção básica, é essencial para o compartilhamento de atendimento a população usuária

que precisa ser fomentado no modelo de cuidado ampliado / de integralidade da assistência.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Definição dos indicadores

O indicador estabelecido pelo MS difere do quantitativo estabelecido neste programa.

2019

Pertinência das ações

Foi implementado ações especificas para atender a Maternidade Municipal Mãe Esperança

2020

Composição das fontes de financiamento

Faz necessário dar celeridade nos processos de incorporação de recursos através de emendas de custeio e incrementos, pois quando são creditados na conta do fundo municipal de saúde, há demora para disponibilidade orçamentária e efetivo uso dos recursos.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Pessoa com Deficiência

O matriciamento envolve um trabalho de orientação e apoio à Atenção básica, abordando o amplo aspecto de ações voltadas a potencializar à atenção e cuidados ofertados pelas equipes de estrátegia de saúde da família, para o atendimento aos usuários do SUS, conforme suas especificidades e vulnerabilidades, sejam eles pessoas com deficiência, crianças, mulheres, idosos, etc...

Gênero

O matriciamento envolve um trabalho de orientação e apoio à Atenção básica, abordando o amplo aspecto de ações voltadas a potencializar à atenção e cuidados ofertados pelas equipes de estrátegia de saúde da família, para o atendimento aos usuários do SUS, conforme suas especificidades e vulnerabilidades, sejam eles pessoas com defíciência, crianças, mulheres, idosos, etc...

Criança e Juventude

O matriciamento envolve um trabalho de orientação e apoio à Atenção básica, abordando o amplo aspecto de ações voltadas a potencializar à atenção e cuidados ofertados pelas equipes de estrátegia de saúde da família, para o atendimento aos usuários do SUS, conforme suas especificidades e vulnerabilidades, sejam eles pessoas com deficiência, crianças, mulheres, idosos, etc...

2019

Raça

A SEMUSA desenvolve suas ações conforme os princípios do SUS: universalidade, equidade e integralidade Pessoa com Deficiência

Implantando um serviço especifico para atender demanda de usuários com deficiência, através da Politica Nacional de Saúde da Pessoa com Deficiência.

Gênero

A SEMUSA desenvolve suas ações conforme os princípios do SUS: universalidade, equidade e integralidade Criança e Juventude

A SEMUSA desenvolve suas ações conforme os princípios do SUS: universalidade, equidade e integralidade

2020

Raça

A política de saúde no SUS, tem como finalidade observar os seus princípios, integralidade, universalidade, equidade e descentralização e regionalização e hierarquização e controle social.

Pessoa com Deficiência

A política de saúde da pessoa com deficiência precisa ser implementada na SEMUSA.

Gênero

Promoção a equidade de gênero.

Criança e Juventude

A política materno infantil é prioridade na gestão da saúde.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2020

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Faltam profissionais nos CAPS.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Existem equipes incompletas nas escalas de plantão, considerando o dimensionamento técnico que estima a capacidade instalada de cada serviço. Há a necessidade de contratação de pessoal para reposição e diminuição de deficit.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

O departamento tem desenvolvido estratégias para capacitação permanente e continuada de profissionais que atendem as rede de saúde, prioritariamente na rede de urgência e emergência.

2020

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Há déficit e recursos humanos nas unidades de saúde. Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

As unidades de saúde precisam desenvolver a educação permanente para qualificação no entendimento das diretrizes da política de atenção a saúde do município e consequentemente do ministério da saúde.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Nas ações de saúde está previsto a educação contínua entre as equipes executoras, que devem esta no plano de ação.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Discussão em Conselho Setorial

A programação anual de saúde são discutidos com a equipe técnica e apresentado nos relatórios de gestão.

2019

Reunião com grupos de interesse

Reunião com grupo condutor das políticas de saúde, seja estadual ou municipal Contribuições da participação social para os resultados do programa:

2020

Ouvidoria

A ouvidoria é uma ferramenta importante para o planejamento das ações.

Discussão em Conselho Setorial

Os relatórios quadrimestrais, habilitações de serviços e Planejamentos de ações são discutidos e submetidos a aprovação do conselho municipal de saúde.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Ainda não temos uma ferramenta institucionalizada, e com a reestruturação da ouvidoria do município podemos avançar na avaliação dos serviços.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Faz-se necessário sistematizar uma avaliação de satisfação do usuário, porém no município de Porto Velho temos uma Ouvidoria que tem repassado as reclamações e outros.

2020

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Se faz necessário a melhoria de ferramentas tecnológicas na rede de saúde.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

		W o	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Para melhorar a avaliação das ações do programa, é necessário a criação de ações especificas aos serviços oferecidos contratação de profissionais da área da saúde para prestar uma melhor assistência aos usuários do SUS. m





Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 302 - Apoio ao Programa Atenção a Saude dos Portadores de Hipertensão Arterial e Diabetes Mellitus

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas junto a equipe técnica e profissionais de saúde

Visitas in loco

Visitas na unidades de saúde para avaliação e monitoramento das ações.

Sistemas informatizados

Todas as Unidades estão informatizadas co9m o sistema eSUS e SISFARMA.

Relatórios de gestão

PPA, RAG. PAS E SISPACTO.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto) Meta alcançada dentro do previsto das ações.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Manutenção do tratamento, com suprimento de medicamentos aos usuários acompanhados com hipertensão e diabetes melitus. Suprimento com insulina e materiais de insumos cerca de 3.370 usuários insulino-dependentes.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Insuficientes

Devido ao aumento anual do número de pacientes crônicos e insulinodependentes, principalmente os pacientes Pós COVID 19, que apresentaram comorbidades e sequelas, entre elas alteração do sistema cardiorespiratório, endócrino e circulatório, sendo assim o crédito orçamentário inicial não atendeu a ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos orçados e gastos de acordo com as metas do programa.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 627 - Aquisição de medicamentos da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões técnicas.

Sistemas informatizados

O Farmapub, Sisfarma e Horus.

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com a equipe de trabalho

Visitas in loco

visitas técnicas as unidades de saúde

Sistemas informatizados

Sistema Hórus

Relatórios de gestão

Realizado quadrimestralmente

planilhas e gráficos elaborados no setor

2020

Reuniões de trabalho

 \acute{E} realizado mensalmente reuniões para avaliação das metas realizadas e a realizar.

Relatórios de gestão

É realizado relatório trimestralmente, e anualmente.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Através dos gerenciamentos das atas de registro de preços foram disponibilizados em torno de 80% dos medicamentos que constam na REMUME. Ressaltasse que esse percentual não foi superior por dependemos de tramitação processual externa.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Pela falta de abastecimento de alguns medicamentos da rede.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta alcançada

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foi adquirido através de gerenciamento das atas de registro de preços em torno de 80% dos medicamentos padronizados na REMUME.

2019 Ação: aquisição de medicamentos

Produto: medicamento

Detalhamento: abastecimento das unidades de saúde: urbana, rural, fluvial.

2020 Ação: Garantir 100% de todos os medicamentos elencados na Remune vigentes

Produto: Medicamentos

Detalhamento do Produto: Garantir o abastecimentos das Unidades de Saúde com os medicamentos elencados na Remume.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários atenderam as expectativas.

2019 Suficientes

Até o momento, a dotação orçamentaria foi suficiente.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para

aquisição da quantidade necessária do consumo anual

de medicamentos sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit para esta ação, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com a ação sem nenhuma dificuldade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

As ações não foram interrompidas por falta de orçamento.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Conforme a necessidade e os gerenciamentos realizados é feito a liberação do orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Somente utilizamos recursos planejados em LOA, bem como, movimentações orçamentárias e apuração de superavit.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os trâmites processuais para aquisição, são muito morosos.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 629 - Estruturação da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Para realizar a ação foi solicitado abertura de processo para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Para realizar a ação foi solicitado abertura de processo para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento. Com isso, a ação não foi realizada.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Abertura Processual

Foi solicitado abertura de processos para atender a ação. Porém os mesmos não tiveram seu devido andamento interferindo, assim, na realização da ação.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 661 - Manutenção da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reunião semestral para elaboração do cronograma de abastecimento das unidades distritais, baixo madeira e urbanas.

Visitas in loco

São realizadas semanalmente visita in loco nos pronto atendimento e mensalmente nas unidades distritais, baixo madeira e urbanas.

2019

Reuniões de trabalho

REUNIÕES PERIÓDICAS COM A EQUIPE DE TRABALHO

Visitas in loco

VISITAS TÉCNICAS AS UNIDADES DE SAÚDE

Sistemas informatizados

SISTEMA HORUS E SISFARMA

Relatórios de gestão

SIM, QUADRIMESTRAL

CONTROLE POR PLANILHAS ELABORADAS NO SETOR

2020

Reuniões de trabalho

Cronograma mensal de entrega dos mapas

Visitas in loco

São realizados visitas técnicas quinzenalmente.

Relatórios de gestão

São realizados relatórios quadrimestralmente e anualmente

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Para realizar a ação foi solicitado abertura de processos para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento. Com isso, a ação não foi realizada completamente.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

HOUVE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E MONITORAMENTO DO

ABASTECIMENTO.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta realizada dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Manutenção da Assistência Farmacêutica.

Produto: Sistema Estruturado

Detalhamento do Produto: Manutenção, abastecimento e conferência dos Medicamento das Unidades de Saúde da Zona Urbana, bem como as unidades distritais.

2019 ação: abastecimento

Produto: unidades atendidas

Detalhamento: abastecimento das unidades de saúde e monitoramento da dispensação de medicamentos

2020 Ação: Garantir 100% de todos os medicamentos elencados na REMUME vigentes

Produto: MEDICAMENTOS

Detalhamento do Produto: Garantir o abastecimento das Unidades de Saúde com os medicamentos elencados na Remume.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2019 Insuficientes

Houve remanejo de recurso para estruturação (aquisição de veículo)

2020 Suficientes

Suficiente, visto que os processos de aquisição de equipamentos e materiais permanente para a estruturação ainda encontram-se em fase de aquisição.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com a ação sem nenhuma dificuldade.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

houve necessidade de ajuste no cronograma das atividades de abastecimento

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Conforme a necessidade é realizado a liberação do orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Somente utilizamos recursos planejados em LOA, bem como, movimentações orçamentárias e apuração de superavit.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Abertura Processual

Foi solicitado abertura de processos para atender a ação. Porém os mesmos não tiveram seu devido andamento interferindo desta forma na realização da ação.

2019

Outros: recurso insuficiente

recurso orçamentário insuficiente para cumprimento do cronograma de atividades

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os trâmites processuais para aquisição são muito morosos. Fazendo com que haja possíveis desabastecimentos nas Unidades.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 662 - Manutenção dos serviços do Centro de Especialidades Odontológicas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião para alinhamento das ações avaliadas pelo PMAQ-CEO. Apresentando a produção atual e a necessidade de ser mais efetivo (pactuando produção minima por especialidade).

Visitas in loco

Visitas para avaliar e acompanhar o funcionamento dos esquipamentos e de fluxo de trabalho.

Relatórios de gestão

Controle das produções de cada unidade CEO e individualizado (cada profissional/ especialidade).

Após as visitas e avaliação/controle das unidades CEO's, constatou-se a necessidade de reforma da estrutura física e elétrica para o melhor funcionamento dos equipamentos. Dessa maneira, diminuir o acionamento de manutenção corretiva.

2019

Reuniões de trabalho

Realizadas reuniões uma vez por ano com objetivo de realinhar a produtividade

Visitas in loco

A cada três meses para monitorar e acompanhar o andamento das ações de especialidades

2020

Reuniões de trabalho

A equipe técnica da saúde bucal realiza reuniões e discussões para avaliar melhoras à assistência aos usuários, aquisição de insumos, fluxo de atendimento, remanejamento de profissionais, avaliação de recursos humanos.

Sistemas informatizados

eSUS.

Relatórios de gestão

Três relatórios anuais, PAS,RAG. Outros: Oficinas e atualizações

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Material penso referente a processos ordinários da secretaria chegaram a partir de Maio de 2018. Processo de Manutenção de equipamentos odontológicos entrou em vigor a partir de maio de 2018 e a rede elétrica dos três CEO's necessita de redistribuição de carga (reforma predial). Há deficit de recursos humanos nas três unidades (Técnico em saúde bucal) para estruturar e ofertar maior número de vagas para atendimento nas especialidades ofertadas (Periodontia, Endodontia, Cirurgia oral menor e pacientes especiais).

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ações foram realizadas conforme do planejamento apesar da morosidade dos processos de compra

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ampliação do número de Equipes de Saúde da Família e
Saúde Bucal, se deveu a contratação temporária de
profissionais de saúde para compor as equipes, absorvendo
esta mão de obra para as ações de controle da pandemia.
Os atendimentos individuais aos grupos prioritários também
foram reduzidos em virtude dos impactos causados pela
COVID-19. Da mesma forma, verificou-se o reduzido
quantitativo de atendimentos odontológicos especializados
realizados pelo CEO, tal fato foi consequência da
paralização destas atividades com o início da transmissão do
novo coronavírus.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de materiais pensos para atendimento ambulatorial no âmbito da atenção básica e de media complexidade (UPA Leste e UPA Sul);

Reparo nas instalações da unidade CEO zonal sul;

Distribuição de equipamentos (localizador foraminal e contra angulo oscilatório para a especialidade de endodontia) proporcionando menor tempo de atendimento dentro da especialidade;

Assistência técnica corretiva e preventiva de equipamentos odontológicos para a continuidade do serviço com troca de peças e instalação de novos equipamentos:

Reunião para alinhamento das exigências do PMAQ-CEO (programa de avaliação e qualidade dos serviços ofertados - Ministério da Saúde) e pactuação dos procedimentos exigidos do programa Brasil Sorridente. Apresentação do monitoramento da produção geral e individualizada de cada especialidade. Solicitado via memorando um levantamento de instrumentais com o fim de aumentar o numero de atendimentos em todas as especialidades;

Atividades coletivas com distribuição de escova, creme dental, fio dental, orientação supervisionada de escovação e aplicação de flúor nas escolas pactuadas no Programa saúde na escola;

Monitoramento das produções do centro de especialidades odontológicas (leste 1, leste 2 e Sul) com o objetivo de buscar as dificuldades das equipes e dessa maneira otimizar o processo de trabalho (dificuldade: recursos humanos - Técnico de saúde bucal);

Reestruturação do processo de trabalho com a implementação da agenda programada nas equipes de saúde da família. Dessa forma, otimizando uma melhor qualidade nos encaminhamentos para os centros de especialidades odontológicas;

Reestruturação da divisão de saúde bucal definindo competências a cada técnico.

- 2019 Atendimento Odontológico realizado nas especialidades de Endodontia, Cirurgia Oral Menor, Atendimento ao PCD, Periodontia
- 2020 Prestação continuada de manutenção e assistência técnica.

Aquisição de insumos para a rede de atendimento odontológico.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Para atender a ação foi necessário utilizar recursos de outra ação do mesmo programa. Devido a alguns processos ainda estarem em tramite licitatórios. Desta forma, os recursos orçamentários do mesmo ficaram indisponíveis.

2019 Suficientes

Não foi utilizado o recurso do orçamento previsto em sua totalidade por morosidade no andamento dos processos de compras

2020 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes desta forma não interferindo na execução da ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a ação de nenhuma dificuldade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Havia uma programação para aquisição de materiais, insumos e instrumentais, porém, problemas como: fracasso de itens e empresas inabilitadas durante a licitação prejudicando o andamento dos processos de compras, impedindo que os recursos fossem usados em sua totalidade.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos disponíveis foram liberados normalmente no decorrer do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

- 2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
- 2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Havia uma programação para aquisição de materiais insumos e instrumentais, porém problemas como, fracasso de itens e empresas inabilitadas durante a licitação prejudicou andamento dos processos de compras, impedindo que os recursos fossem usados em sua totalidade

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Parceria com as Faculdades Integradas Aparício Carvalho (fornecimento de insumos e auxilio de acadêmicos) nas ações coletivas do DAB Na Comunidade com distribuição de Kits de higiene oral, instrução de higiene oral e aplicação tópica de flúor.

Palestra dentro da Jornada odontológica FIMCA disponibilizando vagas para os cirurgiões dentistas das esquipes de saúde da família no período manhã e tarde.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 664 - Manutenção dos serviços das Unidades Básicas de Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas com todas as coordenações e divisões mensalmente e conforme a necessidade

Visitas in loco

Visitas nas unidades básicas de saúde

Sistemas informatizados

SIMPLAG, E-SUS

Relatórios de gestão

Relatórios mensais das unidades de saúde, relatório quadrimestral e anual

2019

Reuniões de trabalho

Reunião mensais com todos os gerentes para monitoramento das ações

Visitas in loco

Visita técnica nas unidades de saúde para monitoramento e melhoria do serviço

Sistemas informatizados

Todas as unidades com sistema ESUS integrado

Relatórios de gestão

Elaboração da RAG pelos departamentos

2020

Reuniões de trabalho

Junto a gerencia do departamento e as gerencias das linhas de cuidado, reuniões com os gerentes das unidades básicas, reuniões junto aos demais departamentos para elencar e alinhar a prática de serviços.

Visitas in loco

Realizada pelos técnicos dos departamentos nas unidades básicas.

Sistemas informatizados

eSUS

Relatórios de gestão

RAG, PAS, LOA, Relatórios quadrimestrais.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Apesar da falta de alguns insumos, a SEMUSA através das parcerias com SESAU e Faculdades, conseguiram dar suporte quanto a questão de materiais e insumos para atender as unidades de saúde.

Também algumas emendas parlamentares foram concluídas a partir de Outubro/2018 o que ocasionaram a aquisição de vários equipamentos e materiais para disponibilizar nas unidades.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

falta de recursos humanos e unidades de saúde

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Os dois indicadores apresentados atingiram as metas, apesar disso nos próximos exercícios a cobertura de atenção básica deverá continuar aumentando para que possamos obter melhor impacto sobre o acompanhamento da saúde da população. A ampliação do número de Equipes de Saúde da Família e Saúde Bucal, se deveu a contratação temporária de profissionais de saúde para compor as equipes, absorvendo esta mão de obra para as ações de controle da pandemia. Os atendimentos individuais aos grupos prioritários também foram reduzidos em virtude dos impactos causados pela COVID-19.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 1. A Atenção Primária a Saúde (APS) no município de Porto Velho encontra-se com 66 equipes da Estratégia da Saúde da Família (ESF) com 44% de cobertura ficando 56%

de usuários sem cobertura de atendimento, correspondendo a 286.283 pessoas.

2. Ao analisar as ações de odontologia no decorrer do quadrimestre observa-se que as ações preventivas correspondem a 12,02% da produção geral e 87,98% para ações de

tratamento (restaurações) e exodontia. Dentro das ações por grupos 4,51% foram destinadas às gestantes, 4,95 % para demandas de urgências, 42,56% para ações de

demanda espontânea e 47,98% para todas às demandas programadas.

2019 Ação: Manutenção de Unidades de Saúde. (Ronaldo Aragão, Renato Medeiros, Jose Adelino e Osvaldo Piana)

Produto: Unidades de Saude

Detalhamento do Produto: Higienização e pintura

Ação: Planificasus. (Ronaldo Aragão, Renato Medeiros, Jose Adelino e Osvaldo Piana)

Produto: Unidades de Saude

Detalhamento do Produto: melhoria do processo de trabalho, aplicação de protocolos de serviços, padronização dos serviços ofertados

2020 Recuperação da UBs Ronaldo Aragão com pintura e melhorias da ambiência;

Manutenção dos aparelhos de ar condicionado da rede assistencial;

Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual - Epis para todas as UBS;

Aquisição e distribuição de computadores para as Unidades;

Aquisição de ambulâncias para as USF da zona rural;

Aquisição de veículos para o DAB;

Manutenção dos insumos das necessários a assistência nas unidades.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A ação foi realizada conforme a programação

2019 Insuficientes

Recurso insuficientes para cumprimento da ação

2020 Insuficientes

Foi necessário realizar movimentação orçamentária e apuração de superavit para compor esta ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a programação da ação sem interferência.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execuçãoprogramada

Mudança no modelo de financiamento pelo ministério da Saúde

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos disponíveis foram liberados normalmente no decorrer do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Entraves nos tramites processuais internos e externos

Falhas no gerenciamento processual por parte das áreas técnicas

2019

Contingenciamento orçamentário

Contingenciamento dos recurso destinados para ação

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Atraso nos termos licitatórios e contratos



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

As parcerias com as Faculdades proporcionam maior numero de atendimentos com seus estagiários (acompanhados pelo preceptor) e disponibilização de materiais e insumos para os atendimentos.

Com a Secretaria de Estado da Saúde (SESAU) ocorrem as capacitações para os profissionais do municio e pactuações.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 665 - Aperfeiçoamento dos serviços das Unidades Básicas de Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não foi realizada.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 A ação não teve continuidade.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes, no entanto a ação não teve continuidade. Sendo assim, os recursos foram utilizados para atender outra ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes, no entanto a ação não teve continuidade.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

ÇÃO: 666-Implantarum nß cleode apo

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com os responsáveis pela execução da ação

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto) Ação não executada em 2018

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação não teve continuidade.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Ação não foi realizada.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O fluxo de recurso foi liberado de acordo com a programação, porém a ação não foi realizada.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 667 - Manutenção da Rede de Frio Municipal de Porto Velho

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas realizadas mensalmente com as equipes na Sede da SEMUSA

Visitas in loco

Mensalmente para verificar condições físicas do ambiente e supervisão do sistema de

informação

Sistemas informatizados

SIPNI e SIES

Relatórios de gestão

Quadrimestral e Anual

Atualizações, campanhas e monitoramento.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões para as ações de campanhas, mudança de calendário vacinal e rotinas.

Visitas in loco

Supervisão das salas de vacina.

Sistemas informatizados

Gerenciamento das vacinas através do sistema de informação Si-PNI web.

Relatórios de gestão

Relatórios Quadrimestrais

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões conforme disponibilização do calendário do ministério da saúde, notas técnicas, oficinas e capacitações.

Visitas in loco

Avaliação e monitoramento das atividades nas UBS voltadas a imunização, bem como a verificação do armazenamento e organização dos imunobiológicos.

Sistemas informatizados

Plataforma SI - PNI/e - SUS onde é lançada todas as vacinas de rotina e SCPA Plataforma para lançamento vacina COVID 19.

Relatórios de gestão

Onde são mensurados as ações e metas alcançadas, dando um feedback para a melhoria das mesmas.

PAS, RAG, SISPACTO, Relatórios Quadrimestrais.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Houve aquisição de câmaras cientificas, instalação do sistema

SPNI em todas as unidades de saúde rural e urbana

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Mesmo com a mudança de sede, não ouve a instalação de

forma total e como preconiza o ministério da Saúde. Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta alcançada de acordo com o previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de 12 câmaras cientificas, caixas térmicas com termômetros, camisetas de campanhas, alimentação para atender durante as campanhas e reuniões técnicas, material gráfico e insumos conforme a necessidade do serviço.

2019 Realização de Campanhas nacionais de vacina, como: Gripe, Multivacinalção, Sarampo e demais ações em entidades.

Aquisição de insumos e materiais para manutenção das atividades nas unidades de saúde.

Aquisição de camisetas de campanhas, alimentação para atender durante as campanhas e reuniões técnicas, material gráfico e insumos conforme a necessidade do serviço.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2020 Realizada manutenção em 50% das câmeras científicas, com suplemento de fundo, liberado em outubro/2020, pois fracassou o processo de manutenção.

Execução das campanhas de vacinação conforme calendário nacional.

Manutenção de transporte para atividades extramuro.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

As ações pertinentes a rotina da sala de vacina e campanhas de imunização ultrapassaram os recursos previstos. Desta forma foi necessário utilizar recurso de outra ação, mas dentro do mesmo programa.

2019 Suficientes 2020 Suficientes

Os recursos foram suficientes, porém devido a pandemia houve uma diminuição no fluxo de atendimento das salas de imunização.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Para a execução da ação foi necessários a redução dos serviços envolvidos, porém a meta foi alcançada.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houve interrupção das ações quanto a falta de recursos financeiros.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados normalmente no decorrer do exercício conforme programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os processos licitatórios tramitam em diversos setores dentro e fora da Secretaria ocasionando, desta forma, morosidade devido a excessiva burocracia.

2019

Contingenciamento orçamentário

Algumas ações tiveram restrição por motivos diverso, pagamento de Plantões extras, transporte deficitário e outros.

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Temos parcerias com a Secretaria Estadual de Saúde (Rede de Frio do Estado).

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 236 - Enfrentamento da Calamidade Pública decorrente do Coronavírus - COVID 19

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com técnicos que estão diretamente envolvidos com as ações constantes no Plano de Contingencia para enfrentamento do COVID 19, alterações e inclusões necessárias de acordo com o avanço da doença.

Sistemas informatizados

e-cidade, CPcetil, SIOPS, sistemas que permitem monitorar as ações e os recursos executados de forma transparente inseridos no site da Prefeitura Municipal de Porto Velho

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e Anual

Outros: Portal COVID 19

Criado sistema informatizado específico para monitorar as ações e gastos com o enfrentamento do COVID 19 no Portal da Transparência da Prefeitura de porto Velho.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Em um primeiro momento as ações realizadas foram compatíveis com o Plano de Contingencia para enfrentamento do novo coronavirus COVID 19 da Secretaria Municipal de Saúde. No entanto, e devido as várias mudanças no cenário da doença, houve necessidade de realizar alguns ajustes para novas estratégias de enfrentamento decorrentes do avanço da doença.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Abaixo especificação dos insumos, equipamentos e serviços realizados para combate ao enfrentamento novo corona vírus COVID 19:

Contratação Emergencial De Profissional Da Área De Saúde Para Atender Demanda Excepcional ? Covid-19

Aquisição De Testes Rápidos

Aquisição De Equipamento E Mobiliários

Aquisição De Epis E Materiais Hospitalar

Aquisição De Marmitex

Aquisição De Insumos E Materiais Para Enfrentamento Da Pandemia

Locação De Banheiros Químicos

Fornecimento De Alimentação Para Pacientes Internados

Aquisição De Medicamentos Injetáveis

Aquisição De Medicamentos Comprimidos (Azitromicina E Invermectina)

Aquisição de Kits Testes D-Dímero e Troponina

Aquisição de Materiais para Enfrentamento - SEMED

Aditivo para Fornecimento de Alimentação

Diárias para Ações de Combate à Pandemia

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Esta ação foi criada devido a Pandemia Causada pela COVID 19, sendo assim os recursos foram suplementados ao longo de 2020 através de remanejamento, movimentação dentro do nosso próprio orçamento, superavit financeiro, excesso de arrecadação do SUS e Lei Complementar 173. Desta forma foi suficiente para atender o exercício de 2020.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recurso foram liberados ao longo do exercício, conforme a necessidade da Secretaria.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 280 - Manutenção dos Serviços de Atendimento Móvel as Urgências - SAMU (RAU - SAMU) 192

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são realizadas mensalmente com gerente do serviço e o Departamento da Media e Alta Complexidade, afim de tratar assuntos diversos.

Visitas in loco

É realizada visita ao serviço, a cada quadrimestre.

Relatórios de gestão

Sim, quadrimestralmente e também mensalmente a gerente do SAMU repassa as informações gerais do serviço.

2019

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral

2020

Reuniões de trabalho

São programadas e realizadas em caráter de emergência em Situações de planejamentos na rede de urgência e emergência

Visitas in loco

O SAMU é um importante serviço integrado em todas as redes e

Precisa ser monitorado in"loco pela gestão

Relatórios de gestão

São realizados relatórios quadrimestrais de serviços e gestão

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

O SAMU realizou o numero de 19.046 atendimentos de suas chamadas telefônicas, dentre essas 9.427 foram apenas orientações ao usuário. Nenhum chamada ficou sem registro do serviço.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Foram atendidas todas as chamadas através do 192 através da regulação médica, orientações e liberação de USB para atendimento.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O serviço permaneceu ativo

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

018 Foram realizadas a renovação da frota do SAMU - 02 AMBULÂNCIAS ADQUIRIDAS COM RECURSOS PRÓPRIO - PROCESSO 08.0014/2017.

Renovação de 05 (cinco) ambulâncias em 2018 pelo Ministério da Saúde, devido a regularização de desfazimento de 21 ambulâncias.

Informamos ainda que todas as ambulâncias estão asseguradas conforme Apólice 131000121831.

Reforma do telhado do SAMU em parceria com Hidrelétrica de Santo Antônio. Aprovado em julho/2018 em pecúnia o auxilio uniforme para todos servidores pertencentes ao quadro do SAMU.

Realizado capacitação (enfermeiros, técnicos e condutores) pré-hospitalar para recrutar servidores para completar o quadro do SAMU: Onde está em funcionamento 6 unidade básica de Saúde (UBS) básica / 1 Unidade de Suporte Avançado (USA)

2019 Aquisição de materiais e equipamentos

Manutenção dos contratos.

Reprogramação de aquisição de sistema operacional de serviços do SAMU.

Aquisição de insumos e materiais básicos.

Aquisição de ambulâncias.

2020 Contratação de pessoal em caráter emergencial para pandemia, manutenção das ambulâncias, aquisição de materiais de consumo,: luvas, máscaras, etc.... Pagamento de auxílio fardamento para todos os profissionais de saúde, custeios de serviços (vigilância, lavanderia, alimentação e outros contratos).

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes para atender a ação.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2019 Suficientes

O valor orçado foi suficiente no decorrer do exercício, porém estamos descentralizando uma Base do SAMU para atender no Distrito de Jaci Parana e adjacências visto a capacidade orçamentária de manutenção do serviço.

2020 Suficientes

Recursos dentro da programação, visto que, houve Processos que não liquidados no ano de 2020.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Atende a expectativa do planejamento das ações.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Atende a expectativa do planejamento das ações.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ocorreram dentro dos prazos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O governo do estado repassou em 2019 recursos de contrapartida de manutenção do SAMU.

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Houve atraso em licitações de processos decorrente da Burocracia aplicada.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 396 - Manutenção de Maternidade Pública Municipal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões periódicas para planejamento de ações e Avaliação das atividades

Visitas in loco

A gerência e a direção da unidade realizam visitas locais periódicas Aos setores da maternidade para acompanhamento das necessidades

Relatórios de gestão

Quadrimestralmente é consolidado relatório de gestão com dados do Servico

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações foram realizadas dentro do previsto Considerando replanejamento das ações frente A covid-19

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Compra de insumos (luvas, seringas, kit amiu, vácuo extrator, etc); efetivação da contratação de alimentação para maternidade; manutenção dos contratos (lavanderia, limpeza, vigilância, energia, etc); nova contratação de serviço de anestesiologia; início de processo de reforma da maternidade.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Recursos suficientes, há ainda restos a pagar de Processos empenhados e não liquidados.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação Recursos dentro do programado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Realocação de recursos devido a covid-19, mas sem prejuízos ao Servico

Atraso na liberação de recursos

Houve atraso na liberação do recursos para reforma da Maternidade, que consta recursos de emendas e próprios

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 668 - Implantação das Unidades de Saúde de Média Complexidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

A avaliação é realizada quadrimestralmente, através da PAS (planejamento das ações de saúde)

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral

2020

Reuniões de trabalho

As reuniões de trabalho são discutidas mensalmente as problemáticas dos serviços.

Visitas in loco

São realizadas visitas para acompanhamento.

Relatórios de gestão

A cada quadrimestre são realizados relatórios de gestão, onde são pontuados as dificuldades da execução. Este ano de 2020 foi atípico com a chegada da pandemia, onde a gestão priorizou medidas no controle da infecção pelo corona vírus.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Está em planejamento o processo de aquisição de materiais para reestruturação do CER.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Houve o planejamento e esta sendo estruturado o Centro de reabilitação para 2020

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Implantação da UPA de Jaci Paraná, com serviço de apoio ao diagnóstico (laboratório, raio x, ultrassonografia). A unidade foi implantada em junho de 2020. Foi executado a

reestruturação do CER - Centro Especializado em Reabilitação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 A ação não foi realizada devido a não conclusão dos trâmites administrativos.

2019 A ação não foi realizada devido a não conclusão dos trâmites administrativos, no entanto houve aquisição de materiais e equipamentos.

2020 Reestruturação do Centro Especializado em Reabilitação com ampliação do serviço de reabilitação intelectual, salas revitalizadas com pintura interna e externa.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recurso estavam disponível, no entanto houve morosidade nos trâmites processuais administrativos.

2019 Suficientes

2020 Suficientes

Atenderam a expectativa de realizar a execução.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Há disponibilidade na LOA, porém não foram concluídos os trâmites administrativos.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Há disponibilidade na LOA, porém não foram concluídos os trâmites administrativos.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi satisfatório .



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

AS DIFICULDADES NÃO SE APLICA PARA LIBERAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA LICITAÇÃO.

2019

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Morosidade dos processos para implantação do serviço em 2020.

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 669 - Manutenção das Unidades de Saúde de Média Complexidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas bimestralmente reuniões com diretores de unidades para avaliar o serviço. Também há reuniões com demais departamentos para avaliar por exemplo, compras.

Visitas in loco

São realizadas bimestralmente visitas as unidades pelo gerente de divisão.

Relatórios de gestão

a cada quadrimestre é realizado o relatório das ações planejadas.

2019

Visitas in loco

Visitas in loco para levantamento de necessidades.

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral.

2020

Reuniões de trabalho

REALIZAMOS REUNIÃO PERIÓDICA COM AS UNIDADES PARA PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES

Visitas in loco

REALZIAMOS PERIODICAMENTE VISITAS NAS UNIDADES

Relatórios de gestão

QUADRIMESTRALMENTE ELABORAMOS RELATÓRIO DE GESTÃO COM OS DADOS DAS UNIDADES

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

As atividades não foram paralisadas, porem os procedimentos de saúde não foram suspenso, pela falta de material ou contrato. Considerando que todos os processos administrativos para aquisição foram instaurados, e nem todos foram licitados ainda.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as atividades e procedimentos de saúde foram realizados conforme o planejamento das ações, sendo instaurados outros processos administrativos para aquisição e nem todos foram licitados até o final de 2019.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

MESMO COM REDUÇÃO DE ATENDIMENTOS E RESTRIÇÃO DE SERVIÇOS EM VIRTUDE DA PANDEMIA, MANTIVEMOS ASSISTÊNCIA A POPULAÇÃO EM NÍVEIS MÍNIMOS E RETOMANDO GRADATIVAMENTE CONFORME REGRESSÃO DA PANDEMIA

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

- 2018 foram realizados investimentos através de emendas parlamentares, o qual foram adquiridos equipamentos medicos para atender a Maternidade Municipal, CEM, Policlinica Rafael Vaz e Silva, e SAMU e UPAS.
- 2019 Aquisição de materiais e equipamentos.

Manutenção dos contratos.

Aquisição de insumos, material penso e materiais básicos.

2020 INAUGURAÇÃO DA UPA JACY; HABILITAÇÃO DO CEM COMO UNIDADE AMBULATORIAL PARA CASOS LEVES DE COVID; REESTRUTURAÇÃO DO CER COMO REABILITAÇÃO PÓS COVID; READEQUAÇÃO DOS FLUXOS ASSISTENCIAIS DA REDE DE URGÊNCIA PARA ATENDIMENTO A SÍNDROMES GRIPAIS; AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA REDE LABORATORIAL (COMODATO) E COMPRA EMERGENCIAL DE INSUMOS (LUVAS, MASCARAS, ETC) E EQUIPAMENTOS (CARDIOVERSOR, CAMAS, MONITORES, ETC); AQUISIÇÃO DE DIGITALIZADORES PARA MODERNIZAÇÃO DO SETOR DE RADIOLOGIA DO MUNICÍPIO; MANUTENÇÃO DE CONTRATOS (MANUTENÇÃO PREDIAL, MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS, ALIMENTAÇÃO, LIMPEZA, LAVANDERIA, VIGILÂNCIA, ETC); COMPRA DE INSUMOS (LUVAS, EPIS, CATÉTERES, MÁSCARAS, ROUPARIA HOSPITALAR, UNIFORMES PARA OS PROFISSIONAIS, ETC); CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS PARA CONFECIONAR MATERIAL PARA INFORMAÇÃO AOS TRABALAHADORES E USUÁRIOS DOS SERVIÇOS.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

O orçamento para atender o programa esta dentro das nossas expectativas.

Os varios processos foram iniciados porem não foram concluídos.

2019 Suficientes2020 Suficientes

RECURSOS DENTRO DA PROGRAMAÇÃO PARA AS AÇÕES

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houveram problemas para a liberação de recursos.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houveram problemas para a liberação de recursos.

2020 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

HOUVE DEMORA NA LIBERAÇÃO DE RECURSOS EM ALGUNS PROCESSOS, MAS NÃO PREJUDICOU O ANDAMENTO DAS ATIVIDADES

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Há morosidade na tramitação processual, principalmente na fase de cotação. Vale ressaltar que todas as secretarias envolvidas nos processos necessitam melhorar na comunicação e avaliação, pois tem prejudicado os serviços executados nas unidades de saúde, com grande reclamações por parte da população, e que é propagado na mídia local.

2019

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Morosidade em alguns processos para otimizar os serviços.

2020

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

AS REALOZAÇÕES ACONTECERAM, MAS SEM PREJUDICAR O SERVIÇO

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

BURORCRACIAS NECESSÁRIAS AO PROCESSO LICITATÓRIO CAUSA DEMORA NAS CONTRATAÇÕES

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 057 - Manutenção das Ações de Vigilância Sanitária

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

As reuniões ocorrem com frequência bimestral para atender as necessidades da Divisão de Vigilância e Fiscalização Sanitária.

Visitas in loco

O serviço de vigilância e fiscalização sanitária é realizado diariamente, incluindo atendimento de demandas de órgãos do controle externo.

Sistemas informatizados

A DVISA implantou o SIGFÁCIL (para cadastros de novas empresas) e o CVISA (para renovação de empresas cadastradas), além do VIGIÁGUA para o controle de potabilidade de áqua para o consumo humano.

Relatórios de gestão

Os relatórios de gestão são elaborados a cada quadrimestre para prestação de contas dos serviços realizados.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Com advento da pandemia da COVID-19 várias atividades relacionadas ao enfretamento foram inclusas na rotina da Vigilância Sanitária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Ação: Vigilância Sanitária da Qualidade da Água para Consumo Humano

Produto: Instalação de Abastecimento Alternativo de Água - SALTA - Z

Detalhamento do Produto: Distritos atendidos (Agrovila Rio Verde, Nova Aliança e Vila Calderita)

Ação: Vigilância Sanitária em Serviços Regulados

Produto: Inspeção, Fiscalização e Licenciamento Sanitário

Detalhamento do Produto: Cadastros de estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária e Inspeção de estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária.

Ação: Vigilância Sanitária em Serviços Regulados

Produto: Demonstrativo das denúncias, fiscalização de produtos fumígenos e exclusão de cadastros.

Detalhamento do Produto: Recebimento e atendimento de denúncias; Fiscalização do uso de produtos fumígenos derivados do tabaco em ambientes coletivos fechados ou privativos; Exclusão de cadastro

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Não houve interrupção de atividades de Vigilância Sanitária por falta de orçamento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Com o advento da pandemia em 2020 a Secretaria Municipal de Saúde teve que pedir a criação do Projeto Atividade para coronavírus, para as atividades de enfrentamento da COVID-19.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O Departamento de Vigilância em Saúde só realiza atividades pautadas nas leis de orçamentos anuais.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 058 - Manutenção das Ações de Vigilância Epidemiológica e Ambiental

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

As reuniões ocorrem com frequência bimestral para atender as necessidades da Divisão de Vigilância Epidemiológica.

Visitas in loco

Essas visitas são necessárias para as investigações epidemiológicas.

Sistemas informatizados

O DVE utiliza vários sistemas de informações para o gerenciamento de todos os agravos.

Relatórios de gestão

Os relatórios de gestão são elaborados a cada quadrimestre para as devidas prestação de contas de realização dos serviços.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto) Além das demandas de rotina, foram adicionadas várias atividades extras para o enfretamento da COVID-19.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Ação: Execução de Levantamento Rápido do Índice do Aedes aegypti LIRAa 1º e 2º

Produto: Índice de Infestação pelo Aedes aegypti

Detalhamento do Produto: Execução a cada 4 meses, com duração de 10 dias em cada ciclo.

Ação: Monitoramento dos Locais Prováveis de Infecções - LPI de Malária, tanto na zona urbana, quanto na zona rural

Produto: Índice de Infestação pelo Anopheles

Detalhamento do Produto:

Ação: Execução da XXXVIII Campanha Vacinação de Antirrábica Produto: Vacinação da população canina e felina de Porto Velho

Detalhamento do Produto: Foram abertos 48 postos de vacinação antirrábica animal.

Ação: Investigação de doenças e agravos de notificação compulsória

Produto: Vigilância Epidemiológica ativa e passiva de pacientes com doenças e agravos de notificação compulsória

Detalhamento do Produto: Conforme demanda apresentada

Ação: Coleta de amostras biológicas para diagnóstico de zoonoses

Produto: Vigilância das Zoonoses

Detalhamento do Produto: Conforme demanda apresentada

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Não houve interrupção de atividades de Vigilância Epidemiológica e Ambiental por falta de orçamento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Com o advento da pandemia em 2020 a Secretaria Municipal de Saúde teve que pedir a criação do Projeto Atividade para coronavírus, para as atividades de enfrentamento da COVID-19.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O Departamento de Vigilância em Saúde só realiza atividades pautadas nas leis de orçamentos anuais.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 672 - Manutenção das Ações da Vigilância em Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são programadas dentro do Plano Anual de Saúde, mas por se tratar de uma

ação dinâmica e especifica, algumas vezes são ajustadas de acordo com a necessidade do serviço.

Visitas in loco

As visitas são pertinentes, pois facilita o processo de investigação em saúde e de inspeção dos estabelecimentos sujeitos a fiscalização sanitária

Sistemas informatizados

Os sistemas de informação utilizado pelos serviços de Vigilância em saúde são: Sistema de agravos Notificáveis, Sistema de Informação de Mortalidade, SIGFÁCIL, CVISA, Sistema de Vigilância da Água para Consumo Humano, SIVEP Malaria e dengue .

Relatórios de gestão

Os relatórios de Gestão são confeccionado, após o final do quadrimestre com base na execução do Plano Municipal de Saúde. A final do exercício faz se um relatório geral descritivo consolidando todos os relatórios quadrimestrais, destacando e analisando quantitativamente as ações planejadas.

2019

Reuniões de trabalho

Para as atividades de Vigilância em Saúde, as reuniões de trabalhos são imprescindíveis.

Visitas in loco

Todas as vigilâncias atuam em campo, realizando visitas in loco com os mais diversos obietivos.

Sistemas informatizados

Existem vários sistemas de informações no âmbito de Vigilância em Saúde.

Relatórios de gestão

PPA, RAG, PAM entre OUTROS.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações de Vigilância em Saúde são complexas. os indicadores de saúde da vigilância Epidemiológica, dependem em alguns casos de uma resposta do paciente para conclusão do tratamento, por esse motivo o percentual pactuado sofre um decréscimo.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Por termos mudado de prédio o Departamento ficou 3 meses sem desenvolver ações.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2018 1 -888 (oitocentos e oitenta e oito) aplicações de inseticida espacial realizadas em 03 ciclos nas localidades prioritárias nas emergências epidemiológicas

2 - 3215 (três Mil duzentos e quinze) borrifações residuais realizadas em, no mínimo, 80% dos imóveis programados (n=3.500), de acordo com a capacidade operacional, seguindo as diretrizes do Guia para Gestão Local do Controle da Malária, módulo Controle Vetorial, do Ministério da Saúde.

3 - 155 (cento e cinquenta e cinco) bloqueios de transmissão viral realizados, conforme os casos notificados;

4 - 3 (três) LIRAa realizados;

5 - 132. 580 imóveis visitados a cada ciclo (bimestral), em no mínimo 4 ciclos no ano;

6 - 6.557 vistorias quinzenais realizadas em Pontos Estratégicos (borracharias, ferro velho,cemitérios, etc);

7- 23 avaliações entomo epidemiológicas realizadas;

8 - 46 de criadouros monitorados;

9 ? 01 caso novo de AIDS em menores de 5 anos;

10 ? 3017 casos encerrados das doenças de notificação compulsória imediata (Portaria de Consolidação Nº 4 de 27/09/2017) registrada no SINAN em até 60 dias a partir da data da notificação.

11- 10 Serviços de vigilância em saúde do trabalhador Implantados nas unidades de saúde (Zona Urbana 19 USF);

12- 236 casos de 1 Ano da Cura (2018) número de casos notificados;

13- 176 Ano do Diagnóstico (2017), número de casos curados;

14-406 Ano dos Contatos Examinados (2018), número de contatos examinados

15- 1050 Ano do Diagnóstico (2017), número de contatos identificados

16 ? 07 Investigação e encerramento dos surtos notificados com doenças transmitidas por alimentos ? DTA;

17 - 95 investigação de óbitos de Mulheres em Idade Fértil ? MIF (10 a 49 anos);

18 ? 120 investigação de óbitos infantis e fetais;

19 ? 05 investigação de óbitos maternos;

20 ? 1.819 registro de óbitos com causa básica definida;

21- 28 Paucibacilares Nº de avaliação dos contatos examinados dos casos novos de hanseníase, nos anos das coortes (Ano de Referência 2017)

22-83 Multibacilares Nº de avaliação dos contatos examinados dos casos novos de hanseníase, nos anos das coortes (Ano de Referência 2016)

23. 27 Paucibacilares Nº dos casos avaliados de Hanseníase nos anos das coortes (Ano de Referência 2017)

24- 57 Multibacilares Nº dos casos avaliados de Hanseníase nos anos das coortes (Ano de Referência 2016)

25 ? 19 animais domésticos de companhia suspeitos de portarem zoonoses de relevância a saúde publica observados e avaliados clinicamente

26 - 30 amostras coletadas e encaminhadas para análise laboratorial de espécimes clinicamente sugestivas de portarem zoonoses de relevância à saúde pública.

27 ?02 locais confirmados de transmissão de zoonoses de interesse em saúde pública (L) inspecionados zoossanitariamente

28 - 13 Inspeções zoossanitárias realizadas para o controle de infestação de animais sinantrópicos de interesse em saúde pública

29 - 01 Capacitação de servidores realizadas, para trabalhos nos programas de educação em saúde para prevenção de zoonoses e/ou epizootias.

30 - 01 Capacitação de servidores realizadas quanto a coleta de material laboratorial para diagnóstico de Zoonoses e/ou Epizootias;

31 - 53.416 animais vacinados contra raiva;

32- 12 investigações de epizootias em Primata Não Humano realizadas;

33 - 29.143 Atividade educativa para o setor regulado;

34 - 1.241 Cadastro de estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária

35 -87 Exclusão de cadastro de estabelecimento sujeitos a vigilância Sanitária com atividades encerradas

36-7.859 Inspeção dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária

37 - 812 Licenciamento dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária38 - 07 Investigação de surtos de doenças transmitida por alimentos

39 - 07 Investigação de surtos de doenças transmitida por alimento 39 - 01 Investigação de surtos de infecções em Serviços de Saúde

40 - 7.605 Atividade educativa para a população

41 - 202 Recebimento de denúncias/ reclamações

42 - 159 Atendimento a denúncias/ reclamações

43 - 04 Inspeção sanitária de instituições de longa permanência para Idosos

44 - 01 Licenciamento sanitário de instituições de longa permanência para idosos

45 - 595 Cadastro de estabelecimentos de serviços de alimentação

46- 3.006 Inspeção sanitária de estabelecimentos de serviços de alimentação

47 - 462 Licenciamento sanitário de estabelecimentos de serviços de alimentação

48 - 3.957 Fiscalização do uso de produtos fumígenos derivados do tabaco em ambientes coletivos fechados ou privativos

49 - 427 Conclusão de processo administrativo sanitário

50 - 13.435 Atividades educativas sobre a temática da dengue, realizadas para população

51 - 711 Amostras analisadas quanto a Turbidez, da qualidade da água para consumo humano

52- 683 Amostras analisadas quanto a Coliformes totais /E. Coli, da qualidade da água para consumo humano

53- 612 Amostras analisadas quanto a Residual Desinfectante, da qualidade da água para consumo humano

2019 Ação: Estruturação da Vigilância

Aquisição de equipamento de Datashow, Notebooks, Computadores, televisões, Uniforme, Materiais Gráficos, Carimbos e Chaves, além de dois Veículos pickp, 1 para Vigilância Sanitária e Outro para o programa da Malária.

2020 2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Todos os processos de aquisição de insumos, materiais e equipamentos que houve a necessidade de alocação de recursos orçamentários, foram atendidos.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2019 Suficientes

O Departamento de Vigilância em Saúde faz a gestão financeira com eficiência, o não uso dos 14,64% está dentro do esperado quanto a gestão municipal de vigilância em saúde.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados de acordo com a tramitação processual sem sofrer nenhum tipo de bloqueio ou atraso.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 673 - Manutenção dos Sistemas de Informação da Vigilância em Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões para monitoramento das ações, estão previstas no Plano Anual de Saúde, elas ocorrem semanal, quinzenal e mensal .

Visitas in loco

investigações de agravos e surtos para acompanhamento de pacientes e encerramento de casos e Inspeções de estabelecimentos sujeitos a Vigilância Sanitária.

Sistemas informatizados

Os sistemas utilizados para monitoramento das ações de Vigilância em Saúde são: Sistema de agravos notificáveis-SINAN, Sistema de Mortalidade- SIM, Sistema de Nascidos Vivos- SINASC, SIVEP- (MALARIA, DENGUE E GRIPE), SISÁGUA, SIGFÁCIL, CVISA, SIS- PNI.

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestrais e anuais que avaliam quantitativamente as ações de Vigilâncias. Ambiental, epidemiológica e sanitária.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta foi realizada dentro do previsto. Ressaltamos que grande parta dessa ação não utilizou recurso orçamentário, pois alguns programas informatizados foram instalados de forma gratuita.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

018 Instalação de programa informatizados que estavam previstos dentro da ação que irá auxiliar o programa.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes, porém a ação não utilizou completamente os mesmos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram disponibilizado de forma compatível com a ação, porém grande parta parte dos mesmos não forma utilizados.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

ACÃO: 042 - Auxílio Alimentação ao Servidor

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Sistemas informatizados

CPcetil, SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Sistemas informatizados

Para esta ação é imprescindível a utilização do Sistema CETIL

Relatórios de gestão

O RH da SEMUSA emite relatórios para acompanhamento dos servidores da SEMUSA que estão comtemplados nesta ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo o público alvo sem restrição. Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os servidores que tem direito foram comtemplados nesta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento de auxílio alimentação para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Pagamento de auxílio alimentação para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2020 Servidores que tem direito receberam em folha de pagamento o auxílio alimentação.

2021

2019

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma Transposição orçamentária para atender a ação.

2019 Suficientes2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Para a completa execução da ação foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE Programa:

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 044 - Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da

2019

Sistemas informatizados

CPCetil/SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Sistemas informatizados

Para esta ação é imprescindível a utilização do Sistema CETIL

Relatórios de gestão

O RH da SEMUSA emite relatórios para acompanhamento dos servidores da SEMUSA que estão comtemplados nesta ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto) 2018

A ação compreendeu todo publico alvo sem restrição. Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os servidores que tem direito foram contemplados nesta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento. 2018

Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento. 2019

2020 Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2021

2019

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação.

2019 Suficientes

2020 Suficientes

> O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada na fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de

recursos hídricos) para execução da ação.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos disponíveis foram liberados normalmente no decorrer do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 116 - Implementação do Sistema de Regulação do SUS - Call Center

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 217 - Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

CPCETIL/SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Sistemas informatizados

Para esta ação é imprescindível a utilização do Sistema CETIL

Relatórios de gestão

O RH da SEMUSA emite relatórios para acompanhamento dos servidores da SEMUSA que estão comtemplados nesta ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público alvo sem restrição

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
 2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os servidores que tem direito foram contemplados nesta

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento das remunerações para todos os servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Esta ação contempla todo público alco relacionado aos funcionários da Secretaria Municipal de ação sem restrições.

2020 Servidores que tem direito receberam seus vencimentos em folha de pagamento.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação

2019 Suficientes

2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit, resultando na suficiência de recursos

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não

sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada na fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para execução da ação.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA Órgão Responsável:

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE Programa:

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 315 - Manutenção das Ações do Conselho Municipal de Saude

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e anual

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas periodicas

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões ordinárias e extraordinárias realizadas mensalmente de acordo com as

necessidades; Reuniões Técnicas da mesa Diretora do CMSPV

Visitas in loco

Realizam visitas, fiscalizações in - loco nas unidades de saúde urbanas e rural com objetivo

de acompanhamento da execução das atividades programadas

Relatórios de gestão

Análise dos instrumentos de prestação de contas quanto ao alcance das metas programadas

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as solicitações realizadas pelo Conselho Municipal de Saúde foram atendidas a contento.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as solicitações realizadas pelo Conselho Municipal de Saúde foram atendidas a contento

Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto) 2020

> Dentre as metas programadas para o ano de 2020, algumas ações não foram realizadas em virtude da morosidade processual e por conta do enfrentamento a pandemia não foi possível a realização de algumas ações previas presenciais nas comunidades o que prejudicou o alcance total das ações e metas.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

Liberação de diárias para Conselheiros realizarem fiscalizações nas áreas rurais. 2018

Manutenção do Conselho Municipal de Saúde com dispensação de insumos e materiais diversos conforme a necessidade.

2019 Liberação de diárias para Conselheiros realizarem fiscalizações nas áreas rurais. Manutenção do Conselho Municipal de Saúde com dispensação de insumos e materiais diversos conforme a necessidade.

Despesas com organização e realização da Conferencia Municipal de Saúde em Abril de 2019.

Realização das Reuniões ordinárias e extraordinárias com objetivo de fortalecer o controle social no município bem como a politica pública de saúde; 2020 Reuniões Técnicas:

Capacitações para os Conselheiros Municipais de Saúde;

visita nas unidades de saúde para fiscalização in-loco;

Instituição de Comissões permanentes e temporárias de trabalho para realização das atividades do conselho;

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recurso foi suficiente e atendeu as expectativas da ação

2019 Suficientes

2020 Suficientes

> Aparentemente os recursos foram suficientes, porém devido a pandemia tivemos que fazer alguns ajuste na nossa programação, ou seja, reuniões passaram a ser on line, o numero de visitas in loco diminuiu por conta do distanciamento social.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados sem descontinuidade da ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados sem descontinuidade da ação

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Foi solicitado através de memorandos, a abertura de diversos processos administrativos para aquisição de equipamentos e outros materiais necessários para estruturação do conselho, porém ocorreu morosidade no andamento dos mesmos e não foram adquiridos.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 674 - Manutenção da política de gestão do trabalho e educação permanente

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões com todos os setores para absorver demandas e realizar planejamento direcionado a educação permanente

Visitas in loco

Visita nas unidades de saúde para apresentar propostas e mudanças no processo de trabalho.

Relatórios de gestão

Relatórios mensais, quadrimestrais e anuais

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com as áreas técnicas para levantamento das necessidades de capacitação continuada e permanente

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões virtuais e presenciais

Visitas in loco

Realizado visita in loco

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestrais

Monitoramento via grupo de whatsapp acervo fotográfico

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações foram executadas conforme a programação elaborada

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2020 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Devido a pandemia em 2020 do novo Coronavírus, não pudemos realizar as Capacitações previstas para a implementação dos NEPs. Entretanto, realizamos com os mesmos, reuniões virtuais para o monitoramento das ações previstas no plano dos NEPS

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Capacitação de servidores de diversas áreas da Secretaria Municipal de Saúde através de cursos, treinamentos, palestras e outros.

2019 Realização do período foi o Seminário de resultados de experiências/pesquisas desenvolvidas no âmbito da saúde de Porto Velho;

Normatização do estágio dos estudantes, redimensionou o quantitativo de alunos estagiários nas unidades municipais, assim como a capacidade de organização logística;

Implementação do Acolhimento com Classificação de Risco (ACCR) nas Unidades de Pronto Atendimento ? UPA 24hs, proposto por meio da Política Nacional de Humanização /Ministério da Saúde;

Curso de pós-graduação (lato sensu) em Gestão de Políticas de Saúde informadas por Evidências ? ESPIE, iniciado em 2019, terá sua manutenção mantida em 2020 por meio da parceria entre SEMUSA e Hospital Sírio-Libanês - HSL com apoio do CONASS e CONASEMS.

2020 Acreditamos que por meio das ações realizadas pelos NEPS, em consonância com o NUGEP, colocamos a disposição dos usuários do sus, profissionais de saúde /servidores municipais qualificados em seus processos de trabalho, levando assim aos munícipes uma assistência de qualidade.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Execução orçamentária disponibilizada conforme programação e solicitação.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2019 Suficientes 2020 Suficientes

> MESMO COM SALDO ORÇAMENTÁRIO PARA ATENDER AO NOSSO PLANEJAMENTO PARA 2020 AS AÇÕES NÃO PUDEREM EM SUA TOTALIDADE SEREM REALIZADAS DEVIDO A PANDEMIA DE

CORONAVÍRUS.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a programação da ação.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

FORAM LIBERADOS QUANDO DA NOSSA SOLICITAÇÃO

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

TEMOS CONVÊNIO SEM VIGÊNCIA JUNTO AS INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR - IES DENTRO E FORA DO ESTADO, ALÉM DE PARCERIA JUNTO A ASSOCIAÇÃO BERADEIRO



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 675 - Manutenção dos Serviços Administrativos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da ação

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição.

Manutenção dos contratos.

Aquisição de insumos e materiais básicos.

Aquisição de veículos.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição;

Manutenção dos contratos;

Aquisição de insumos e materiais básicos;

Aquisição de EPI's e outros para enfrentamento pandemia

novo coronavirus COVID 19;

Aquisição de veículos.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

- 2018 Foi realizado o pagamento dos alugueis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores.
- 2019 Foi realizado o pagamento dos alugueis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores. de materiais e equipamentos.
- Poi realizado o pagamento dos alugueis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores. de materiais e equipamentos. Com o novo coronavirus COVID 19, houve aumento significativos nos serviços ja existentes no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

Novos aparelhos e equipamentos foram implantados e serviços com funcionamento 24 horas.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação

2019 Suficientes



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2020 Suficientes

O valor Disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de Superavit, resultando na suficiência de

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados conforme programação sem ocorrer descontinuidade da ação no exercício 2019.

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Mesmo com a Pandemia pelo novo coronavirus COVID 19, houve preocupação em inserir e legalizar todas as despesas com o

orçamento público da Saúde.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 676 - Construir, ampliar, reformar e recuperar bens imóveis da Semusa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são realizadas de acordo com a necessidade atual.

Visitas in loco

São realizados visitas in loco para avaliar o desempenho da ação.

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Visitas in loco

A equipe da Engenharia realiza visitas regularmente nas unidades que estão em obras ou em fase de elaboração de projeto.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

A ação foi realizada bem abaixo do previsto. Sendo assim foi realizado reformas da UPA SUL pela SEMAD

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

No ano de 2020, muitos processos administrativos de reforma de unidades de Saúde, como Upa Sul, Abunã, Nova Califórnia, Ronaldo Aragão, Aponiã, Hamilton Raolino Gondim, Hernandes Índio, Morrinhos, Palmares e Socialista, Unidade de Acolhimento e Lacem, deram andamento nas licitações e alguns chegaram até no seu fim dando início a reforma propriamente dita. Sendo assim, o objetivo dessa ação foi alcançado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Realizado reformas da UPA SUL pela SEMAD.

Durante o ano de 2019 foram realizadas atividades de manutenção corretiva nas unidades listadas abaixo, com a participação de empresa terceirizada, contratada com este fim. Unidades que receberam

manutenções:

Equipamentos localizados na zona urbana - UBS Areal da Floresta, UBS Agenor de Carvalho, UBS e CEO Manoel Amorim, de Matos, CER, CEM, UBS e UPA José Adelino, UBS São Sebastião, Rafael Vaz e Silva, UBS Renato de Medeiros, UBS Aponiã, UPA Sul, UPA Leste, UBAS Maurício Bustani, C.R.S.M, DCV (Controle de Vetores), SAMU, Maternidade Mãe Esperança, Sede da Vigilância em Saúde e Sede da SEMUSA.

Equipamentos localizados na zona rural - UBS Novo Engenho Velho, UBS São Miguel, UBS Terra Santa e UBS

Os processos relativos aos recursos destinados a obras de Unidades de Saúde, ainda estão em tramitação no exercício 2019.

2020 Foi dado andamento nas licitações e consequentemente inicio das reformas (para aquelas onde a licitação foi finalizada) das unidades de Upa Sul, Abunã, Nova Califórnia, Ronaldo Aragão, Aponiã, Hamilton Raolino Gondim, Hernandes Índio, Morrinhos, Palmares e Socialista, Unidade de Acolhimento e Lacem

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Apesar da reforma da UPA LESTE ser realizada pela SEMAD, o recurso orçamentário foi destinado a medição de obras do LACEM, referente ao mesmo programa.

2019 Suficientes

Os processos relativos aos recursos destinados a obras de Unidades de saúde, ainda estão em tramitação

2020 Insuficientes

Alguns processos administrativos de reformas com contrapartida do município, podendo ser na Fonte de Recursos 1.002, como Ana Adelaide e UPA Leste, tiveram que parar seu andamento para aguardar o exercício de 2021, tendo em vista que os mesmo não poderiam ser empenhados nas Fontes 2.013 e 2.094.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados e estavam disponíveis, porém o resultado da ação foi bem abaixo do previsto.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Em processo de licitação

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 677 - Gestão para o desenvolvimento da integração da semusa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não desenvolvida pela SEMUSA em 2018, sendo retirada do PPA em 2019.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto) Ação não realizada pela SEMUSA, sendo retirada do PPA em 2019.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação não realizada pela SEMUSA, sendo retirada do PPA em 2019.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Como a ação não vou realizada, com o recursos orçamentário foi utilizado para pagamento de aluguel da sede administrativa e suprimento de fundo.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados e estavam disponíveis, porém o resultado da ação foi bem abaixo do previsto.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 678 - Expansão dos serviços de informática

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

Visitas nas unidades de saúde que possuem links de rádio disponibilizados através do processo 0200103/2017. Aquisição de redes wireless. Monitoramento através de software.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Realizadas em 20 unidades de saúde da rede urbana do
municipio de Porto velho, instalando links de rádio em todas as
unidades de saude urbano prevista no projeto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Unidades de Saúde com links de rádio instaladas:

Socialista, Renato Medeiros, Pedacinho de Chão, Agenor de Carvalho, Mariana, Ernandes Indio, Oswaldo Piana, Aponiã, Areal da Floresta, Mauricio Bustani, Hamilton Raulino Gondin, Caps três Marias, Caps Infantil, Castanheiras, Manoel Amorim de Matos, Centro de Zoonose, Centro de Reabilitação.

2019 2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Licitado empresa para disponibilizar instalação de antenas para conexão na rede Wireless do projeto Cidade Digital, conforme numero do processo 02.00103/2017.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo:

Integrar a Vigilância em Saúde.

Público-Alvo: Usuários do SUS do Município de Porto Velho das zonas urbanas e rural

Horizonte Temporal: Contínuo Início: Término:

Justificativa: Vigilância em Saúde tem em seu ponto fundamental a integração dos serviços de: prevenção,

promoção, proteção à Saúde Pública, isso é a condição sine qua non para o avanço do planejamento

em saúde com responsabilidade sanitária.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1	Indicad	ores d	o Programa	ı

	2018	2019	2020	2021
01-Número/taxa de óbitos prematuros (de 30 a 69 Previsto	118,17	115,80	113,49	111,22
anos) pelo conjunto das quatro principais doenças Apurado crônicas não transmissíveis (doenças do aparelho		255		
circulatório, câncer, diabetes e doenças Relação % respiratórias crônicas. Apurado/Previsto	0,00	220,21	0,00	0,00
Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 Doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes, doenças respiratórias crônicas são os agravos desse indicador. Bons hábitos de vida levariam ao bom resultado do mesmo, excluindo-se quando necessário o agravo câncer.

2019

2020

2021

02-Proporção de cura dos casos novos de hansen	íase Previsto	90	90	90	90
diagnosticados nos anos das coortes	Apurado		88		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	97,78	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 A cura de casos novos de hanseníase , como no agravo Tuberculose, depende da integração Vigilância em Saúde e Atenção Primária, e em 2019 foram potencializadas várias atividades neste sentido.

Vale ressaltar, que esses dados estão sujeitos à alterações a considerar a entrada de evolução de cura para casos novos, variando entre 1 a 12 meses de tratamento.

2019

2020

2021

03-Número de casos novos de sífilis congênita em Previsto		7	6	5	4
menores de um ano de idade.	Apurado		50		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	833,33	0,00	0,00
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 As Infecções Sexualmente Transmissíveis - IST, são de difícil controle, sobretudo a sífilis, pois o paciente mesmo após ser tratado e curado, pode se reinfectar várias vezes, a depender na maior parte do tempo do sue comportamento sexual.

O comitê Municipal de Transmissão Vertical das IST, está trabalhando diuturnamente para redução desses casos em menores de um ano.

2019

2020



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO 2021 04 - Número de casos novos de aids em menores de 5 Previsto zero zero zero zero Apurado 0.00 0.00 Relação % 0,00 0,00 Apurado/Previsto Relação % 0.00 0.00 0.00 0.00 Apurado/Final 2018 Provavelmente houve falha de seguimento para o tratamento da gestante, bem como, um possível desinteresse pela da mulher quanto a adesão ao tratamento oferecido no Serviço de Atendimento Especializado - SAE. 2019 2020 2021 05 - Taxa de mortalidade infantil Previsto 10 9 8 13 Apurado 0,00 0,00 Relação % 0,00 144.44 Apurado/Previsto Relação % 0,00 0,00 0,00 0,00 Apurado/Final 2018 Esse indicador é calculado por mil nascidos vivos. Deve-se potencializar os cuidados com o pré-natal para que esses óbitos não ocorram nesta taxa. 2019 2020 2021 06-Número de óbitos maternos em determinado Previsto 7 7 6 6 período e local de residência Apurado 0,00 0,00 100,00 Relação % 0.00 Apurado/Previsto Relação % 0,00 0,00 0,00 0,00 Apurado/Final 2018 Número de óbitos maternos está dentro do esperado para população feminina em idade fértil. 2019 2020 2021 07 - Número de ciclos que atingiram mínimo de 80% de Previsto 3 3 cobertura de imóveis visitados para controle Apurado n vetorial da dengue. 0,00 0,00 0,00 Relação % 0.00 Apurado/Previsto Relação % 0,00 0,00 0,00 0,00

2018 Todos os ciclos foram realizados, porém, não foram atingidos 80% de cobertura tendo em vista a situação do número de Agente de Combate às Endemias ser reduzido, em relação ao número total de residências cerca de 210.000 (Duzentas e dez mil).
Observamos que na variável relação % o resultado está inconsistente.

Apurado/Final



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2020

2021

08-Proporção de cura de casos novos de tuberculos pulmonar com confirmação laboratorial	e Previsto Apurado	75	75 71	80	80
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	94,67	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 Quanto a cura de casos novos de tuberculose o indicador quase atingiu sua totalidade, a integração da Vigilância em Saúde com Atenção Primária está contribuindo diretamente para o alcance da meta desse indicador.

Esse indicador irá atingir a meta, tendo em vista a entrada de novos casos de cura para tuberculose, dados esses a serem inseridos até junho de 2020.

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Vigilância Ambiental:

07 - № de Casos Autóctones de Malária - 3.343 22 - Número de Ciclos que atingiram o mínimo de 80% de cobertura de imóveis visitados para o controle vetorial da dengue -29 - Proporção de Cães Vacinados na Campanha de Vacinação Antirrábica - 100%

Vigilância Epidemiológica: Com exceção dos agravos de Hanseníase e Tuberculose, cujo os pacientes não conseguem concluir o ciclo: Diagnóstico, Tratamento, e evolução "cura", os demais agravos foram todos monitorados com evolução positiva. Óbitos Causas Básicas Definidas: 96% Taxa de Mortalidade Infantii: 11,3% Proporção de Investigação de Mortalidade Materna: 100%

Número de Casos Novos de Sífilis Congênita em menores de 01 ano: 78

Proporção de casos de doenças notificação compulsória: 98,1%

Vigilância Sanitária: Atingiu suas ações dentro dos indicadores previstos pelo SISPACTO.

Proporção de Análise de Água para Consumo Humano: 124% Percentual de Municípios que Realizam no Mínimo 06 (seis) ações de Vigilância Sanitária: 07 ações realizados

2019 Alcance abaixo de 40% do previsto

Para três indicadores do Programa de Vigilância em Saúde, a saber:

Número de casos novos de sífilis congênita em menores de um ano de idade;

Número de casos novos de aids em menores de 5 anos;

Taxa de Mortalidade infantil

A integração entre a Vigilância em Saúde e Atenção Primária é essencial para o alcance das metas.

2020 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Os programas de Vigilância em Saúde são executados conforme definidos nas suas ferramentas de gestão.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2018 Satisfeito

Conforme justificativa do ITEM 2.2 os indicadores ficaram dentro do que foi previsto, com exceção do controle do Aedes em relação das

visitas domiciliares.

2019 Não apurada2020 Não apurada

Devido a pandemia da COVID-19 não foi possível tanto a elaboração quanto a execução do sistema de informação para medir a satisfação do usuário quanto as atividades da Vigilância em Saúde.

2.4 Outras Considerações

Nesta aba de resultados não consta os indicadores para avaliação.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Pertinência das ações Suficiência das ações

2019

Não há inadequação na concepção do programa

2020

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

São tratados através de reuniões, conferências e seminários realizados mensalmente.

Gênero

São tratados através de reuniões, conferências e seminários realizados mensalmente.

Criança e Juventude

São tratados através de reuniões, conferências e seminários realizados mensalmente.

2019

Raça

Público-alvo: Para os agravos Violência, Tuberculose, Hanseníase e Saúde do Trabalhador essa variável é imprescindível

Indicadores: Prevalência e Incidência dos referidos agravos tendo como variável a raça.

Pessoa com Deficiência

Público-alvo: Para os agravos Violência, Tuberculose, Hanseníase e Saúde do Trabalhador essa variável é importante.

Indicadores: Prevalência e Incidência dos referidos agravos tendo como variável Portador de Necessidade Especial.

Gênero

Público-alvo: Para os agravos Violência, HIV/AIDS, Tuberculose, Hanseníase e Saúde do Trabalhador essa variável é imprescindível.

Indicadores: Prevalência e Incidência dos referidos agravos tendo como variável gênero.

Criança e Juventude

Público-alvo: Para os agravos Violência, Tuberculose, Hanseníase e Saúde do Trabalhador essa variável é imprescindível.

Indicadores: Prevalência e Incidência dos referidos agravos tendo como variável criança/juventude



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2020

Raça

Todos os programas de Vigilância em Saúde atendem na integralidade os munícipes de Porto Velho, independente de raca.

No programa de Vigilância das Violências, a variável raça é imprescindível para realizar o cadastramento da notificação no SINAN.

Pessoa com Deficiência

Todos os programas de Vigilância em Saúde atendem na integralidade os munícipes de Porto Velho, independente de capacidade de locomoção.

Gênero

Todos os programas de Vigilância em Saúde atendem na integralidade os munícipes de Porto Velho, independente de gênero.

No programa de Vigilância da Infecção Sexualmente Transmissível , a variável gênero é imprescindível para realizar o cadastramento da notificação no SINAN.

Criança e Juventude

Todos os programas de Vigilância em Saúde atendem na integralidade os munícipes de Porto Velho, independente da faixa etária.

No programa de Vigilância das Violências contra criança e adolescente, a variável idade é imprescindível para realizar o cadastramento da notificação no SINAN.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Há necessidade de aquisição e manutenção de transportes terrestres (veículos e motocicletas) e fluvial (voadeiras)

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Há necessidade de manutenção e reforma predial onde estão instaladas as equipes de controle de vetores.

2019

Os recursos materiais são adequados

2020

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Necessidade de aumento de recursos humanos para compor as equipes de agentes de endemias e agente comunitário de saúde.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Necessidade de capacitações específicas para área de atuação (Vigilância Epidemiológica, Sanitária e Ambiental)

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

A concepção da Vigilância em Saúde (Ambiental, Epidemiológica e Sanitária) foi realizada há mais de 25 anos, era adequada para atendimento da população dos munícipes de Porto Velho. Na atualidade são mais de 519.000 mil habitantes, e o quantitativo é insuficiente para prestação dos serviços de vigilâncias.

2020

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Devido ao excesso de demanda do Departamento de Vigilância em Saúde -DVS, atualmente o quadro de recursos humanos está insuficiente. Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Faz-se necessário um programa de qualificação das equipes executoras para a manutenção dos serviços de Vigilância em Saúde.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2018

Ouvidoria

Temos instalada na Sede Administrativa uma Ouvidoria que tem objetivo de direcionar para áreas competentes as demandas da população.

Audiência Pública

A equipe de Vigilância em Saúde participa das audiências públicas para tratarem de assuntos relativos às políticas de saúde do municípios.

Reunião com grupos de interesse

São realizada mensalmente reuniões, conferências, seminários, oficinas, campanhas educativas e pit stop.

Discussão em Conselho Setorial

Nas reuniões ordinárias e extraordinárias do Conselho Municipal de Saúde com 50% de representantes da população.

2019

Ouvidoria

Capta diariamente as demandas da população no que tange às demandas de Vigilância em Saúde.

Audiência Pública

As interfaces de Vigilâncias: Ambiental, Epidemiológica e Sanitária têm que ser disponibilizadas neste fórum de audiência pública para as decisões de políticas públicas nesse segmento da saúde pública.

Consulta Pública

A Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA lança mão quase que diariamente da ferramenta de consulta pública, e a Vigilância Sanitária local segue as diretrizes estabelecidas.

Reunião com grupos de interesse

Conselhos de Classe, Organização Não Governamental, Setor Regulado, Empreendimentos particulares, etc.

Discussão em Conselho Setorial

Todas as ferramentas de Gestão, tais como: (PPA, PMS, SISPACTO, PAS, PQA-VS, PAM e RAG são submetidos e aprovados no Conselho Municipal de Saúde.

2020

Ouvidoria

A Secretaria Municipal de Saúde possui o serviço de ouvidoria, quando as demandas são do DVS, os documentos são enviados para as providências necessárias.

Reunião com grupos de interesse

Os programas de Vigilância em Saúde têm relações com organizações externas não governamentais, conselhos de classe profissionais, associações e afins.

Discussão em Conselho Setorial

Departamento de Vigilância em Saúde tem participação efetiva no Conselho Municipal de Saúde e demais conselhos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A falta de um instrumento específico que permita avaliar quantitativa e qualitativamente a grau de satisfação do usuários. Com a implantação e implementação de um sistema de avaliação do grau de satisfação essa dificuldade será sanada.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

O Programa de Vigilância em Saúde é "sui generis" com dados sob sigilo, com uma natureza diferenciada dos outros programas de saúde pública,

2020

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Devido a pandemia da infecção humana pelo novo coronavírus, todos os esforços para elaboração de solução tecnológica em sistema de informações foram para enfretamento da COVID-19.

A problemática dessa avaliação deverá ser solucionada após a oferta da vacina contra COVID-19, onde poderemos solucionar essas demandas reprimidas.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
ORDEM			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE)			×	
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		×		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 302 - Apoio ao Programa Atenção a Saude dos Portadores de Hipertensão Arterial e Diabetes Mellitus

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas junto a equipe técnica e profissionais de saúde

Visitas in loco

Visitas na unidades de saúde para avaliação e monitoramento das ações.

Sistemas informatizados

Todas as Unidades estão informatizadas co9m o sistema eSUS e SISFARMA.

Relatórios de gestão

PPA, RAG. PAS E SISPACTO.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto) Meta alcançada dentro do previsto das ações.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Manutenção do tratamento, com suprimento de medicamentos aos usuários acompanhados com hipertensão e diabetes melitus. Suprimento com insulina e materiais de insumos cerca de 3.370 usuários insulino-dependentes.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Insuficientes

Devido ao aumento anual do número de pacientes crônicos e insulinodependentes, principalmente os pacientes Pós COVID 19, que apresentaram comorbidades e sequelas, entre elas alteração do sistema cardiorespiratório, endócrino e circulatório, sendo assim o crédito orçamentário inicial não atendeu a ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos orçados e gastos de acordo com as metas do programa.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 627 - Aquisição de medicamentos da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões técnicas.

Sistemas informatizados

O Farmapub, Sisfarma e Horus.

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com a equipe de trabalho

Visitas in loco

visitas técnicas as unidades de saúde

Sistemas informatizados

Sistema Hórus

Relatórios de gestão

Realizado quadrimestralmente

planilhas e gráficos elaborados no setor

2020

Reuniões de trabalho

 \acute{E} realizado mensalmente reuniões para avaliação das metas realizadas e a realizar.

Relatórios de gestão

É realizado relatório trimestralmente, e anualmente.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Através dos gerenciamentos das atas de registro de preços foram disponibilizados em torno de 80% dos medicamentos que constam na REMUME. Ressaltasse que esse percentual não foi superior por dependemos de tramitação processual externa.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Pela falta de abastecimento de alguns medicamentos da rede.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta alcançada

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foi adquirido através de gerenciamento das atas de registro de preços em torno de 80% dos medicamentos padronizados na REMUME.

2019 Ação: aquisição de medicamentos

Produto: medicamento

Detalhamento: abastecimento das unidades de saúde: urbana, rural, fluvial.

2020 Ação: Garantir 100% de todos os medicamentos elencados na Remune vigentes

Produto: Medicamentos

Detalhamento do Produto: Garantir o abastecimentos das Unidades de Saúde com os medicamentos elencados na Remume.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários atenderam as expectativas.

2019 Suficientes

Até o momento, a dotação orçamentaria foi suficiente.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para

aquisição da quantidade necessária do consumo anual

de medicamentos sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit para esta ação, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com a ação sem nenhuma dificuldade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

As ações não foram interrompidas por falta de orçamento.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Conforme a necessidade e os gerenciamentos realizados é feito a liberação do orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Somente utilizamos recursos planejados em LOA, bem como, movimentações orçamentárias e apuração de superavit.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os trâmites processuais para aquisição, são muito morosos.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 629 - Estruturação da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Para realizar a ação foi solicitado abertura de processo para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Para realizar a ação foi solicitado abertura de processo para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento. Com isso, a ação não foi realizada.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Abertura Processual

Foi solicitado abertura de processos para atender a ação. Porém os mesmos não tiveram seu devido andamento interferindo, assim, na realização da ação.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 661 - Manutenção da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reunião semestral para elaboração do cronograma de abastecimento das unidades distritais, baixo madeira e urbanas.

Visitas in loco

São realizadas semanalmente visita in loco nos pronto atendimento e mensalmente nas unidades distritais, baixo madeira e urbanas.

2019

Reuniões de trabalho

REUNIÕES PERIÓDICAS COM A EQUIPE DE TRABALHO

Visitas in loco

VISITAS TÉCNICAS AS UNIDADES DE SAÚDE

Sistemas informatizados

SISTEMA HORUS E SISFARMA

Relatórios de gestão

SIM, QUADRIMESTRAL

CONTROLE POR PLANILHAS ELABORADAS NO SETOR

2020

Reuniões de trabalho

Cronograma mensal de entrega dos mapas

Visitas in loco

São realizados visitas técnicas quinzenalmente.

Relatórios de gestão

São realizados relatórios quadrimestralmente e anualmente

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Para realizar a ação foi solicitado abertura de processos para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento. Com isso, a ação não foi realizada completamente.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

HOUVE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E MONITORAMENTO DO

ABASTECIMENTO.

Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta realizada dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Manutenção da Assistência Farmacêutica.

Produto: Sistema Estruturado

Detalhamento do Produto: Manutenção, abastecimento e conferência dos Medicamento das Unidades de Saúde da Zona Urbana, bem como as unidades distritais.

2019 ação: abastecimento

Produto: unidades atendidas

Detalhamento: abastecimento das unidades de saúde e monitoramento da dispensação de medicamentos

2020 Ação: Garantir 100% de todos os medicamentos elencados na REMUME vigentes

Produto: MEDICAMENTOS

Detalhamento do Produto: Garantir o abastecimento das Unidades de Saúde com os medicamentos elencados na Remume.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2019 Insuficientes

Houve remanejo de recurso para estruturação (aquisição de veículo)

2020 Suficientes

Suficiente, visto que os processos de aquisição de equipamentos e materiais permanente para a estruturação ainda encontram-se em fase de aquisição.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com a ação sem nenhuma dificuldade.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

houve necessidade de ajuste no cronograma das atividades de abastecimento

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Conforme a necessidade é realizado a liberação do orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Somente utilizamos recursos planejados em LOA, bem como, movimentações orçamentárias e apuração de superavit.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Abertura Processual

Foi solicitado abertura de processos para atender a ação. Porém os mesmos não tiveram seu devido andamento interferindo desta forma na realização da ação.

2019

Outros: recurso insuficiente

recurso orçamentário insuficiente para cumprimento do cronograma de atividades

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os trâmites processuais para aquisição são muito morosos. Fazendo com que haja possíveis desabastecimentos nas Unidades.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 662 - Manutenção dos serviços do Centro de Especialidades Odontológicas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião para alinhamento das ações avaliadas pelo PMAQ-CEO. Apresentando a produção atual e a necessidade de ser mais efetivo (pactuando produção minima por especialidade).

Visitas in loco

Visitas para avaliar e acompanhar o funcionamento dos esquipamentos e de fluxo de trabalho.

Relatórios de gestão

Controle das produções de cada unidade CEO e individualizado (cada profissional/ especialidade).

Após as visitas e avaliação/controle das unidades CEO's, constatou-se a necessidade de reforma da estrutura física e elétrica para o melhor funcionamento dos equipamentos. Dessa maneira, diminuir o acionamento de manutenção corretiva.

2019

Reuniões de trabalho

Realizadas reuniões uma vez por ano com objetivo de realinhar a produtividade

Visitas in loco

A cada três meses para monitorar e acompanhar o andamento das ações de especialidades

2020

Reuniões de trabalho

A equipe técnica da saúde bucal realiza reuniões e discussões para avaliar melhoras à assistência aos usuários, aquisição de insumos, fluxo de atendimento, remanejamento de profissionais, avaliação de recursos humanos.

Sistemas informatizados

eSUS.

Relatórios de gestão

Três relatórios anuais, PAS,RAG. Outros: Oficinas e atualizações

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Material penso referente a processos ordinários da secretaria chegaram a partir de Maio de 2018. Processo de Manutenção de equipamentos odontológicos entrou em vigor a partir de maio de 2018 e a rede elétrica dos três CEO's necessita de redistribuição de carga (reforma predial). Há deficit de recursos humanos nas três unidades (Técnico em saúde bucal) para estruturar e ofertar maior número de vagas para atendimento nas especialidades ofertadas (Periodontia, Endodontia, Cirurgia oral menor e pacientes especiais).

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ações foram realizadas conforme do planejamento apesar da morosidade dos processos de compra

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ampliação do número de Equipes de Saúde da Família e
Saúde Bucal, se deveu a contratação temporária de
profissionais de saúde para compor as equipes, absorvendo
esta mão de obra para as ações de controle da pandemia.
Os atendimentos individuais aos grupos prioritários também
foram reduzidos em virtude dos impactos causados pela
COVID-19. Da mesma forma, verificou-se o reduzido
quantitativo de atendimentos odontológicos especializados
realizados pelo CEO, tal fato foi consequência da
paralização destas atividades com o início da transmissão do
novo coronavírus.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de materiais pensos para atendimento ambulatorial no âmbito da atenção básica e de media complexidade (UPA Leste e UPA Sul);

Reparo nas instalações da unidade CEO zonal sul;

Distribuição de equipamentos (localizador foraminal e contra angulo oscilatório para a especialidade de endodontia) proporcionando menor tempo de atendimento dentro da especialidade;

Assistência técnica corretiva e preventiva de equipamentos odontológicos para a continuidade do serviço com troca de peças e instalação de novos equipamentos;

Reunião para alinhamento das exigências do PMAQ-CEO (programa de avaliação e qualidade dos serviços ofertados - Ministério da Saúde) e pactuação dos procedimentos exigidos do programa Brasil Sorridente. Apresentação do monitoramento da produção geral e individualizada de cada especialidade. Solicitado via memorando um levantamento de instrumentais com o fim de aumentar o numero de atendimentos em todas as especialidades;

Atividades coletivas com distribuição de escova, creme dental, fio dental, orientação supervisionada de escovação e aplicação de flúor nas escolas pactuadas no Programa saúde na escola;

Monitoramento das produções do centro de especialidades odontológicas (leste 1, leste 2 e Sul) com o objetivo de buscar as dificuldades das equipes e dessa maneira otimizar o processo de trabalho (dificuldade: recursos humanos - Técnico de saúde bucal);

Reestruturação do processo de trabalho com a implementação da agenda programada nas equipes de saúde da família. Dessa forma, otimizando uma melhor qualidade nos encaminhamentos para os centros de especialidades odontológicas;

Reestruturação da divisão de saúde bucal definindo competências a cada técnico.

- 2019 Atendimento Odontológico realizado nas especialidades de Endodontia, Cirurgia Oral Menor, Atendimento ao PCD, Periodontia
- 2020 Prestação continuada de manutenção e assistência técnica.

Aquisição de insumos para a rede de atendimento odontológico.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Para atender a ação foi necessário utilizar recursos de outra ação do mesmo programa. Devido a alguns processos ainda estarem em tramite licitatórios. Desta forma, os recursos orçamentários do mesmo ficaram indisponíveis.

2019 Suficientes

Não foi utilizado o recurso do orçamento previsto em sua totalidade por morosidade no andamento dos processos de compras

2020 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes desta forma não interferindo na execução da ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a ação de nenhuma dificuldade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Havia uma programação para aquisição de materiais, insumos e instrumentais, porém, problemas como: fracasso de itens e empresas inabilitadas durante a licitação prejudicando o andamento dos processos de compras, impedindo que os recursos fossem usados em sua totalidade.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos disponíveis foram liberados normalmente no decorrer do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

2020

Não há restrições



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Havia uma programação para aquisição de materiais insumos e instrumentais, porém problemas como, fracasso de itens e empresas inabilitadas durante a licitação prejudicou andamento dos processos de compras, impedindo que os recursos fossem usados em sua totalidade

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Parceria com as Faculdades Integradas Aparício Carvalho (fornecimento de insumos e auxilio de acadêmicos) nas ações coletivas do DAB Na Comunidade com distribuição de Kits de higiene oral, instrução de higiene oral e aplicação tópica de flúor.

Palestra dentro da Jornada odontológica FIMCA disponibilizando vagas para os cirurgiões dentistas das esquipes de saúde da família no período manhã e tarde.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 664 - Manutenção dos serviços das Unidades Básicas de Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas com todas as coordenações e divisões mensalmente e conforme a necessidade

Visitas in loco

Visitas nas unidades básicas de saúde

Sistemas informatizados

SIMPLAG, E-SUS

Relatórios de gestão

Relatórios mensais das unidades de saúde, relatório quadrimestral e anual

2019

Reuniões de trabalho

Reunião mensais com todos os gerentes para monitoramento das ações

Visitas in loco

Visita técnica nas unidades de saúde para monitoramento e melhoria do serviço

Sistemas informatizados

Todas as unidades com sistema ESUS integrado

Relatórios de gestão

Elaboração da RAG pelos departamentos

2020

Reuniões de trabalho

Junto a gerencia do departamento e as gerencias das linhas de cuidado, reuniões com os gerentes das unidades básicas, reuniões junto aos demais departamentos para elencar e alinhar a prática de serviços.

Visitas in loco

Realizada pelos técnicos dos departamentos nas unidades básicas.

Sistemas informatizados

eSUS

Relatórios de gestão

RAG, PAS, LOA, Relatórios quadrimestrais.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Apesar da falta de alguns insumos, a SEMUSA através das parcerias com SESAU e Faculdades, conseguiram dar suporte quanto a questão de materiais e insumos para atender as unidades de saúde.

Também algumas emendas parlamentares foram concluídas a partir de Outubro/2018 o que ocasionaram a aquisição de vários equipamentos e materiais para disponibilizar nas unidades.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

falta de recursos humanos e unidades de saúde

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Os dois indicadores apresentados atingiram as metas, apesar disso nos próximos exercícios a cobertura de atenção básica deverá continuar aumentando para que possamos obter melhor impacto sobre o acompanhamento da saúde da população. A ampliação do número de Equipes de Saúde da Família e Saúde Bucal, se deveu a contratação temporária de profissionais de saúde para compor as equipes, absorvendo esta mão de obra para as ações de controle da pandemia. Os atendimentos individuais aos grupos prioritários também foram reduzidos em virtude dos impactos causados pela COVID-19.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 1. A Atenção Primária a Saúde (APS) no município de Porto Velho encontra-se com 66 equipes da Estratégia da Saúde da Família (ESF) com 44% de cobertura ficando 56%

de usuários sem cobertura de atendimento, correspondendo a 286.283 pessoas.

2. Ao analisar as ações de odontologia no decorrer do quadrimestre observa-se que as ações preventivas correspondem a 12,02% da produção geral e 87,98% para ações de

tratamento (restaurações) e exodontia. Dentro das ações por grupos 4,51% foram destinadas às gestantes, 4,95 % para demandas de urgências, 42,56% para ações de

demanda espontânea e 47,98% para todas às demandas programadas.

2019 Ação: Manutenção de Unidades de Saúde. (Ronaldo Aragão, Renato Medeiros, Jose Adelino e Osvaldo Piana)

Produto: Unidades de Saude

Detalhamento do Produto: Higienização e pintura

Ação: Planificasus. (Ronaldo Aragão, Renato Medeiros, Jose Adelino e Osvaldo Piana)

Produto: Unidades de Saude

Detalhamento do Produto: melhoria do processo de trabalho, aplicação de protocolos de serviços, padronização dos serviços ofertados

2020 Recuperação da UBs Ronaldo Aragão com pintura e melhorias da ambiência;

Manutenção dos aparelhos de ar condicionado da rede assistencial;

Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual - Epis para todas as UBS;

Aquisição e distribuição de computadores para as Unidades;

Aquisição de ambulâncias para as USF da zona rural;

Aquisição de veículos para o DAB;

Manutenção dos insumos das necessários a assistência nas unidades.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A ação foi realizada conforme a programação

2019 Insuficientes

Recurso insuficientes para cumprimento da ação

2020 Insuficientes

Foi necessário realizar movimentação orçamentária e apuração de superavit para compor esta ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a programação da ação sem interferência.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execuçãoprogramada

Mudança no modelo de financiamento pelo ministério da Saúde

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos disponíveis foram liberados normalmente no decorrer do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Entraves nos tramites processuais internos e externos

Falhas no gerenciamento processual por parte das áreas técnicas

2019

Contingenciamento orçamentário

Contingenciamento dos recurso destinados para ação

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Atraso nos termos licitatórios e contratos



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

As parcerias com as Faculdades proporcionam maior numero de atendimentos com seus estagiários (acompanhados pelo preceptor) e disponibilização de materiais e insumos para os atendimentos.

Com a Secretaria de Estado da Saúde (SESAU) ocorrem as capacitações para os profissionais do municio e pactuações.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 665 - Aperfeiçoamento dos serviços das Unidades Básicas de Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não foi realizada.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 A ação não teve continuidade.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes, no entanto a ação não teve continuidade Sendo assim, os recursos foram utilizados para atender outra ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes, no entanto a ação não teve continuidade.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 666-Implantarum nBcleo de apo

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com os responsáveis pela execução da ação

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto) Ação não executada em 2018

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação não teve continuidade.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Ação não foi realizada.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O fluxo de recurso foi liberado de acordo com a programação, porém a ação não foi realizada.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 667 - Manutenção da Rede de Frio Municipal de Porto Velho

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas realizadas mensalmente com as equipes na Sede da SEMUSA

Visitas in loco

Mensalmente para verificar condições físicas do ambiente e supervisão do sistema de

informação

Sistemas informatizados

SIPNI e SIES

Relatórios de gestão

Quadrimestral e Anual

Atualizações, campanhas e monitoramento.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões para as ações de campanhas, mudança de calendário vacinal e rotinas.

Visitas in loco

Supervisão das salas de vacina.

Sistemas informatizados

Gerenciamento das vacinas através do sistema de informação Si-PNI web.

Relatórios de gestão

Relatórios Quadrimestrais

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões conforme disponibilização do calendário do ministério da saúde, notas técnicas, oficinas e capacitações.

Visitas in loco

Avaliação e monitoramento das atividades nas UBS voltadas a imunização, bem como a verificação do armazenamento e organização dos imunobiológicos.

Sistemas informatizados

Plataforma SI - PNI/e - SUS onde é lançada todas as vacinas de rotina e SCPA Plataforma para lançamento vacina COVID 19.

Relatórios de gestão

Onde são mensurados as ações e metas alcançadas, dando um feedback para a melhoria das mesmas.

PAS, RAG, SISPACTO, Relatórios Quadrimestrais.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Houve aquisição de câmaras cientificas, instalação do sistema

SPNI em todas as unidades de saúde rural e urbana

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Mesmo com a mudança de sede, não ouve a instalação de

forma total e como preconiza o ministério da Saúde. Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta alcançada de acordo com o previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de 12 câmaras cientificas, caixas térmicas com termômetros, camisetas de campanhas, alimentação para atender durante as campanhas e reuniões técnicas, material gráfico e insumos conforme a necessidade do serviço.

2019 Realização de Campanhas nacionais de vacina, como: Gripe, Multivacinalção, Sarampo e demais ações em entidades.

Aquisição de insumos e materiais para manutenção das atividades nas unidades de saúde.

Aquisição de camisetas de campanhas, alimentação para atender durante as campanhas e reuniões técnicas, material gráfico e insumos conforme a necessidade do serviço.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2020 Realizada manutenção em 50% das câmeras científicas, com suplemento de fundo, liberado em outubro/2020, pois fracassou o processo de manutenção.

Execução das campanhas de vacinação conforme calendário nacional.

Manutenção de transporte para atividades extramuro.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

As ações pertinentes a rotina da sala de vacina e campanhas de imunização ultrapassaram os recursos previstos. Desta forma foi necessário utilizar recurso de outra ação, mas dentro do mesmo programa.

2019 Suficientes 2020 Suficientes

Os recursos foram suficientes, porém devido a pandemia houve uma diminuição no fluxo de atendimento das salas de imunização.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Para a execução da ação foi necessários a redução dos serviços envolvidos, porém a meta foi alcançada.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houve interrupção das ações quanto a falta de recursos financeiros.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados normalmente no decorrer do exercício conforme programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os processos licitatórios tramitam em diversos setores dentro e fora da Secretaria ocasionando, desta forma, morosidade devido a excessiva burocracia.

2019

Contingenciamento orçamentário

Algumas ações tiveram restrição por motivos diverso, pagamento de Plantões extras, transporte deficitário e outros.

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Temos parcerias com a Secretaria Estadual de Saúde (Rede de Frio do Estado).

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-qovernamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 236 - Enfrentamento da Calamidade Pública decorrente do Coronavírus - COVID 19

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com técnicos que estão diretamente envolvidos com as ações constantes no Plano de Contingencia para enfrentamento do COVID 19, alterações e inclusões necessárias de acordo com o avanço da doença.

Sistemas informatizados

e-cidade, CPcetil, SIOPS, sistemas que permitem monitorar as ações e os recursos executados de forma transparente inseridos no site da Prefeitura Municipal de Porto Velho

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e Anual

Outros: Portal COVID 19

Criado sistema informatizado específico para monitorar as ações e gastos com o enfrentamento do COVID 19 no Portal da Transparência da Prefeitura de porto Velho.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Em um primeiro momento as ações realizadas foram compatíveis com o Plano de Contingencia para enfrentamento do novo coronavirus COVID 19 da Secretaria Municipal de Saúde. No entanto, e devido as várias mudanças no cenário da doença, houve necessidade de realizar alguns ajustes para novas estratégias de enfrentamento decorrentes do avanço da doença.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Abaixo especificação dos insumos, equipamentos e serviços realizados para combate ao enfrentamento novo corona vírus COVID 19:

Contratação Emergencial De Profissional Da Área De Saúde Para Atender Demanda Excepcional ? Covid-19

Aquisição De Testes Rápidos

Aquisição De Equipamento E Mobiliários

Aquisição De Epis E Materiais Hospitalar

Aquisição De Marmitex

Aquisição De Insumos E Materiais Para Enfrentamento Da Pandemia

Locação De Banheiros Químicos

Fornecimento De Alimentação Para Pacientes Internados

Aquisição De Medicamentos Injetáveis

Aquisição De Medicamentos Comprimidos (Azitromicina E Invermectina)

Aquisição de Kits Testes D-Dímero e Troponina

Aquisição de Materiais para Enfrentamento - SEMED

Aditivo para Fornecimento de Alimentação

Diárias para Ações de Combate à Pandemia

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Esta ação foi criada devido a Pandemia Causada pela COVID 19, sendo assim os recursos foram suplementados ao longo de 2020 através de remanejamento, movimentação dentro do nosso próprio orçamento, superavit financeiro, excesso de arrecadação do SUS e Lei Complementar 173. Desta forma foi suficiente para atender o exercício de 2020.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recurso foram liberados ao longo do exercício, conforme a necessidade da Secretaria.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 280 - Manutenção dos Serviços de Atendimento Móvel as Urgências - SAMU (RAU - SAMU) 192

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são realizadas mensalmente com gerente do serviço e o Departamento da Media e Alta Complexidade, afim de tratar assuntos diversos.

Visitas in loco

É realizada visita ao serviço, a cada quadrimestre.

Relatórios de gestão

Sim, quadrimestralmente e também mensalmente a gerente do SAMU repassa as informações gerais do serviço.

2019

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral

2020

Reuniões de trabalho

São programadas e realizadas em caráter de emergência em Situações de planejamentos na rede de urgência e emergência

Visitas in loco

O SAMU é um importante serviço integrado em todas as redes e

Precisa ser monitorado in"loco pela gestão

Relatórios de gestão

São realizados relatórios quadrimestrais de serviços e gestão

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

O SAMU realizou o numero de 19.046 atendimentos de suas chamadas telefônicas, dentre essas 9.427 foram apenas orientações ao usuário. Nenhum chamada ficou sem registro do serviço.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Foram atendidas todas as chamadas através do 192 através da regulação médica, orientações e liberação de USB para atendimento.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O serviço permaneceu ativo

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foram realizadas a renovação da frota do SAMU - 02 AMBULÂNCIAS ADQUIRIDAS COM RECURSOS PRÓPRIO - PROCESSO 08.0014/2017.

Renovação de 05 (cinco) ambulâncias em 2018 pelo Ministério da Saúde, devido a regularização de desfazimento de 21 ambulâncias.

Informamos ainda que todas as ambulâncias estão asseguradas conforme Apólice 131000121831.

Reforma do telhado do SAMU em parceria com Hidrelétrica de Santo Antônio.

Aprovado em julho/2018 em pecúnia o auxilio uniforme para todos servidores pertencentes ao quadro do SAMU.

Realizado capacitação (enfermeiros, técnicos e condutores) pré-hospitalar para recrutar servidores para completar o quadro do SAMU: Onde está em funcionamento 6 unidade básica de Saúde (UBS) básica / 1 Unidade de Suporte Avançado (USA)

2019 Aquisição de materiais e equipamentos

Manutenção dos contratos.

Reprogramação de aquisição de sistema operacional de serviços do SAMU.

Aquisição de insumos e materiais básicos.

Aquisição de ambulâncias.

2020 Contratação de pessoal em caráter emergencial para pandemia, manutenção das ambulâncias, aquisição de materiais de consumo,: luvas, máscaras, etc.... Pagamento de auxílio fardamento para todos os profissionais de saúde, custeios de serviços (vigilância, lavanderia, alimentação e outros contratos).

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes para atender a ação



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2019 Suficientes

O valor orçado foi suficiente no decorrer do exercício, porém estamos descentralizando uma Base do SAMU para atender no Distrito de Jaci Parana e adjacências visto a capacidade orçamentária de manutenção do serviço.

2020 Suficientes

Recursos dentro da programação, visto que, houve Processos que não liquidados no ano de 2020.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Atende a expectativa do planejamento das ações.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Atende a expectativa do planejamento das ações.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ocorreram dentro dos prazos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O governo do estado repassou em 2019 recursos de contrapartida de manutenção do SAMU.

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Houve atraso em licitações de processos decorrente da Burocracia aplicada.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 396 - Manutenção de Maternidade Pública Municipal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões periódicas para planejamento de ações e Avaliação das atividades

Visitas in loco

A gerência e a direção da unidade realizam visitas locais periódicas Aos setores da maternidade para acompanhamento das necessidades

Relatórios de gestão

Quadrimestralmente é consolidado relatório de gestão com dados do Servico

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações foram realizadas dentro do previsto Considerando replanejamento das ações frente A covid-19

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Compra de insumos (luvas, seringas, kit amiu, vácuo extrator, etc); efetivação da contratação de alimentação para maternidade; manutenção dos contratos (lavanderia, limpeza, vigilância, energia, etc); nova contratação de serviço de anestesiologia; início de processo de reforma da maternidade.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Recursos suficientes, há ainda restos a pagar de Processos empenhados e não liquidados.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação Recursos dentro do programado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Realocação de recursos devido a covid-19, mas sem prejuízos ao Servico

Atraso na liberação de recursos

Houve atraso na liberação do recursos para reforma da Maternidade, que consta recursos de emendas e próprios

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 668 - Implantação das Unidades de Saúde de Média Complexidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

A avaliação é realizada quadrimestralmente, através da PAS (planejamento das ações de saúde)

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral

2020

Reuniões de trabalho

As reuniões de trabalho são discutidas mensalmente as problemáticas dos serviços.

Visitas in loco

São realizadas visitas para acompanhamento.

Relatórios de gestão

A cada quadrimestre são realizados relatórios de gestão, onde são pontuados as dificuldades da execução. Este ano de 2020 foi atípico com a chegada da pandemia, onde a gestão priorizou medidas no controle da infecção pelo corona vírus.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Está em planejamento o processo de aquisição de materiais para reestruturação do CER.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Houve o planejamento e esta sendo estruturado o Centro de reabilitação para 2020

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Implantação da UPA de Jaci Paraná, com serviço de apoio ao diagnóstico (laboratório, raio x, ultrassonografia). A unidade foi implantada em junho de 2020. Foi executado a

reestruturação do CER - Centro Especializado em Reabilitação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 A ação não foi realizada devido a não conclusão dos trâmites administrativos.

2019 A ação não foi realizada devido a não conclusão dos trâmites administrativos, no entanto houve aquisição de materiais e equipamentos.

2020 Reestruturação do Centro Especializado em Reabilitação com ampliação do serviço de reabilitação intelectual, salas revitalizadas com pintura interna e externa.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recurso estavam disponível, no entanto houve morosidade nos trâmites processuais administrativos.

2019 Suficientes

2020 Suficientes

Atenderam a expectativa de realizar a execução.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Há disponibilidade na LOA, porém não foram concluídos os trâmites administrativos.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Há disponibilidade na LOA, porém não foram concluídos os trâmites administrativos.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi satisfatório .



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

AS DIFICULDADES NÃO SE APLICA PARA LIBERAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA LICITAÇÃO.

2019

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Morosidade dos processos para implantação do serviço em 2020.

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 669 - Manutenção das Unidades de Saúde de Média Complexidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas bimestralmente reuniões com diretores de unidades para avaliar o serviço. Também há reuniões com demais departamentos para avaliar por exemplo, compras.

Visitas in loco

São realizadas bimestralmente visitas as unidades pelo gerente de divisão.

Relatórios de gestão

a cada quadrimestre é realizado o relatório das ações planejadas.

2019

Visitas in loco

Visitas in loco para levantamento de necessidades.

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral.

2020

Reuniões de trabalho

REALIZAMOS REUNIÃO PERIÓDICA COM AS UNIDADES PARA PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES

Visitas in loco

REALZIAMOS PERIODICAMENTE VISITAS NAS UNIDADES

Relatórios de gestão

QUADRIMESTRALMENTE ELABORAMOS RELATÓRIO DE GESTÃO COM OS DADOS DAS UNIDADES

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

As atividades não foram paralisadas, porem os procedimentos de saúde não foram suspenso, pela falta de material ou contrato. Considerando que todos os processos administrativos para aquisição foram instaurados, e nem todos foram licitados ainda.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as atividades e procedimentos de saúde foram realizados conforme o planejamento das ações, sendo instaurados outros processos administrativos para aquisição e nem todos foram licitados até o final de 2019.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

MESMO COM REDUÇÃO DE ATENDIMENTOS E RESTRIÇÃO DE SERVIÇOS EM VIRTUDE DA PANDEMIA, MANTIVEMOS ASSISTÊNCIA A POPULAÇÃO EM NÍVEIS MÍNIMOS E RETOMANDO GRADATIVAMENTE CONFORME REGRESSÃO DA PANDEMIA

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

- 2018 foram realizados investimentos através de emendas parlamentares, o qual foram adquiridos equipamentos medicos para atender a Maternidade Municipal, CEM, Policlinica Rafael Vaz e Silva, e SAMU e UPAS.
- 2019 Aquisição de materiais e equipamentos.

Manutenção dos contratos.

Aquisição de insumos, material penso e materiais básicos.

2020 INAUGURAÇÃO DA UPA JACY; HABILITAÇÃO DO CEM COMO UNIDADE AMBULATORIAL PARA CASOS LEVES DE COVID; REESTRUTURAÇÃO DO CER COMO REABILITAÇÃO PÓS COVID; READEQUAÇÃO DOS FLUXOS ASSISTENCIAIS DA REDE DE URGÊNCIA PARA ATENDIMENTO A SÍNDROMES GRIPAIS; AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA REDE LABORATORIAL (COMODATO) E COMPRA EMERGENCIAL DE INSUMOS (LUVAS, MASCARAS, ETC) E EQUIPAMENTOS (CARDIOVERSOR, CAMAS, MONITORES, ETC); AQUISIÇÃO DE DIGITALIZADORES PARA MODERNIZAÇÃO DO SETOR DE RADIOLOGIA DO MUNICÍPIO; MANUTENÇÃO DE CONTRATOS (MANUTENÇÃO PREDIAL, MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS, ALIMENTAÇÃO, LIMPEZA, LAVANDERIA, VIGILÂNCIA, ETC); COMPRA DE INSUMOS (LUVAS, EPIS, CATÉTERES, MÁSCARAS, ROUPARIA HOSPITALAR, UNIFORMES PARA OS PROFISSIONAIS, ETC); CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS PARA CONFECIONAR MATERIAL PARA INFORMAÇÃO AOS TRABALAHADORES E USUÁRIOS DOS SERVIÇOS.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

O orçamento para atender o programa esta dentro das nossas expectativas.

Os varios processos foram iniciados porem não foram concluídos.

2019 Suficientes2020 Suficientes

RECURSOS DENTRO DA PROGRAMAÇÃO PARA AS AÇÕES

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houveram problemas para a liberação de recursos.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houveram problemas para a liberação de recursos.

2020 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

HOUVE DEMORA NA LIBERAÇÃO DE RECURSOS EM ALGUNS PROCESSOS, MAS NÃO PREJUDICOU O ANDAMENTO DAS ATIVIDADES

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Há morosidade na tramitação processual, principalmente na fase de cotação. Vale ressaltar que todas as secretarias envolvidas nos processos necessitam melhorar na comunicação e avaliação, pois tem prejudicado os serviços executados nas unidades de saúde, com grande reclamações por parte da população, e que é propagado na mídia local.

2019

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Morosidade em alguns processos para otimizar os serviços.

2020

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

AS REALOZAÇÕES ACONTECERAM, MAS SEM PREJUDICAR O SERVIÇO

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

BURORCRACIAS NECESSÁRIAS AO PROCESSO LICITATÓRIO CAUSA DEMORA NAS CONTRATAÇÕES

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 057 - Manutenção das Ações de Vigilância Sanitária

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

As reuniões ocorrem com frequência bimestral para atender as necessidades da Divisão de Vigilância e Fiscalização Sanitária.

Visitas in loco

O serviço de vigilância e fiscalização sanitária é realizado diariamente, incluindo atendimento de demandas de órgãos do controle externo.

Sistemas informatizados

A DVISA implantou o SIGFÁCIL (para cadastros de novas empresas) e o CVISA (para renovação de empresas cadastradas), além do VIGIÁGUA para o controle de potabilidade de áqua para o consumo humano.

Relatórios de gestão

Os relatórios de gestão são elaborados a cada quadrimestre para prestação de contas dos serviços realizados.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Com advento da pandemia da COVID-19 várias atividades relacionadas ao enfretamento foram inclusas na rotina da Vigilância Sanitária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Ação: Vigilância Sanitária da Qualidade da Água para Consumo Humano

Produto: Instalação de Abastecimento Alternativo de Água - SALTA - Z

Detalhamento do Produto: Distritos atendidos (Agrovila Rio Verde, Nova Aliança e Vila Calderita)

Ação: Vigilância Sanitária em Serviços Regulados

Produto: Inspeção, Fiscalização e Licenciamento Sanitário

Detalhamento do Produto: Cadastros de estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária e Inspeção de estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária.

Ação: Vigilância Sanitária em Serviços Regulados

Produto: Demonstrativo das denúncias, fiscalização de produtos fumígenos e exclusão de cadastros.

Detalhamento do Produto: Recebimento e atendimento de denúncias; Fiscalização do uso de produtos fumígenos derivados do tabaco em ambientes coletivos fechados ou privativos; Exclusão de cadastro

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Não houve interrupção de atividades de Vigilância Sanitária por falta de orçamento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Com o advento da pandemia em 2020 a Secretaria Municipal de Saúde teve que pedir a criação do Projeto Atividade para coronavírus, para as atividades de enfrentamento da COVID-19.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O Departamento de Vigilância em Saúde só realiza atividades pautadas nas leis de orçamentos anuais.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 058 - Manutenção das Ações de Vigilância Epidemiológica e Ambiental

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

As reuniões ocorrem com frequência bimestral para atender as necessidades da Divisão de Vigilância Epidemiológica.

Visitas in loco

Essas visitas são necessárias para as investigações epidemiológicas.

Sistemas informatizados

O DVE utiliza vários sistemas de informações para o gerenciamento de todos os agravos.

Relatórios de gestão

Os relatórios de gestão são elaborados a cada quadrimestre para as devidas prestação de contas de realização dos serviços.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto) Além das demandas de rotina, foram adicionadas várias

atividades extras para o enfretamento da COVID-19.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Ação: Execução de Levantamento Rápido do Índice do Aedes aegypti LIRAa 1º e 2º

Produto: Índice de Infestação pelo Aedes aegypti

Detalhamento do Produto: Execução a cada 4 meses, com duração de 10 dias em cada ciclo.

Ação: Monitoramento dos Locais Prováveis de Infecções - LPI de Malária, tanto na zona urbana, quanto na zona rural

Produto: Índice de Infestação pelo Anopheles

Detalhamento do Produto:

Ação: Execução da XXXVIII Campanha Vacinação de Antirrábica Produto: Vacinação da população canina e felina de Porto Velho

Detalhamento do Produto: Foram abertos 48 postos de vacinação antirrábica animal.

Ação: Investigação de doenças e agravos de notificação compulsória

Produto: Vigilância Epidemiológica ativa e passiva de pacientes com doenças e agravos de notificação compulsória

Detalhamento do Produto: Conforme demanda apresentada

Ação: Coleta de amostras biológicas para diagnóstico de zoonoses

Produto: Vigilância das Zoonoses

Detalhamento do Produto: Conforme demanda apresentada

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Não houve interrupção de atividades de Vigilância Epidemiológica e Ambiental por falta de orçamento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Com o advento da pandemia em 2020 a Secretaria Municipal de Saúde teve que pedir a criação do Projeto Atividade para coronavírus, para as atividades de enfrentamento da COVID-19.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O Departamento de Vigilância em Saúde só realiza atividades pautadas nas leis de orçamentos anuais.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 672 - Manutenção das Ações da Vigilância em Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são programadas dentro do Plano Anual de Saúde, mas por se tratar de uma

ação dinâmica e especifica, algumas vezes são ajustadas de acordo com a necessidade do serviço.

Visitas in loco

As visitas são pertinentes, pois facilita o processo de investigação em saúde e de inspeção dos estabelecimentos sujeitos a fiscalização sanitária

Sistemas informatizados

Os sistemas de informação utilizado pelos serviços de Vigilância em saúde são: Sistema de agravos Notificáveis, Sistema de Informação de Mortalidade, SIGFÁCIL, CVISA, Sistema de Vigilância da Água para Consumo Humano, SIVEP Malaria e dengue .

Relatórios de gestão

Os relatórios de Gestão são confeccionado, após o final do quadrimestre com base na execução do Plano Municipal de Saúde. A final do exercício faz se um relatório geral descritivo consolidando todos os relatórios quadrimestrais, destacando e analisando quantitativamente as ações planejadas.

2019

Reuniões de trabalho

Para as atividades de Vigilância em Saúde, as reuniões de trabalhos são imprescindíveis.

Visitas in loco

Todas as vigilâncias atuam em campo, realizando visitas in loco com os mais diversos obietivos.

Sistemas informatizados

Existem vários sistemas de informações no âmbito de Vigilância em Saúde.

Relatórios de gestão

PPA, RAG, PAM entre OUTROS.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações de Vigilância em Saúde são complexas. os indicadores de saúde da vigilância Epidemiológica, dependem em alguns casos de uma resposta do paciente para conclusão do tratamento , por esse motivo o percentual pactuado sofre um decréscimo.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Por termos mudado de prédio o Departamento ficou 3 meses sem desenvolver ações.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA Órgão Responsável:

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Programa: Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2018 1 -888 (oitocentos e oitenta e oito) aplicações de inseticida espacial realizadas em 03 ciclos nas localidades prioritárias nas emergências epidemiológicas

2 - 3215 (três Mil duzentos e quinze) borrifações residuais realizadas em, no mínimo, 80% dos imóveis programados (n=3.500), de acordo com a capacidade operacional, seguindo as diretrizes do Guia para Gestão Local do Controle da Malária, módulo Controle Vetorial, do Ministério da Saúde.

- 3 155 (cento e cinquenta e cinco) bloqueios de transmissão viral realizados, conforme os casos notificados;
- 4 3 (três) LIRAa realizados;
- 5 132. 580 imóveis visitados a cada ciclo (bimestral), em no mínimo 4 ciclos no ano;
- 6 6.557 vistorias quinzenais realizadas em Pontos Estratégicos (borracharias, ferro velho,cemitérios, etc);
- 7- 23 avaliações entomo epidemiológicas realizadas;
- 8 46 de criadouros monitorados;
- 9 ? 01 caso novo de AIDS em menores de 5 anos;

10 ? 3017 casos encerrados das doenças de notificação compulsória imediata (Portaria de Consolidação Nº 4 de 27/09/2017) registrada no SINAN em até 60 dias a partir da data da notificação.

- 11- 10 Serviços de vigilância em saúde do trabalhador Implantados nas unidades de saúde (Zona Urbana 19 USF);
- 12- 236 casos de 1 Ano da Cura (2018) número de casos notificados;
- 176 Ano do Diagnóstico (2017), número de casos curados;
- 14-406 Ano dos Contatos Examinados (2018), número de contatos examinados
- 15- 1050 Ano do Diagnóstico (2017), número de contatos identificados
- 16 ? 07 Investigação e encerramento dos surtos notificados com doenças transmitidas por alimentos ? DTA;
- 17 95 investigação de óbitos de Mulheres em Idade Fértil ? MIF (10 a 49 anos);
- 18 ? 120 investigação de óbitos infantis e fetais;
- 19 ? 05 investigação de óbitos maternos;
- 20 ? 1.819 registro de óbitos com causa básica definida;
- 21- 28 Paucibacilares Nº de avaliação dos contatos examinados dos casos novos de hanseníase, nos anos das coortes (Ano de Referência 2017)
- 22- 83 Multibacilares Nº de avaliação dos contatos examinados dos casos novos de hanseníase, nos anos das coortes (Ano de Referência 2016)
- 23. 27 Paucibacilares Nº dos casos avaliados de Hanseníase nos anos das coortes (Ano de Referência 2017)
- 24- 57 Multibacilares Nº dos casos avaliados de Hanseníase nos anos das coortes (Ano de Referência 2016)
- 25 ? 19 animais domésticos de companhia suspeitos de portarem zoonoses de relevância a saúde publica observados e avaliados clinicamente
- 26 30 amostras coletadas e encaminhadas para análise laboratorial de espécimes clinicamente sugestivas de portarem zoonoses de relevância à saúde pública
- 27 ?02 locais confirmados de transmissão de zoonoses de interesse em saúde pública (L) inspecionados zoossanitariamente
- 28 13 Inspeções zoossanitárias realizadas para o controle de infestação de animais sinantrópicos de interesse em saúde pública
- 29 01 Capacitação de servidores realizadas, para trabalhos nos programas de educação em saúde para prevenção de zoonoses e/ou epizootias.
- 30 01 Capacitação de servidores realizadas quanto a coleta de material laboratorial para diagnóstico de Zoonoses e/ou Epizootias;
- 31 53.416 animais vacinados contra raiva;
- 32- 12 investigações de epizootias em Primata Não Humano realizadas;
- 33 29.143 Atividade educativa para o setor regulado;
- 34 1.241 Cadastro de estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária
- 35 -87 Exclusão de cadastro de estabelecimento sujeitos a vigilância Sanitária com atividades encerradas
- 36-7.859 Inspeção dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária 37 - 812 Licenciamento dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária
- 38 07 Investigação de surtos de doenças transmitida por alimentos
- 39 01 Investigação de surtos de infecções em Serviços de Saúde
- 40 7.605 Atividade educativa para a população
- 41 202 Recebimento de denúncias/ reclamações
- 42 159 Atendimento a denúncias/ reclamações
- 43 04 Inspeção sanitária de instituições de longa permanência para Idosos
- 44 01 Licenciamento sanitário de instituições de longa permanência para idosos
- 45 595 Cadastro de estabelecimentos de serviços de alimentação
- 46- 3.006 Inspeção sanitária de estabelecimentos de serviços de alimentação
- 47 462 Licenciamento sanitário de estabelecimentos de serviços de alimentação
- 48 3.957 Fiscalização do uso de produtos fumígenos derivados do tabaco em ambientes coletivos fechados ou privativos
- 49 427 Conclusão de processo administrativo sanitário
- 50 13.435 Atividades educativas sobre a temática da denque, realizadas para população
- 51 711 Amostras analisadas quanto a Turbidez, da qualidade da água para consumo humano
- 52- 683 Amostras analisadas quanto a Coliformes totais /E. Coli, da qualidade da água para consumo humano
- 53- 612 Amostras analisadas quanto a Residual Desinfectante, da qualidade da água para consumo humano

2019 Ação: Estruturação da Vigilância

Aquisição de equipamento de Datashow, Notebooks, Computadores, televisões, Uniforme, Materiais Gráficos, Carimbos e Chaves, além de dois Veículos pickp, 1 para Vigilância Sanitária e Outro para o programa da Malária.

2020 2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

> Todos os processos de aquisição de insumos, materiais e equipamentos que houve a necessidade de alocação de recursos orçamentários, foram atendidos



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2019 Suficientes

O Departamento de Vigilância em Saúde faz a gestão financeira com eficiência, o não uso dos 14,64% está dentro do esperado quanto a gestão municipal de vigilância em saúde.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados de acordo com a tramitação processual sem sofrer nenhum tipo de bloqueio ou atraso.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 673 - Manutenção dos Sistemas de Informação da Vigilância em Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões para monitoramento das ações, estão previstas no Plano Anual de Saúde, elas ocorrem semanal, quinzenal e mensal.

Visitas in loco

investigações de agravos e surtos para acompanhamento de pacientes e encerramento de casos e Inspeções de estabelecimentos sujeitos a Vigilância Sanitária.

Sistemas informatizados

Os sistemas utilizados para monitoramento das ações de Vigilância em Saúde são: Sistema de agravos notificáveis-SINAN, Sistema de Mortalidade- SIM, Sistema de Nascidos Vivos- SINASC, SIVEP- (MALARIA, DENGUE E GRIPE), SISÁGUA, SIGFÁCIL, CVISA, SIS-PNI.

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestrais e anuais que avaliam quantitativamente as ações de Vigilâncias: Ambiental, epidemiológica e sanitária

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta foi realizada dentro do previsto. Ressaltamos que grande parta dessa ação não utilizou recurso orcamentário, pois alguns programas informatizados foram instalados de forma gratuita.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

Instalação de programa informatizados que estavam previstos dentro da ação que irá auxiliar o programa.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

> Os recursos foram suficientes, porém a ação não utilizou completamente os mesmos

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram disponibilizado de forma compatível com a ação, porém grande parta parte dos mesmos não forma utilizados.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

ACÃO: 042 - Auxílio Alimentação ao Servidor

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Sistemas informatizados

CPcetil, SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Sistemas informatizados

Para esta ação é imprescindível a utilização do Sistema CETIL

Relatórios de gestão

O RH da SEMUSA emite relatórios para acompanhamento dos servidores da SEMUSA que estão comtemplados nesta ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo o público alvo sem restrição. Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os servidores que tem direito foram comtemplados nesta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento de auxílio alimentação para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Pagamento de auxílio alimentação para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2020 Servidores que tem direito receberam em folha de pagamento o auxílio alimentação.

2021

2019

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma Transposição orçamentária para atender a ação.

2019 Suficientes2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Para a completa execução da ação foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 044 - Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da

2019

Sistemas informatizados

CPCetil/SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Sistemas informatizados

Para esta ação é imprescindível a utilização do Sistema CETIL

Relatórios de gestão

O RH da SEMUSA emite relatórios para acompanhamento dos servidores da SEMUSA que estão comtemplados nesta ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto) 2018

A ação compreendeu todo publico alvo sem restrição. Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os servidores que tem direito foram contemplados nesta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento. 2018

Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento. 2019

2020 Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2021

2019

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação.

2019 Suficientes

2020 Suficientes

> O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada na fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de

recursos hídricos) para execução da ação.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos disponíveis foram liberados normalmente no decorrer do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 116 - Implementação do Sistema de Regulação do SUS - Call Center

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 217 - Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

CPCETIL/SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Sistemas informatizados

Para esta ação é imprescindível a utilização do Sistema CETIL

Relatórios de gestão

O RH da SEMUSA emite relatórios para acompanhamento dos servidores da SEMUSA que estão comtemplados nesta ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público alvo sem restrição

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os servidores que tem direito foram contemplados nesta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento das remunerações para todos os servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Esta ação contempla todo público alco relacionado aos funcionários da Secretaria Municipal de ação sem restrições.

2020 Servidores que tem direito receberam seus vencimentos em folha de pagamento.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação

2019 Suficientes2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit, resultando na suficiência de recursos

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Programa: Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não

sofresse descontinuidade.

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada na fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de

recursos hídricos) para execução da ação.

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

Não utiliza recursos de origem não orçamentária Não utiliza recursos de origem não orçamentária 2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 315 - Manutenção das Ações do Conselho Municipal de Saude

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e anual

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas periodicas

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões ordinárias e extraordinárias realizadas mensalmente de acordo com as necessidades; Reuniões Técnicas da mesa Diretora do CMSPV

Visitas in loco

Realizam visitas, fiscalizações in - loco nas unidades de saúde urbanas e rural com objetivo de acompanhamento da execução das atividades programadas

Relatórios de gestão

Análise dos instrumentos de prestação de contas quanto ao alcance das metas programadas .

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as solicitações realizadas pelo Conselho Municipal de Saúde foram atendidas a contento.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as solicitações realizadas pelo Conselho Municipal de Saúde foram atendidas a contento

2020 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Dentre as metas programadas para o ano de 2020, algumas ações não foram realizadas em virtude da morosidade processual e por conta do enfrentamento a pandemia não foi possível a realização de algumas ações previas presenciais nas comunidades o que prejudicou o alcance total das ações e metas.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Liberação de diárias para Conselheiros realizarem fiscalizações nas áreas rurais.

Manutenção do Conselho Municipal de Saúde com dispensação de insumos e materiais diversos conforme a necessidade.

2019 Liberação de diárias para Conselheiros realizarem fiscalizações nas áreas rurais. Manutenção do Conselho Municipal de Saúde com dispensação de insumos e materiais diversos conforme a necessidade.

Despesas com organização e realização da Conferencia Municipal de Saúde em Abril de 2019.

2020 Realização das Reuniões ordinárias e extraordinárias com objetivo de fortalecer o controle social no município bem como a politica pública de saúde; Reuniões Técnicas:

Capacitações para os Conselheiros Municipais de Saúde;

visita nas unidades de saúde para fiscalização in-loco;

Instituição de Comissões permanentes e temporárias de trabalho para realização das atividades do conselho;

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recurso foi suficiente e atendeu as expectativas da ação

2019 Suficientes

2020 Suficientes

Aparentemente os recursos foram suficientes, porém devido a pandemia tivemos que fazer alguns ajuste na nossa programação, ou seja, reuniões passaram a ser on line, o numero de visitas in loco diminuiu por conta do distanciamento social.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados sem descontinuidade da ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados sem descontinuidade da ação

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Foi solicitado através de memorandos, a abertura de diversos processos administrativos para aquisição de equipamentos e outros materiais necessários para estruturação do conselho, porém ocorreu morosidade no andamento dos mesmos e não foram adquiridos.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Nã

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 674 - Manutenção da política de gestão do trabalho e educação permanente

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões com todos os setores para absorver demandas e realizar planejamento direcionado a educação permanente

Visitas in loco

Visita nas unidades de saúde para apresentar propostas e mudanças no processo de trabalho.

Relatórios de gestão

Relatórios mensais, quadrimestrais e anuais

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com as áreas técnicas para levantamento das necessidades de capacitação continuada e permanente

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões virtuais e presenciais

Visitas in loco

Realizado visita in loco

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestrais

Monitoramento via grupo de whatsapp acervo fotográfico

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações foram executadas conforme a programação elaborada

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Devido a pandemia em 2020 do novo Coronavírus, não pudemos realizar as Capacitações previstas para a implementação dos NEPs. Entretanto, realizamos com os mesmos, reuniões virtuais para o monitoramento das ações previstas no plano dos NEPS

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Capacitação de servidores de diversas áreas da Secretaria Municipal de Saúde através de cursos, treinamentos, palestras e outros.

2019 Realização do período foi o Seminário de resultados de experiências/pesquisas desenvolvidas no âmbito da saúde de Porto Velho;

Normatização do estágio dos estudantes, redimensionou o quantitativo de alunos estagiários nas unidades municipais, assim como a capacidade de organização logística;

Implementação do Acolhimento com Classificação de Risco (ACCR) nas Unidades de Pronto Atendimento ? UPA 24hs, proposto por meio da Política Nacional de Humanização /Ministério da Saúde;

Curso de pós-graduação (lato sensu) em Gestão de Políticas de Saúde informadas por Evidências ? ESPIE, iniciado em 2019, terá sua manutenção mantida em 2020 por meio da parceria entre SEMUSA e Hospital Sírio-Libanês - HSL com apoio do CONASS e CONASEMS.

2020 Acreditamos que por meio das ações realizadas pelos NEPS, em consonância com o NUGEP, colocamos a disposição dos usuários do sus, profissionais de saúde /servidores municipais qualificados em seus processos de trabalho, levando assim aos munícipes uma assistência de qualidade.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Execução orçamentária disponibilizada conforme programação e solicitação.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2019 Suficientes 2020 Suficientes

> MESMO COM SALDO ORÇAMENTÁRIO PARA ATENDER AO NOSSO PLANEJAMENTO PARA 2020 AS AÇÕES NÃO PUDEREM EM SUA TOTALIDADE SEREM REALIZADAS DEVIDO A PANDEMIA DE

CORONAVÍRUS.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a programação da ação.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

FORAM LIBERADOS QUANDO DA NOSSA SOLICITAÇÃO

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

TEMOS CONVÊNIO SEM VIGÊNCIA JUNTO AS INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR - IES DENTRO E FORA DO ESTADO, ALÉM DE PARCERIA JUNTO A ASSOCIAÇÃO BERADEIRO



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 675 - Manutenção dos Serviços Administrativos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da ação

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição.

Manutenção dos contratos.

Aquisição de insumos e materiais básicos.

Aquisição de veículos.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição;

Manutenção dos contratos;

Aquisição de insumos e materiais básicos;

Aquisição de EPI's e outros para enfrentamento pandemia

novo coronavirus COVID 19;

Aquisição de veículos.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

- 2018 Foi realizado o pagamento dos alugueis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores.
- 2019 Foi realizado o pagamento dos alugueis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores. de materiais e equipamentos.
- Poi realizado o pagamento dos alugueis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores. de materiais e equipamentos. Com o novo coronavirus COVID 19, houve aumento significativos nos serviços ja existentes no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

Novos aparelhos e equipamentos foram implantados e serviços com funcionamento 24 horas.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação

2019 Suficientes



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2020 Suficientes

O valor Disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de Superavit, resultando na suficiência de

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados conforme programação sem ocorrer descontinuidade da ação no exercício 2019.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Mesmo com a Pandemia pelo novo coronavirus COVID 19, houve preocupação em inserir e legalizar todas as despesas com o orçamento público da Saúde.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 676 - Construir, ampliar, reformar e recuperar bens imóveis da Semusa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são realizadas de acordo com a necessidade atual.

Visitas in loco

São realizados visitas in loco para avaliar o desempenho da ação.

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Visitas in loco

A equipe da Engenharia realiza visitas regularmente nas unidades que estão em obras ou em fase de elaboração de projeto.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

A ação foi realizada bem abaixo do previsto. Sendo assim foi realizado reformas da UPA SUL pela SEMAD

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

No ano de 2020, muitos processos administrativos de reforma de unidades de Saúde, como Upa Sul, Abunã, Nova Califórnia, Ronaldo Aragão, Aponiã, Hamilton Raolino Gondim, Hernandes Índio, Morrinhos, Palmares e Socialista, Unidade de Acolhimento e Lacem, deram andamento nas licitações e alguns chegaram até no seu fim dando início a reforma propriamente dita. Sendo assim, o objetivo dessa ação foi alcançado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Realizado reformas da UPA SUL pela SEMAD.

2019 Durante o ano de 2019 foram realizadas atividades de manutenção corretiva nas unidades listadas abaixo, com a participação de empresa terceirizada, contratada com este fim. Unidades que receberam

Equipamentos localizados na zona urbana - UBS Areal da Floresta, UBS Agenor de Carvalho, UBS e CEO Manoel Amorim, de Matos, CER, CEM, UBS e UPA José Adelino, UBS São Sebastião, Rafael Vaz e Silva, UBS Renato de Medeiros, UBS Aponiã, UPA Sul, UPA Leste, UBAS Maurício Bustani, C.R.S.M, DCV (Controle de Vetores), SAMU, Maternidade Mãe Esperança, Sede da Vigilância em Saúde e Sede da SEMUSA.

Equipamentos localizados na zona rural - UBS Novo Engenho Velho, UBS São Miguel, UBS Terra Santa e UBS

Os processos relativos aos recursos destinados a obras de Unidades de Saúde, ainda estão em tramitação no exercício 2019.

2020 Foi dado andamento nas licitações e consequentemente inicio das reformas (para aquelas onde a licitação foi finalizada) das unidades de Upa Sul, Abunã, Nova Califórnia, Ronaldo Aragão, Aponiã, Hamilton Raolino Gondim, Hernandes Índio, Morrinhos, Palmares e Socialista, Unidade de Acolhimento e Lacem

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Apesar da reforma da UPA LESTE ser realizada pela SEMAD, o recurso orçamentário foi destinado a medição de obras do LACEM, referente ao mesmo programa.

2019 Suficientes

Os processos relativos aos recursos destinados a obras de Unidades de saúde, ainda estão em tramitação

2020 Insuficientes

Alguns processos administrativos de reformas com contrapartida do município, podendo ser na Fonte de Recursos 1.002, como Ana Adelaide e UPA Leste, tiveram que parar seu andamento para aguardar o exercício de 2021, tendo em vista que os mesmo não poderiam ser empenhados nas Fontes 2.013 e 2.094.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados e estavam disponíveis, porém o resultado da ação foi bem abaixo do previsto.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Em processo de licitação

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 677 - Gestão para o desenvolvimento da integração da semusa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não desenvolvida pela SEMUSA em 2018, sendo retirada do PPA em 2019.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto) Ação não realizada pela SEMUSA, sendo retirada do PPA em 2019.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação não realizada pela SEMUSA, sendo retirada do PPA em 2019.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Como a ação não vou realizada, com o recursos orçamentário foi utilizado para pagamento de aluguel da sede administrativa e suprimento de fundo.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados e estavam disponíveis, porém o resultado da ação foi bem abaixo do previsto.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

AÇÃO: 678 - Expansão dos serviços de informática

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

Visitas nas unidades de saúde que possuem links de rádio disponibilizados através do processo 0200103/2017. Aquisição de redes wireless. Monitoramento através de software.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Realizadas em 20 unidades de saúde da rede urbana do
municipio de Porto velho, instalando links de rádio em todas as
unidades de saude urbano prevista no projeto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Unidades de Saúde com links de rádio instaladas:

Socialista, Renato Medeiros, Pedacinho de Chão, Agenor de Carvalho, Mariana, Ernandes Indio, Oswaldo Piana, Aponiã, Areal da Floresta, Mauricio Bustani, Hamilton Raulino Gondin, Caps três Marias, Caps Infantil, Castanheiras, Manoel Amorim de Matos, Centro de Zoonose, Centro de Reabilitação.

2019 2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Licitado empresa para disponibilizar instalação de antenas para conexão na rede Wireless do projeto Cidade Digital, conforme numero do processo 02.00103/2017.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA Órgão Responsável:

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Fortalecer a gestão municipal de saúde e o controle social

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo Início: Término: Justificativa: Manter o desenvolvimento das atividades administrativas com uso dos materiais e serviços

necessários.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA								
2.1 Indicadores do Programa								
		2018	2019	2020	2021			
01 - Percentual de capacitações realizadas	Previsto	18	20	22	24			
	Apurado		0.00	0.00	0.00			
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00			
2018								
2019								
2020								
2021								
2- Percentual de reformas e ampliações realizadas	Previsto	10	15	20	25			
	Apurado							
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00			
2018								
2019								
2020								
2021								
2021 03 - Percentual de construções realizadas	Previsto	0	0	0	C			
	Apurado	· ·	v	· ·				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00			
2018								
2019								
2020								



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Foram realizados os pagamentos de serviços terceirizados, aluguel da sede administrativa, folha de pagamento, treinamento e capacitação de servidores. Porém, algumas ações não foram executadas no período devido tramitação processual.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A programação orçamentária foi realizada, no entanto, houve a necessidade de alguns ajustes orçamentários em decorrência de atos realizados pelo Executivo no tocante ao funcionalismo público

2020 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Foram realizados os pagamentos de serviços terceirizados, aluguel da sede administrativa, folha de pagamento, treinamento e capacitação de servidores e manutenção de todos serviços Administrativos.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Embora não termos um método de avaliação, acredita-se que o público alvo foi atendido de forma satisfatório, pois todas as ações deste programas foram realizadas.

2019 Satisfeito

Não existe a nível de SEMUSA ferramenta que mensure a satisfação do usuário, no entanto, devido a execução das ações planejadas conforme o orçamento programado, acredita-se que os beneficiárias estão satisfeitos.

2020 Satisfeito

Embora não termos um método de avaliação, acredita-se que o público alvo foi atendido de forma satisfatório, pois todas as ações deste programas foram realizadas.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Definição dos indicadores

Não temos indicadores para este programa, sendo assim há necessidade de criação dos mesmos.

2019

Definição dos indicadores

Necessidade de criação de indicadores que mensurem os gastos em saúde, destacando custo versus beneficio para usuários.

2020

Definição dos indicadores

Não temos indicadores para este programa, sendo assim há necessidade de criação dos mesmos.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

O programa atende aos princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), que são universalidade, a integralidade e a equidade.

Pessoa com Deficiência



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

O programa atende aos princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), que são universalidade, a integralidade e a

Gênero

O programa atende aos princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), que são universalidade, a integralidade e a

equidade.

Criança e Juventude

O programa atende aos princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), que são universalidade, a integralidade e a equidade.

2019

Raca

A Secretaria Municipal de Saúde atende aos princípios doutrinários: universalidade, a integralidade e a equidade. Pessoa com Deficiência

A Secretaria Municipal de Saúde atende aos princípios doutrinários: universalidade, a integralidade e a equidade. Gênero

A Secretaria Municipal de Saúde atende aos princípios doutrinários: universalidade, a integralidade e a equidade. Criança e Juventude

A Secretaria Municipal de Saúde atende aos princípios doutrinários: universalidade, a integralidade e a equidade.

2020

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

2020

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Necessita melhorar a qualificação dos recursos humanos para melhorar a qualidade do serviço e atendimento.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Há necessidade de contratação de mais profissionais para melhorar a qualidade dos trabalhos administrativos e gerenciais.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Todo processo para ser otimizado necessita de profissionais qualificados e atualizados com as ferramentas administrativas que estão a sua disposição diariamente e isto requer conhecimento para utilização da melhor maneira

2020

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Necessita melhorar a qualificação dos recursos humanos para melhorar a qualidade do serviço e atendimento.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Ouvidoria

A Secretaria Municipal de Saúde possui uma ouvidoria que atende servidores e população.

Audiência Pública

São realizadas audiências públicas regularmente na câmara municipal apresentado as ações realizadas, execução orçamentária e financeira, bem como com os munícipes buscando detalhar suas demandas.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

Consulta Pública

Reunião com grupos de interesse

A Secretaria Municipal de Saúde sempre está de portas abertas para atender grupos de interesse (idosos, crianças, portadores de necessidades especiais, hipertensos, diabéticos, gestantes, LGBT's e outros).

Discussão em Conselho Setorial

O Conselho Municipal de Saúde realizada reuniões ordinárias e extraordinárias com gestores, usuários do SUS e população em geral.

2019

Ouvidoria

O Setor de Ouvidora do SUS instalado na sede da Secretaria Municipal de Saúde tem como objetivo receber reclamações, denuncias, sugestões, elogios e demais manifestações dos cidadãos quanto aos serviços e atendimentos prestados pelo SUS, garantindo o acesso do cidadão na busca efetiva de seus direitos.

Audiência Pública

Todo processo de ações elaboradas para execução no Sistema Único de Saúde -SUS, é decorrente das necessidades gerais da população devendo ocorrer audiências públicas para transparência e abrangência da problemática.

Reunião com grupos de interesse

A Secretaria Municipal de Saúde sempre está de portas abertas para atender grupos de interesse (idosos, crianças, portadores de necessidades especiais, hipertensos, diabéticos, gestantes, LGBT's e outros).

Discussão em Conselho Setorial

Todas as ações e projetos da Secretaria Municipal de Saúde devem ter aprovação e ciência do Conselho Municipal de Saúde, principalmente no que se refere ao recursos oriundos do Ministério da Saúde, bem como sua execução.

2020

Ouvidoria

A Secretaria Municipal de Saúde possui uma ouvidoria que atende servidores e população. Audiência Pública

Audiência Pública

São realizadas audiências públicas regularmente na câmara municipal apresentado as ações realizadas, execução orçamentária e financeira, bem como com os munícipes buscando detalhar suas demandas.

Reunião com grupos de interesse

A Secretaria Municipal de Saúde sempre está de portas abertas para atender grupos de interesse (idosos, crianças, portadores de necessidades especiais, hipertensos, diabéticos, gestantes, LGBT's e outros)

Discussão em Conselho Setorial

O Conselho Municipal de Saúde realizada reuniões ordinárias e extraordinárias com gestores, usuários do SUS e população em geral. Ressalta-se que nesse período de Pandemia as Reuniões estão sendo realizadas on line.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Devido não termos uma metodologia de avaliação, não há como mensurar a satisfação dos beneficiários.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A Secretaria Municipal de Saúde não possui ferramenta que mensure a satisfação do beneficiário, contamos apenas com uma Ouvidoria que tem objetivo de receber reclamações, denuncias, sugestões, elogios e demais manifestações dos cidadãos quanto aos serviços e atendimentos prestados pelo SUS,

2020

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Devido não termos uma metodologia de avaliação, não há como mensurar a satisfação dos beneficiários.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

		W o	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 302 - Apoio ao Programa Atenção a Saude dos Portadores de Hipertensão Arterial e Diabetes Mellitus

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas junto a equipe técnica e profissionais de saúde

Visitas in loco

Visitas na unidades de saúde para avaliação e monitoramento das ações.

Sistemas informatizados

Todas as Unidades estão informatizadas co9m o sistema eSUS e SISFARMA.

Relatórios de gestão

PPA, RAG. PAS E SISPACTO.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto) Meta alcançada dentro do previsto das ações.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Manutenção do tratamento, com suprimento de medicamentos aos usuários acompanhados com hipertensão e diabetes melitus. Suprimento com insulina e materiais de insumos cerca de 3.370 usuários insulino-dependentes.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Insuficientes

Devido ao aumento anual do número de pacientes crônicos e insulinodependentes, principalmente os pacientes Pós COVID 19, que apresentaram comorbidades e sequelas, entre elas alteração do sistema cardiorespiratório, endócrino e circulatório, sendo assim o crédito orçamentário inicial não atendeu a ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos orçados e gastos de acordo com as metas do programa.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 627 - Aquisição de medicamentos da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões técnicas.

Sistemas informatizados

O Farmapub, Sisfarma e Horus.

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com a equipe de trabalho

Visitas in loco

visitas técnicas as unidades de saúde

Sistemas informatizados

Sistema Hórus

Relatórios de gestão

Realizado quadrimestralmente

planilhas e gráficos elaborados no setor

2020

Reuniões de trabalho

É realizado mensalmente reuniões para avaliação das metas realizadas e a realizar.

Relatórios de gestão

É realizado relatório trimestralmente, e anualmente.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Através dos gerenciamentos das atas de registro de preços foram disponibilizados em torno de 80% dos medicamentos que constam na REMUME. Ressaltasse que esse percentual não foi superior por dependemos de tramitação processual externa.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Pela falta de abastecimento de alguns medicamentos da rede.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta alcançada

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foi adquirido através de gerenciamento das atas de registro de preços em torno de 80% dos medicamentos padronizados na REMUME.

2019 Ação: aquisição de medicamentos

Produto: medicamento

Detalhamento: abastecimento das unidades de saúde: urbana, rural, fluvial.

2020 Ação: Garantir 100% de todos os medicamentos elencados na Remune vigentes

Produto: Medicamentos

Detalhamento do Produto: Garantir o abastecimentos das Unidades de Saúde com os medicamentos elencados na Remume.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários atenderam as expectativas.

2019 Suficientes

Até o momento, a dotação orçamentaria foi suficiente.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para

aquisição da quantidade necessária do consumo anual

de medicamentos sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit para esta ação, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com a ação sem nenhuma dificuldade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

As ações não foram interrompidas por falta de orçamento.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Conforme a necessidade e os gerenciamentos realizados é feito a liberação do orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Somente utilizamos recursos planejados em LOA, bem como, movimentações orçamentárias e apuração de superavit.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os trâmites processuais para aquisição, são muito morosos.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 629 - Estruturação da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Para realizar a ação foi solicitado abertura de processo para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Para realizar a ação foi solicitado abertura de processo para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento. Com isso, a ação não foi realizada.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Abertura Processual

Foi solicitado abertura de processos para atender a ação. Porém os mesmos não tiveram seu devido andamento interferindo, assim, na realização da ação.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 661 - Manutenção da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reunião semestral para elaboração do cronograma de abastecimento das unidades distritais, baixo madeira e urbanas.

Visitas in loco

São realizadas semanalmente visita in loco nos pronto atendimento e mensalmente nas unidades distritais, baixo madeira e urbanas.

2019

Reuniões de trabalho

REUNIÕES PERIÓDICAS COM A EQUIPE DE TRABALHO

Visitas in loco

VISITAS TÉCNICAS AS UNIDADES DE SAÚDE

Sistemas informatizados

SISTEMA HORUS E SISFARMA

Relatórios de gestão

SIM, QUADRIMESTRAL

CONTROLE POR PLANILHAS ELABORADAS NO SETOR

2020

Reuniões de trabalho

Cronograma mensal de entrega dos mapas

Visitas in loco

São realizados visitas técnicas quinzenalmente.

Relatórios de gestão

São realizados relatórios quadrimestralmente e anualmente

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Para realizar a ação foi solicitado abertura de processos para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento. Com isso, a ação não foi realizada completamente.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

HOUVE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E MONITORAMENTO DO

ABASTECIMENTO.

Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta realizada dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Manutenção da Assistência Farmacêutica.

Produto: Sistema Estruturado

Detalhamento do Produto: Manutenção, abastecimento e conferência dos Medicamento das Unidades de Saúde da Zona Urbana, bem como as unidades distritais.

2019 ação: abastecimento

Produto: unidades atendidas

Detalhamento: abastecimento das unidades de saúde e monitoramento da dispensação de medicamentos

2020 Ação: Garantir 100% de todos os medicamentos elencados na REMUME vigentes

Produto: MEDICAMENTOS

Detalhamento do Produto: Garantir o abastecimento das Unidades de Saúde com os medicamentos elencados na Remume.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2019 Insuficientes

Houve remanejo de recurso para estruturação (aquisição de veículo)

2020 Suficientes

Suficiente, visto que os processos de aquisição de equipamentos e materiais permanente para a estruturação ainda encontram-se em fase de aquisição.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com a ação sem nenhuma dificuldade.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

houve necessidade de ajuste no cronograma das atividades de abastecimento

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Conforme a necessidade é realizado a liberação do orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Somente utilizamos recursos planejados em LOA, bem como, movimentações orçamentárias e apuração de superavit.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Abertura Processual

Foi solicitado abertura de processos para atender a ação. Porém os mesmos não tiveram seu devido andamento interferindo desta forma na realização da ação.

2019

Outros: recurso insuficiente

recurso orçamentário insuficiente para cumprimento do cronograma de atividades

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os trâmites processuais para aquisição são muito morosos. Fazendo com que haja possíveis desabastecimentos nas Unidades.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 662 - Manutenção dos serviços do Centro de Especialidades Odontológicas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião para alinhamento das ações avaliadas pelo PMAQ-CEO. Apresentando a produção atual e a necessidade de ser mais efetivo (pactuando produção minima por especialidade).

Visitas in loco

Visitas para avaliar e acompanhar o funcionamento dos esquipamentos e de fluxo de trabalho.

Relatórios de gestão

Controle das produções de cada unidade CEO e individualizado (cada profissional/ especialidade).

Após as visitas e avaliação/controle das unidades CEO's, constatou-se a necessidade de reforma da estrutura física e elétrica para o melhor funcionamento dos equipamentos. Dessa maneira, diminuir o acionamento de manutenção corretiva.

2019

Reuniões de trabalho

Realizadas reuniões uma vez por ano com objetivo de realinhar a produtividade

Visitas in loco

A cada três meses para monitorar e acompanhar o andamento das ações de especialidades

2020

Reuniões de trabalho

A equipe técnica da saúde bucal realiza reuniões e discussões para avaliar melhoras à assistência aos usuários, aquisição de insumos, fluxo de atendimento, remanejamento de profissionais, avaliação de recursos humanos.

Sistemas informatizados

eSUS.

Relatórios de gestão

Três relatórios anuais, PAS,RAG. Outros: Oficinas e atualizações

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Material penso referente a processos ordinários da secretaria chegaram a partir de Maio de 2018. Processo de Manutenção de equipamentos odontológicos entrou em vigor a partir de maio de 2018 e a rede elétrica dos três CEO's necessita de redistribuição de carga (reforma predial). Há deficit de recursos humanos nas três unidades (Técnico em saúde bucal) para estruturar e ofertar maior número de vagas para atendimento nas especialidades ofertadas (Periodontia, Endodontia, Cirurgia oral menor e pacientes especiais).

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ações foram realizadas conforme do planejamento apesar da morosidade dos processos de compra

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ampliação do número de Equipes de Saúde da Família e
Saúde Bucal, se deveu a contratação temporária de
profissionais de saúde para compor as equipes, absorvendo
esta mão de obra para as ações de controle da pandemia.
Os atendimentos individuais aos grupos prioritários também
foram reduzidos em virtude dos impactos causados pela
COVID-19. Da mesma forma, verificou-se o reduzido
quantitativo de atendimentos odontológicos especializados
realizados pelo CEO, tal fato foi consequência da
paralização destas atividades com o início da transmissão do
novo coronavírus.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de materiais pensos para atendimento ambulatorial no âmbito da atenção básica e de media complexidade (UPA Leste e UPA Sul);

Reparo nas instalações da unidade CEO zonal sul;

Distribuição de equipamentos (localizador foraminal e contra angulo oscilatório para a especialidade de endodontia) proporcionando menor tempo de atendimento dentro da especialidade;

Assistência técnica corretiva e preventiva de equipamentos odontológicos para a continuidade do serviço com troca de peças e instalação de novos equipamentos:

Reunião para alinhamento das exigências do PMAQ-CEO (programa de avaliação e qualidade dos serviços ofertados - Ministério da Saúde) e pactuação dos procedimentos exigidos do programa Brasil Sorridente. Apresentação do monitoramento da produção geral e individualizada de cada especialidade. Solicitado via memorando um levantamento de instrumentais com o fim de aumentar o numero de atendimentos em todas as especialidades;

Atividades coletivas com distribuição de escova, creme dental, fio dental, orientação supervisionada de escovação e aplicação de flúor nas escolas pactuadas no Programa saúde na escola;

Monitoramento das produções do centro de especialidades odontológicas (leste 1, leste 2 e Sul) com o objetivo de buscar as dificuldades das equipes e dessa maneira otimizar o processo de trabalho (dificuldade: recursos humanos - Técnico de saúde bucal);

Reestruturação do processo de trabalho com a implementação da agenda programada nas equipes de saúde da família. Dessa forma, otimizando uma melhor qualidade nos encaminhamentos para os centros de especialidades odontológicas;

Reestruturação da divisão de saúde bucal definindo competências a cada técnico.

- 2019 Atendimento Odontológico realizado nas especialidades de Endodontia, Cirurgia Oral Menor, Atendimento ao PCD, Periodontia
- 2020 Prestação continuada de manutenção e assistência técnica.

Aquisição de insumos para a rede de atendimento odontológico.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Para atender a ação foi necessário utilizar recursos de outra ação do mesmo programa. Devido a alguns processos ainda estarem em tramite licitatórios. Desta forma, os recursos orçamentários do mesmo ficaram indisponíveis.

2019 Suficientes

Não foi utilizado o recurso do orçamento previsto em sua totalidade por morosidade no andamento dos processos de compras

2020 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes desta forma não interferindo na execução da ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a ação de nenhuma dificuldade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Havia uma programação para aquisição de materiais, insumos e instrumentais, porém, problemas como: fracasso de itens e empresas inabilitadas durante a licitação prejudicando o andamento dos processos de compras, impedindo que os recursos fossem usados em sua totalidade.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos disponíveis foram liberados normalmente no decorrer do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

- 2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
- 4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Havia uma programação para aquisição de materiais insumos e instrumentais, porém problemas como, fracasso de itens e empresas inabilitadas durante a licitação prejudicou andamento dos processos de compras, impedindo que os recursos fossem usados em sua totalidade

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Parceria com as Faculdades Integradas Aparício Carvalho (fornecimento de insumos e auxilio de acadêmicos) nas ações coletivas do DAB Na Comunidade com distribuição de Kits de higiene oral, instrução de higiene oral e aplicação tópica de flúor.

Palestra dentro da Jornada odontológica FIMCA disponibilizando vagas para os cirurgiões dentistas das esquipes de saúde da família no período manhã e tarde.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 664 - Manutenção dos serviços das Unidades Básicas de Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas com todas as coordenações e divisões mensalmente e conforme a necessidade

Visitas in loco

Visitas nas unidades básicas de saúde

Sistemas informatizados

SIMPLAG, E-SUS

Relatórios de gestão

Relatórios mensais das unidades de saúde, relatório quadrimestral e anual

2019

Reuniões de trabalho

Reunião mensais com todos os gerentes para monitoramento das ações

Visitas in loco

Visita técnica nas unidades de saúde para monitoramento e melhoria do serviço

Sistemas informatizados

Todas as unidades com sistema ESUS integrado

Relatórios de gestão

Elaboração da RAG pelos departamentos

2020

Reuniões de trabalho

Junto a gerencia do departamento e as gerencias das linhas de cuidado, reuniões com os gerentes das unidades básicas, reuniões junto aos demais departamentos para elencar e alinhar a prática de serviços.

Visitas in loco

Realizada pelos técnicos dos departamentos nas unidades básicas.

Sistemas informatizados

eSUS

Relatórios de gestão

RAG, PAS, LOA, Relatórios quadrimestrais.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Apesar da falta de alguns insumos, a SEMUSA através das parcerias com SESAU e Faculdades, conseguiram dar suporte quanto a questão de materiais e insumos para atender as unidades de saúde.

Também algumas emendas parlamentares foram concluídas a partir de Outubro/2018 o que ocasionaram a aquisição de vários equipamentos e materiais para disponibilizar nas unidades.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

falta de recursos humanos e unidades de saúde.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Os dois indicadores apresentados atingiram as metas, apesar disso nos próximos exercícios a cobertura de atenção básica deverá continuar aumentando para que possamos obter melhor impacto sobre o acompanhamento da saúde da população. A ampliação do número de Equipes de Saúde da Família e Saúde Bucal, se deveu a contratação temporária de profissionais de saúde para compor as equipes, absorvendo esta mão de obra para as ações de controle da pandemia. Os atendimentos individuais aos grupos prioritários também foram reduzidos em virtude dos impactos causados pela COVID-19.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 1. A Atenção Primária a Saúde (APS) no município de Porto Velho encontra-se com 66 equipes da Estratégia da Saúde da Família (ESF) com 44% de cobertura. ficando 56%

de usuários sem cobertura de atendimento, correspondendo a 286.283 pessoas.

2. Ao analisar as ações de odontologia no decorrer do quadrimestre observa-se que as ações preventivas correspondem a 12,02% da produção geral e 87,98% para ações de

tratamento (restaurações) e exodontia. Dentro das ações por grupos 4,51% foram destinadas às gestantes, 4,95 % para demandas de urgências, 42,56% para ações de

demanda espontânea e 47,98% para todas às demandas programadas.

2019 Ação: Manutenção de Unidades de Saúde. (Ronaldo Aragão, Renato Medeiros, Jose Adelino e Osvaldo Piana)

Produto: Unidades de Saude

Detalhamento do Produto: Higienização e pintura

Ação: Planificasus. (Ronaldo Aragão, Renato Medeiros, Jose Adelino e Osvaldo Piana)

Produto: Unidades de Saude

Detalhamento do Produto: melhoria do processo de trabalho, aplicação de protocolos de serviços, padronização dos serviços ofertados

2020 Recuperação da UBs Ronaldo Aragão com pintura e melhorias da ambiência;

Manutenção dos aparelhos de ar condicionado da rede assistencial;

Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual - Epis para todas as UBS;

Aquisição e distribuição de computadores para as Unidades;

Aquisição de ambulâncias para as USF da zona rural;

Aquisição de veículos para o DAB;

Manutenção dos insumos das necessários a assistência nas unidades.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A ação foi realizada conforme a programação

2019 Insuficientes

Recurso insuficientes para cumprimento da ação

2020 Insuficientes

Foi necessário realizar movimentação orçamentária e apuração de superavit para compor esta ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a programação da ação sem interferência.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execuçãoprogramada

Mudança no modelo de financiamento pelo ministério da Saúde

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos disponíveis foram liberados normalmente no decorrer do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Entraves nos tramites processuais internos e externos

Falhas no gerenciamento processual por parte das áreas técnicas

2019

Contingenciamento orçamentário

Contingenciamento dos recurso destinados para ação

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Atraso nos termos licitatórios e contratos



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Programa: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA Gerente:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

As parcerias com as Faculdades proporcionam maior numero de atendimentos com seus estagiários (acompanhados pelo preceptor) e disponibilização de materiais e insumos para os atendimentos.

Com a Secretaria de Estado da Saúde (SESAU) ocorrem as capacitações para os profissionais do municio e pactuações.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 665 - Aperfeiçoamento dos serviços das Unidades Básicas de Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não foi realizada

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 A ação não teve continuidade.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

Os recursos foram suficientes, no entanto a ação não teve continuidade. Sendo assim, os recursos foram utilizados para atender outra ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes, no entanto a ação não teve continuidade.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 666-Implantarum nß cleode apo

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com os responsáveis pela execução da ação

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto) Ação não executada em 2018

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação não teve continuidade.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Ação não foi realizada.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O fluxo de recurso foi liberado de acordo com a programação, porém a ação não foi realizada.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 667 - Manutenção da Rede de Frio Municipal de Porto Velho

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas realizadas mensalmente com as equipes na Sede da SEMUSA

Visitas in loco

Mensalmente para verificar condições físicas do ambiente e supervisão do sistema de

informação

Sistemas informatizados

SIPNI e SIES

Relatórios de gestão

Quadrimestral e Anual

Atualizações, campanhas e monitoramento.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões para as ações de campanhas, mudança de calendário vacinal e rotinas.

Visitas in loco

Supervisão das salas de vacina.

Sistemas informatizados

Gerenciamento das vacinas através do sistema de informação Si-PNI web.

Relatórios de gestão

Relatórios Quadrimestrais

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões conforme disponibilização do calendário do ministério da saúde, notas técnicas, oficinas e capacitações.

Visitas in loco

Avaliação e monitoramento das atividades nas UBS voltadas a imunização, bem como a verificação do armazenamento e organização dos imunobiológicos.

Sistemas informatizados

Plataforma SI - PNI/e - SUS onde é lançada todas as vacinas de rotina e SCPA Plataforma para lançamento vacina COVID 19.

Relatórios de gestão

Onde são mensurados as ações e metas alcançadas, dando um feedback para a melhoria das mesmas.

PAS, RAG, SISPACTO, Relatórios Quadrimestrais.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Houve aquisição de câmaras cientificas, instalação do sistema

SPNI em todas as unidades de saúde rural e urbana

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Mesmo com a mudança de sede, não ouve a instalação de

forma total e como preconiza o ministério da Saúde. Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta alcançada de acordo com o previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de 12 câmaras cientificas, caixas térmicas com termômetros, camisetas de campanhas, alimentação para atender durante as campanhas e reuniões técnicas, material gráfico e insumos conforme a necessidade do serviço.

2019 Realização de Campanhas nacionais de vacina, como: Gripe, Multivacinalção, Sarampo e demais ações em entidades.

Aquisição de insumos e materiais para manutenção das atividades nas unidades de saúde.

Aquisição de camisetas de campanhas, alimentação para atender durante as campanhas e reuniões técnicas, material gráfico e insumos conforme a necessidade do serviço.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2020 Realizada manutenção em 50% das câmeras científicas, com suplemento de fundo, liberado em outubro/2020, pois fracassou o processo de manutenção.

Execução das campanhas de vacinação conforme calendário nacional.

Manutenção de transporte para atividades extramuro.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

As ações pertinentes a rotina da sala de vacina e campanhas de imunização ultrapassaram os recursos previstos. Desta forma foi necessário utilizar recurso de outra ação, mas dentro do mesmo programa.

2019 Suficientes 2020 Suficientes

Os recursos foram suficientes, porém devido a pandemia houve uma diminuição no fluxo de atendimento das salas de imunização.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Para a execução da ação foi necessários a redução dos serviços envolvidos, porém a meta foi alcançada.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houve interrupção das ações quanto a falta de recursos financeiros.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados normalmente no decorrer do exercício conforme programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os processos licitatórios tramitam em diversos setores dentro e fora da Secretaria ocasionando, desta forma, morosidade devido a excessiva burocracia.

2019

Contingenciamento orçamentário

Algumas ações tiveram restrição por motivos diverso, pagamento de Plantões extras, transporte deficitário e outros.

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Temos parcerias com a Secretaria Estadual de Saúde (Rede de Frio do Estado).

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-qovernamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 236 - Enfrentamento da Calamidade Pública decorrente do Coronavírus - COVID 19

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com técnicos que estão diretamente envolvidos com as ações constantes no Plano de Contingencia para enfrentamento do COVID 19, alterações e inclusões necessárias de acordo com o avanço da doença.

Sistemas informatizados

e-cidade, CPcetil, SIOPS, sistemas que permitem monitorar as ações e os recursos executados de forma transparente inseridos no site da Prefeitura Municipal de Porto Velho

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e Anual

Outros: Portal COVID 19

Criado sistema informatizado específico para monitorar as ações e gastos com o enfrentamento do COVID 19 no Portal da Transparência da Prefeitura de porto Velho.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Em um primeiro momento as ações realizadas foram compatíveis com o Plano de Contingencia para enfrentamento do novo coronavirus COVID 19 da Secretaria Municipal de Saúde. No entanto, e devido as várias mudanças no cenário da doença, houve necessidade de realizar alguns ajustes para novas estratégias de enfrentamento decorrentes do avanço da doença.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Abaixo especificação dos insumos, equipamentos e serviços realizados para combate ao enfrentamento novo corona vírus COVID 19:

Contratação Emergencial De Profissional Da Área De Saúde Para Atender Demanda Excepcional ? Covid-19

Aquisição De Testes Rápidos

Aquisição De Equipamento E Mobiliários

Aquisição De Epis E Materiais Hospitalar

Aquisição De Marmitex

Aquisição De Insumos E Materiais Para Enfrentamento Da Pandemia

Locação De Banheiros Químicos

Fornecimento De Alimentação Para Pacientes Internados

Aquisição De Medicamentos Injetáveis

Aquisição De Medicamentos Comprimidos (Azitromicina E Invermectina)

Aquisição de Kits Testes D-Dímero e Troponina

Aquisição de Materiais para Enfrentamento - SEMED

Aditivo para Fornecimento de Alimentação

Diárias para Ações de Combate à Pandemia

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Esta ação foi criada devido a Pandemia Causada pela COVID 19, sendo assim os recursos foram suplementados ao longo de 2020 através de remanejamento, movimentação dentro do nosso próprio orçamento, superavit financeiro, excesso de arrecadação do SUS e Lei Complementar 173. Desta forma foi suficiente para atender o exercício de 2020.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recurso foram liberados ao longo do exercício, conforme a necessidade da Secretaria.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 280 - Manutenção dos Serviços de Atendimento Móvel as Urgências - SAMU (RAU - SAMU) 192

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são realizadas mensalmente com gerente do serviço e o Departamento da Media e Alta Complexidade, afim de tratar assuntos diversos.

Visitas in loco

É realizada visita ao serviço, a cada quadrimestre.

Relatórios de gestão

Sim, quadrimestralmente e também mensalmente a gerente do SAMU repassa as informações gerais do serviço.

2019

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral

2020

Reuniões de trabalho

São programadas e realizadas em caráter de emergência em Situações de planejamentos na rede de urgência e emergência

Visitas in loco

O SAMU é um importante serviço integrado em todas as redes e

Precisa ser monitorado in"loco pela gestão

Relatórios de gestão

São realizados relatórios quadrimestrais de serviços e gestão

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

O SAMU realizou o numero de 19.046 atendimentos de suas chamadas telefônicas, dentre essas 9.427 foram apenas orientações ao usuário. Nenhum chamada ficou sem registro do serviço.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Foram atendidas todas as chamadas através do 192 através da regulação médica, orientações e liberação de USB para atendimento.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O serviço permaneceu ativo

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foram realizadas a renovação da frota do SAMU - 02 AMBULÂNCIAS ADQUIRIDAS COM RECURSOS PRÓPRIO - PROCESSO 08.0014/2017.

Renovação de 05 (cinco) ambulâncias em 2018 pelo Ministério da Saúde, devido a regularização de desfazimento de 21 ambulâncias.

Informamos ainda que todas as ambulâncias estão asseguradas conforme Apólice 131000121831.

Reforma do telhado do SAMU em parceria com Hidrelétrica de Santo Antônio.

Aprovado em julho/2018 em pecúnia o auxilio uniforme para todos servidores pertencentes ao quadro do SAMU.

Realizado capacitação (enfermeiros, técnicos e condutores) pré-hospitalar para recrutar servidores para completar o quadro do SAMU: Onde está em funcionamento 6 unidade básica de Saúde (UBS) básica / 1 Unidade de Suporte Avançado (USA)

2019 Aquisição de materiais e equipamentos

Manutenção dos contratos.

Reprogramação de aquisição de sistema operacional de serviços do SAMU.

Aquisição de insumos e materiais básicos.

Aquisição de ambulâncias.

2020 Contratação de pessoal em caráter emergencial para pandemia, manutenção das ambulâncias, aquisição de materiais de consumo,: luvas, máscaras, etc.... Pagamento de auxílio fardamento para todos os profissionais de saúde, custeios de serviços (vigilância, lavanderia, alimentação e outros contratos).

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes para atender a ação.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2019 Suficientes

O valor orçado foi suficiente no decorrer do exercício, porém estamos descentralizando uma Base do SAMU para atender no Distrito de Jaci Parana e adjacências visto a capacidade orçamentária de manutenção do serviço.

2020 Suficientes

Recursos dentro da programação, visto que, houve Processos que não liquidados no ano de 2020.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Atende a expectativa do planejamento das ações.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Atende a expectativa do planejamento das ações.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ocorreram dentro dos prazos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O governo do estado repassou em 2019 recursos de contrapartida de manutenção do SAMU.

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Houve atraso em licitações de processos decorrente da Burocracia aplicada.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 396 - Manutenção de Maternidade Pública Municipal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões periódicas para planejamento de ações e Avaliação das atividades

Visitas in loco

A gerência e a direção da unidade realizam visitas locais periódicas Aos setores da maternidade para acompanhamento das necessidades

Relatórios de gestão

Quadrimestralmente é consolidado relatório de gestão com dados do Servico

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações foram realizadas dentro do previsto Considerando replanejamento das ações frente A covid-19

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Compra de insumos (luvas, seringas, kit amiu, vácuo extrator, etc); efetivação da contratação de alimentação para maternidade; manutenção dos contratos (lavanderia, limpeza, vigilância, energia, etc); nova contratação de serviço de anestesiologia; início de processo de reforma da maternidade.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Recursos suficientes, há ainda restos a pagar de Processos empenhados e não liquidados.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação Recursos dentro do programado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Realocação de recursos devido a covid-19, mas sem prejuízos ao Servico

Atraso na liberação de recursos

Houve atraso na liberação do recursos para reforma da Maternidade, que consta recursos de emendas e próprios

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 668 - Implantação das Unidades de Saúde de Média Complexidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

A avaliação é realizada quadrimestralmente, através da PAS (planejamento das ações de saúde)

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral

2020

Reuniões de trabalho

As reuniões de trabalho são discutidas mensalmente as problemáticas dos serviços.

Visitas in loco

São realizadas visitas para acompanhamento.

Relatórios de gestão

A cada quadrimestre são realizados relatórios de gestão, onde são pontuados as dificuldades da execução. Este ano de 2020 foi atípico com a chegada da pandemia, onde a gestão priorizou medidas no controle da infecção pelo corona vírus.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Está em planejamento o processo de aquisição de materiais para reestruturação do CER.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Houve o planejamento e esta sendo estruturado o Centro de reabilitação para 2020

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Implantação da UPA de Jaci Paraná, com serviço de apoio ao diagnóstico (laboratório, raio x, ultrassonografia). A unidade foi implantada em junho de 2020. Foi executado a

reestruturação do CER - Centro Especializado em Reabilitação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 A ação não foi realizada devido a não conclusão dos trâmites administrativos.

2019 A ação não foi realizada devido a não conclusão dos trâmites administrativos, no entanto houve aquisição de materiais e equipamentos.

2020 Reestruturação do Centro Especializado em Reabilitação com ampliação do serviço de reabilitação intelectual, salas revitalizadas com pintura interna e externa.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recurso estavam disponível, no entanto houve morosidade nos trâmites processuais administrativos.

2019 Suficientes

2020 Suficientes

Atenderam a expectativa de realizar a execução.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Há disponibilidade na LOA, porém não foram concluídos os trâmites administrativos.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Há disponibilidade na LOA, porém não foram concluídos os trâmites administrativos.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi satisfatório .



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

AS DIFICULDADES NÃO SE APLICA PARA LIBERAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA LICITAÇÃO.

2019

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Morosidade dos processos para implantação do serviço em 2020.

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 669 - Manutenção das Unidades de Saúde de Média Complexidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas bimestralmente reuniões com diretores de unidades para avaliar o serviço. Também há reuniões com demais departamentos para avaliar por exemplo, compras.

Visitas in loco

São realizadas bimestralmente visitas as unidades pelo gerente de divisão.

Relatórios de gestão

a cada quadrimestre é realizado o relatório das ações planejadas.

2019

Visitas in loco

Visitas in loco para levantamento de necessidades.

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral.

2020

Reuniões de trabalho

REALIZAMOS REUNIÃO PERIÓDICA COM AS UNIDADES PARA PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES

Visitas in loco

REALZIAMOS PERIODICAMENTE VISITAS NAS UNIDADES

Relatórios de gestão

QUADRIMESTRALMENTE ELABORAMOS RELATÓRIO DE GESTÃO COM OS DADOS DAS UNIDADES

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

As atividades não foram paralisadas, porem os procedimentos de saúde não foram suspenso, pela falta de material ou contrato. Considerando que todos os processos administrativos para aquisição foram instaurados, e nem todos foram licitados ainda.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as atividades e procedimentos de saúde foram realizados conforme o planejamento das ações, sendo instaurados outros processos administrativos para aquisição e nem todos foram licitados até o final de 2019.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

MESMO COM REDUÇÃO DE ATENDIMENTOS E RESTRIÇÃO DE SERVIÇOS EM VIRTUDE DA PANDEMIA, MANTIVEMOS ASSISTÊNCIA A POPULAÇÃO EM NÍVEIS MÍNIMOS E RETOMANDO GRADATIVAMENTE CONFORME REGRESSÃO DA PANDEMIA

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

- 2018 foram realizados investimentos através de emendas parlamentares, o qual foram adquiridos equipamentos medicos para atender a Maternidade Municipal, CEM, Policlinica Rafael Vaz e Silva, e SAMU e UPAS.
- 2019 Aquisição de materiais e equipamentos.

Manutenção dos contratos.

Aquisição de insumos, material penso e materiais básicos.

2020 INAUGURAÇÃO DA UPA JACY; HABILITAÇÃO DO CEM COMO UNIDADE AMBULATORIAL PARA CASOS LEVES DE COVID; REESTRUTURAÇÃO DO CER COMO REABILITAÇÃO PÓS COVID; READEQUAÇÃO DOS FLUXOS ASSISTENCIAIS DA REDE DE URGÊNCIA PARA ATENDIMENTO A SÍNDROMES GRIPAIS; AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA REDE LABORATORIAL (COMODATO) E COMPRA EMERGENCIAL DE INSUMOS (LUVAS, MASCARAS, ETC) E EQUIPAMENTOS (CARDIOVERSOR, CAMAS, MONITORES, ETC); AQUISIÇÃO DE DIGITALIZADORES PARA MODERNIZAÇÃO DO SETOR DE RADIOLOGIA DO MUNICÍPIO; MANUTENÇÃO DE CONTRATOS (MANUTENÇÃO PREDIAL, MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS, ALIMENTAÇÃO, LIMPEZA, LAVANDERIA, VIGILÂNCIA, ETC); COMPRA DE INSUMOS (LUVAS, EPIS, CATÉTERES, MÁSCARAS, ROUPARIA HOSPITALAR, UNIFORMES PARA OS PROFISSIONAIS, ETC); CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS PARA CONFECIONAR MATERIAL PARA INFORMAÇÃO AOS TRABALAHADORES E USUÁRIOS DOS SERVIÇOS.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

O orçamento para atender o programa esta dentro das nossas expectativas.

Os varios processos foram iniciados porem não foram concluídos.

2019 Suficientes2020 Suficientes

RECURSOS DENTRO DA PROGRAMAÇÃO PARA AS AÇÕES

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houveram problemas para a liberação de recursos.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houveram problemas para a liberação de recursos.

2020 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

HOUVE DEMORA NA LIBERAÇÃO DE RECURSOS EM ALGUNS PROCESSOS, MAS NÃO PREJUDICOU O ANDAMENTO DAS ATIVIDADES

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Há morosidade na tramitação processual, principalmente na fase de cotação. Vale ressaltar que todas as secretarias envolvidas nos processos necessitam melhorar na comunicação e avaliação, pois tem prejudicado os serviços executados nas unidades de saúde, com grande reclamações por parte da população, e que é propagado na mídia local.

2019

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Morosidade em alguns processos para otimizar os serviços.

2020

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

AS REALOZAÇÕES ACONTECERAM, MAS SEM PREJUDICAR O SERVIÇO

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

BURORCRACIAS NECESSÁRIAS AO PROCESSO LICITATÓRIO CAUSA DEMORA NAS CONTRATAÇÕES

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 057 - Manutenção das Ações de Vigilância Sanitária

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

As reuniões ocorrem com frequência bimestral para atender as necessidades da Divisão de Vigilância e Fiscalização Sanitária.

Visitas in loco

O serviço de vigilância e fiscalização sanitária é realizado diariamente, incluindo atendimento de demandas de órgãos do controle externo.

Sistemas informatizados

A DVISA implantou o SIGFÁCIL (para cadastros de novas empresas) e o CVISA (para renovação de empresas cadastradas), além do VIGIÁGUA para o controle de potabilidade de água para o consumo humano.

Relatórios de gestão

Os relatórios de gestão são elaborados a cada quadrimestre para prestação de contas dos serviços realizados.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Com advento da pandemia da COVID-19 várias atividades relacionadas ao enfretamento foram inclusas na rotina da Vigilância Sanitária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Ação: Vigilância Sanitária da Qualidade da Água para Consumo Humano

Produto: Instalação de Abastecimento Alternativo de Água - SALTA - Z

Detalhamento do Produto: Distritos atendidos (Agrovila Rio Verde, Nova Aliança e Vila Calderita)

Ação: Vigilância Sanitária em Serviços Regulados

Produto: Inspeção, Fiscalização e Licenciamento Sanitário

Detalhamento do Produto: Cadastros de estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária e Inspeção de estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária.

Ação: Vigilância Sanitária em Serviços Regulados

Produto: Demonstrativo das denúncias, fiscalização de produtos fumígenos e exclusão de cadastros.

Detalhamento do Produto: Recebimento e atendimento de denúncias; Fiscalização do uso de produtos fumígenos derivados do tabaco em ambientes coletivos fechados ou privativos; Exclusão de cadastro

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Não houve interrupção de atividades de Vigilância Sanitária por falta de orçamento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Com o advento da pandemia em 2020 a Secretaria Municipal de Saúde teve que pedir a criação do Projeto Atividade para coronavírus, para as atividades de enfrentamento da COVID-19.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O Departamento de Vigilância em Saúde só realiza atividades pautadas nas leis de orçamentos anuais.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 058 - Manutenção das Ações de Vigilância Epidemiológica e Ambiental

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2020

Reuniões de trabalho

As reuniões ocorrem com frequência bimestral para atender as necessidades da Divisão de Vigilância Epidemiológica.

Visitas in loco

Essas visitas são necessárias para as investigações epidemiológicas.

Sistemas informatizados

O DVE utiliza vários sistemas de informações para o gerenciamento de todos os agravos.

Relatórios de gestão

Os relatórios de gestão são elaborados a cada quadrimestre para as devidas prestação de contas de realização dos serviços.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto) Além das demandas de rotina, foram adicionadas várias atividades extras para o enfretamento da COVID-19.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2020 Ação: Execução de Levantamento Rápido do Índice do Aedes aegypti LIRAa 1º e 2º

Produto: Índice de Infestação pelo Aedes aegypti

Detalhamento do Produto: Execução a cada 4 meses, com duração de 10 dias em cada ciclo.

Ação: Monitoramento dos Locais Prováveis de Infecções - LPI de Malária, tanto na zona urbana, quanto na zona rural

Produto: Índice de Infestação pelo Anopheles

Detalhamento do Produto:

Ação: Execução da XXXVIII Campanha Vacinação de Antirrábica Produto: Vacinação da população canina e felina de Porto Velho

Detalhamento do Produto: Foram abertos 48 postos de vacinação antirrábica animal.

Ação: Investigação de doenças e agravos de notificação compulsória

Produto: Vigilância Epidemiológica ativa e passiva de pacientes com doenças e agravos de notificação compulsória

Detalhamento do Produto: Conforme demanda apresentada

Ação: Coleta de amostras biológicas para diagnóstico de zoonoses

Produto: Vigilância das Zoonoses

Detalhamento do Produto: Conforme demanda apresentada

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2020 Suficientes

Não houve interrupção de atividades de Vigilância Epidemiológica e Ambiental por falta de orçamento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Com o advento da pandemia em 2020 a Secretaria Municipal de Saúde teve que pedir a criação do Projeto Atividade para coronavírus, para as atividades de enfrentamento da COVID-19.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O Departamento de Vigilância em Saúde só realiza atividades pautadas nas leis de orçamentos anuais.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 672 - Manutenção das Ações da Vigilância em Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são programadas dentro do Plano Anual de Saúde, mas por se tratar de uma

ação dinâmica e especifica, algumas vezes são ajustadas de acordo com a necessidade do serviço.

Visitas in loco

As visitas são pertinentes, pois facilita o processo de investigação em saúde e de inspeção dos estabelecimentos sujeitos a fiscalização sanitária

Sistemas informatizados

Os sistemas de informação utilizado pelos serviços de Vigilância em saúde são: Sistema de agravos Notificáveis, Sistema de Informação de Mortalidade, SIGFÁCIL, CVISA, Sistema de Vigilância da Água para Consumo Humano, SIVEP Malaria e dengue .

Relatórios de gestão

Os relatórios de Gestão são confeccionado, após o final do quadrimestre com base na execução do Plano Municipal de Saúde. A final do exercício faz se um relatório geral descritivo consolidando todos os relatórios quadrimestrais, destacando e analisando quantitativamente as ações planejadas.

2019

Reuniões de trabalho

Para as atividades de Vigilância em Saúde, as reuniões de trabalhos são imprescindíveis.

Visitas in loco

Todas as vigilâncias atuam em campo, realizando visitas in loco com os mais diversos obietivos.

Sistemas informatizados

Existem vários sistemas de informações no âmbito de Vigilância em Saúde.

Relatórios de gestão

PPA, RAG, PAM entre OUTROS.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações de Vigilância em Saúde são complexas. os indicadores de saúde da vigilância Epidemiológica, dependem em alguns casos de uma resposta do paciente para conclusão do tratamento, por esse motivo o percentual pactuado sofre um decréscimo.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Por termos mudado de prédio o Departamento ficou 3 meses sem desenvolver ações.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2018 1 -888 (oitocentos e oitenta e oito) aplicações de inseticida espacial realizadas em 03 ciclos nas localidades prioritárias nas emergências epidemiológicas

2 - 3215 (três Mil duzentos e quinze) borrifações residuais realizadas em, no mínimo, 80% dos imóveis programados (n=3.500), de acordo com a capacidade operacional, seguindo as diretrizes do Guia para Gestão Local do Controle da Malária, módulo Controle Vetorial, do Ministério da Saúde.

3 - 155 (cento e cinquenta e cinco) bloqueios de transmissão viral realizados, conforme os casos notificados;

4 - 3 (três) LIRAa realizados;

5 - 132. 580 imóveis visitados a cada ciclo (bimestral), em no mínimo 4 ciclos no ano;

6 - 6.557 vistorias quinzenais realizadas em Pontos Estratégicos (borracharias, ferro velho,cemitérios, etc);

7- 23 avaliações entomo epidemiológicas realizadas;

8 - 46 de criadouros monitorados;

9 ? 01 caso novo de AIDS em menores de 5 anos;

10 ? 3017 casos encerrados das doenças de notificação compulsória imediata (Portaria de Consolidação Nº 4 de 27/09/2017) registrada no SINAN em até 60 dias a partir da data da notificação.

11- 10 Serviços de vigilância em saúde do trabalhador Implantados nas unidades de saúde (Zona Urbana 19 USF);

12- 236 casos de 1 Ano da Cura (2018) número de casos notificados;

13- 176 Ano do Diagnóstico (2017), número de casos curados;

14- 406 Ano dos Contatos Examinados (2018), número de contatos examinados

15- 1050 Ano do Diagnóstico (2017), número de contatos identificados

16 ? 07 Investigação e encerramento dos surtos notificados com doenças transmitidas por alimentos ? DTA;

17 - 95 investigação de óbitos de Mulheres em Idade Fértil ? MIF (10 a 49 anos);

18 ? 120 investigação de óbitos infantis e fetais;

19 ? 05 investigação de óbitos maternos;

20 ? 1.819 registro de óbitos com causa básica definida;

21- 28 Paucibacilares Nº de avaliação dos contatos examinados dos casos novos de hanseníase, nos anos das coortes (Ano de Referência 2017)

22-83 Multibacilares Nº de avaliação dos contatos examinados dos casos novos de hanseníase, nos anos das coortes (Ano de Referência 2016)

23. 27 Paucibacilares Nº dos casos avaliados de Hanseníase nos anos das coortes (Ano de Referência 2017)

24- 57 Multibacilares Nº dos casos avaliados de Hanseníase nos anos das coortes (Ano de Referência 2016)

25 ? 19 animais domésticos de companhia suspeitos de portarem zoonoses de relevância a saúde publica observados e avaliados clinicamente

26 - 30 amostras coletadas e encaminhadas para análise laboratorial de espécimes clinicamente sugestivas de portarem zoonoses de relevância à saúde pública.

27 ?02 locais confirmados de transmissão de zoonoses de interesse em saúde pública (L) inspecionados zoossanitariamente

28 - 13 Inspeções zoossanitárias realizadas para o controle de infestação de animais sinantrópicos de interesse em saúde pública

29 - 01 Capacitação de servidores realizadas, para trabalhos nos programas de educação em saúde para prevenção de zoonoses e/ou epizootias. 30 - 01 Capacitação de servidores realizadas quanto a coleta de material laboratorial para diagnóstico de Zoonoses e/ou Epizootias;

31 - 53.416 animais vacinados contra raiva;

32- 12 investigações de epizootias em Primata Não Humano realizadas;

33 - 29.143 Atividade educativa para o setor regulado;

34 - 1.241 Cadastro de estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária

35 -87 Exclusão de cadastro de estabelecimento sujeitos a vigilância Sanitária com atividades encerradas

36-7.859 Inspeção dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária

37 - 812 Licenciamento dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária

38 - 07 Investigação de surtos de doenças transmitida por alimentos

39 - 01 Investigação de surtos de infecções em Serviços de Saúde

40 - 7.605 Atividade educativa para a população

41 - 202 Recebimento de denúncias/ reclamações

42 - 159 Atendimento a denúncias/ reclamações

43 - 04 Inspeção sanitária de instituições de longa permanência para Idosos

44 - 01 Licenciamento sanitário de instituições de longa permanência para idosos

45 - 595 Cadastro de estabelecimentos de serviços de alimentação

46- 3.006 Inspeção sanitária de estabelecimentos de serviços de alimentação

47 - 462 Licenciamento sanitário de estabelecimentos de serviços de alimentação

48 - 3.957 Fiscalização do uso de produtos fumígenos derivados do tabaco em ambientes coletivos fechados ou privativos

49 - 427 Conclusão de processo administrativo sanitário

50 - 13.435 Atividades educativas sobre a temática da dengue, realizadas para população

51 - 711 Amostras analisadas quanto a Turbidez, da qualidade da água para consumo humano

52- 683 Amostras analisadas quanto a Coliformes totais /E. Coli, da qualidade da água para consumo humano

53- 612 Amostras analisadas quanto a Residual Desinfectante, da qualidade da água para consumo humano

2019 Ação: Estruturação da Vigilância

Aquisição de equipamento de Datashow, Notebooks, Computadores, televisões, Uniforme, Materiais Gráficos, Carimbos e Chaves, além de dois Veículos pickp, 1 para Vigilância Sanitária e Outro para o programa da Malária.

2020 2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Todos os processos de aquisição de insumos, materiais e equipamentos que houve a necessidade de alocação de recursos orçamentários, foram atendidos.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2019 Suficientes

O Departamento de Vigilância em Saúde faz a gestão financeira com eficiência, o não uso dos 14,64% está dentro do esperado quanto a gestão municipal de vigilância em saúde.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados de acordo com a tramitação processual sem sofrer nenhum tipo de bloqueio ou atraso.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA Órgão Responsável:

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 673 - Manutenção dos Sistemas de Informação da Vigilância em Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões para monitoramento das ações, estão previstas no Plano Anual de Saúde, elas ocorrem semanal, quinzenal e mensal.

Visitas in loco

investigações de agravos e surtos para acompanhamento de pacientes e encerramento de casos e Inspeções de estabelecimentos sujeitos a Vigilância Sanitária.

Sistemas informatizados

Os sistemas utilizados para monitoramento das ações de Vigilância em Saúde são: Sistema de agravos notificáveis-SINAN, Sistema de Mortalidade- SIM, Sistema de Nascidos Vivos- SINASC, SIVEP- (MALARIA, DENGUE E GRIPE), SISÁGUA, SIGFÁCIL, CVISA, SIS-PNI.

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestrais e anuais que avaliam quantitativamente as ações de Vigilâncias: Ambiental, epidemiológica e sanitária

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta foi realizada dentro do previsto. Ressaltamos que grande parta dessa ação não utilizou recurso orcamentário, pois alguns programas informatizados foram instalados de forma gratuita.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

Instalação de programa informatizados que estavam previstos dentro da ação que irá auxiliar o programa.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

> Os recursos foram suficientes, porém a ação não utilizou completamente os mesmos

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram disponibilizado de forma compatível com a ação, porém grande parta parte dos mesmos não forma utilizados.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

ACÃO: 042 - Auxílio Alimentação ao Servidor

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Sistemas informatizados

CPcetil, SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Sistemas informatizados

Para esta ação é imprescindível a utilização do Sistema CETIL

Relatórios de gestão

O RH da SEMUSA emite relatórios para acompanhamento dos servidores da SEMUSA que estão comtemplados nesta ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo o público alvo sem restrição. Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os servidores que tem direito foram comtemplados nesta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento de auxílio alimentação para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Pagamento de auxílio alimentação para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2020 Servidores que tem direito receberam em folha de pagamento o auxílio alimentação.

2021

2019

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma Transposição orçamentária para atender a ação.

2019 Suficientes

2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Para a completa execução da ação foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 044 - Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Sistemas informatizados

CPCetil/SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Sistemas informatizados

Para esta ação é imprescindível a utilização do Sistema CETIL

Relatórios de gestão

O RH da SEMUSA emite relatórios para acompanhamento dos servidores da SEMUSA que estão comtemplados nesta ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

A ação compreendeu todo publico alvo sem restrição. Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os servidores que tem direito foram contemplados nesta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2020 Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2021

2019

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação.

2019 Suficientes

2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit, resultando na suficiência de recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada na fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de

recursos hídricos) para execução da ação.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos disponíveis foram liberados normalmente no decorrer do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 116 - Implementação do Sistema de Regulação do SUS - Call Center

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 217 - Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

CPCETIL/SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Sistemas informatizados

Para esta ação é imprescindível a utilização do Sistema CETIL

Relatórios de gestão

O RH da SEMUSA emite relatórios para acompanhamento dos servidores da SEMUSA que estão comtemplados nesta ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público alvo sem restrição

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os servidores que tem direito foram contemplados nesta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento das remunerações para todos os servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Esta ação contempla todo público alco relacionado aos funcionários da Secretaria Municipal de ação sem restrições.

2020 Servidores que tem direito receberam seus vencimentos em folha de pagamento.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação

2019 Suficientes2020 Suficientes

O valor disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de superávit, resultando na suficiência de recursos

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Programa: Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não

sofresse descontinuidade.

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada na fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de

recursos hídricos) para execução da ação.

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018	Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019	Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020	Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 315 - Manutenção das Ações do Conselho Municipal de Saude

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e anual

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas periodicas

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões ordinárias e extraordinárias realizadas mensalmente de acordo com as necessidades; Reuniões Técnicas da mesa Diretora do CMSPV

Visitas in loco

Realizam visitas, fiscalizações in - loco nas unidades de saúde urbanas e rural com objetivo de acompanhamento da execução das atividades programadas

Relatórios de gestão

Análise dos instrumentos de prestação de contas quanto ao alcance das metas programadas .

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as solicitações realizadas pelo Conselho Municipal de Saúde foram atendidas a contento.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as solicitações realizadas pelo Conselho Municipal de Saúde foram atendidas a contento

2020 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Dentre as metas programadas para o ano de 2020, algumas ações não foram realizadas em virtude da morosidade processual e por conta do enfrentamento a pandemia não foi possível a realização de algumas ações previas presenciais nas comunidades o que prejudicou o alcance total das ações e metas.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Liberação de diárias para Conselheiros realizarem fiscalizações nas áreas rurais.

Manutenção do Conselho Municipal de Saúde com dispensação de insumos e materiais diversos conforme a necessidade.

2019 Liberação de diárias para Conselheiros realizarem fiscalizações nas áreas rurais. Manutenção do Conselho Municipal de Saúde com dispensação de insumos e materiais diversos conforme a necessidade.

Despesas com organização e realização da Conferencia Municipal de Saúde em Abril de 2019.

2020 Realização das Reuniões ordinárias e extraordinárias com objetivo de fortalecer o controle social no município bem como a politica pública de saúde; Reuniões Técnicas:

Capacitações para os Conselheiros Municipais de Saúde;

visita nas unidades de saúde para fiscalização in-loco;

Instituição de Comissões permanentes e temporárias de trabalho para realização das atividades do conselho;

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recurso foi suficiente e atendeu as expectativas da ação

2019 Suficientes

2020 Suficientes

Aparentemente os recursos foram suficientes, porém devido a pandemia tivemos que fazer alguns ajuste na nossa programação, ou seja, reuniões passaram a ser on line, o numero de visitas in loco diminuiu por conta do distanciamento social.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados sem descontinuidade da ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados sem descontinuidade da ação

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Foi solicitado através de memorandos, a abertura de diversos processos administrativos para aquisição de equipamentos e outros materiais necessários para estruturação do conselho, porém ocorreu morosidade no andamento dos mesmos e não foram adquiridos.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Nã

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 674 - Manutenção da política de gestão do trabalho e educação permanente

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões com todos os setores para absorver demandas e realizar planejamento direcionado a educação permanente

Visitas in loco

Visita nas unidades de saúde para apresentar propostas e mudanças no processo de trabalho.

Relatórios de gestão

Relatórios mensais, quadrimestrais e anuais

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com as áreas técnicas para levantamento das necessidades de capacitação continuada e permanente

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Reuniões de trabalho

Reuniões virtuais e presenciais

Visitas in loco

Realizado visita in loco

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestrais

Monitoramento via grupo de whatsapp acervo fotográfico

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações foram executadas conforme a programação elaborada

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O20 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Devido a pandemia em 2020 do novo Coronavírus, não pudemos realizar as Capacitações previstas para a implementação dos NEPs. Entretanto, realizamos com os mesmos, reuniões virtuais para o monitoramento das ações previstas no plano dos NEPS

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Capacitação de servidores de diversas áreas da Secretaria Municipal de Saúde através de cursos, treinamentos, palestras e outros.

2019 Realização do período foi o Seminário de resultados de experiências/pesquisas desenvolvidas no âmbito da saúde de Porto Velho;

Normatização do estágio dos estudantes, redimensionou o quantitativo de alunos estagiários nas unidades municipais, assim como a capacidade de organização logística;

Implementação do Acolhimento com Classificação de Risco (ACCR) nas Unidades de Pronto Atendimento ? UPA 24hs, proposto por meio da Política Nacional de Humanização /Ministério da Saúde;

Curso de pós-graduação (lato sensu) em Gestão de Políticas de Saúde informadas por Evidências ? ESPIE, iniciado em 2019, terá sua manutenção mantida em 2020 por meio da parceria entre SEMUSA e Hospital Sírio-Libanês - HSL com apoio do CONASS e CONASEMS.

2020 Acreditamos que por meio das ações realizadas pelos NEPS, em consonância com o NUGEP, colocamos a disposição dos usuários do sus, profissionais de saúde /servidores municipais qualificados em seus processos de trabalho, levando assim aos munícipes uma assistência de qualidade.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Execução orçamentária disponibilizada conforme programação e solicitação.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2019 Suficientes 2020 Suficientes

> MESMO COM SALDO ORÇAMENTÁRIO PARA ATENDER AO NOSSO PLANEJAMENTO PARA 2020 AS AÇÕES NÃO PUDEREM EM SUA TOTALIDADE SEREM REALIZADAS DEVIDO A PANDEMIA DE

CORONAVÍRUS.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a programação da ação.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

FORAM LIBERADOS QUANDO DA NOSSA SOLICITAÇÃO

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

TEMOS CONVÊNIO SEM VIGÊNCIA JUNTO AS INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR - IES DENTRO E FORA DO ESTADO, ALÉM DE PARCERIA JUNTO A ASSOCIAÇÃO BERADEIRO



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 675 - Manutenção dos Serviços Administrativos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da acão.

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da ação

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição.

Manutenção dos contratos.

Aquisição de insumos e materiais básicos.

Aquisição de veículos.

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição;

Manutenção dos contratos;

Aquisição de insumos e materiais básicos;

Aquisição de EPI's e outros para enfrentamento pandemia

novo coronavirus COVID 19;

Aquisição de veículos.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

- 2018 Foi realizado o pagamento dos alugueis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores.
- 2019 Foi realizado o pagamento dos alugueis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores. de materiais e equipamentos.
- Poi realizado o pagamento dos alugueis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores. de materiais e equipamentos. Com o novo coronavirus COVID 19, houve aumento significativos nos serviços ja existentes no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

Novos aparelhos e equipamentos foram implantados e serviços com funcionamento 24 horas.

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação

2019 Suficientes



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2020 Suficientes

O valor Disponibilizado em LOA para o exercício de 2020 foi insuficiente para atender a totalidade da ação, sendo necessário fazer remanejamentos orçamentários e apuração de Superavit, resultando na suficiência de

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos forma liberados conforme programação sem ocorrer descontinuidade da ação no exercício 2019.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Mesmo com a Pandemia pelo novo coronavirus COVID 19, houve preocupação em inserir e legalizar todas as despesas com o

orçamento público da Saúde.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

2020

Não há restrições

2019

Não há restrições

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 676 - Construir, ampliar, reformar e recuperar bens imóveis da Semusa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são realizadas de acordo com a necessidade atual.

Visitas in loco

São realizados visitas in loco para avaliar o desempenho da ação.

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

2020

Visitas in loco

A equipe da Engenharia realiza visitas regularmente nas unidades que estão em obras ou em fase de elaboração de projeto.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

A ação foi realizada bem abaixo do previsto. Sendo assim foi realizado reformas da UPA SUL pela SEMAD

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

2020 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

No ano de 2020, muitos processos administrativos de reforma de unidades de Saúde, como Upa Sul, Abunã, Nova Califórnia, Ronaldo Aragão, Aponiã, Hamilton Raolino Gondim, Hernandes Índio, Morrinhos, Palmares e Socialista, Unidade de Acolhimento e Lacem, deram andamento nas licitações e alguns chegaram até no seu fim dando início a reforma propriamente dita. Sendo assim, o objetivo dessa ação foi alcançado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Realizado reformas da UPA SUL pela SEMAD.

2019 Durante o ano de 2019 foram realizadas atividades de manutenção corretiva nas unidades listadas abaixo, com a participação de empresa terceirizada, contratada com este fim. Unidades que receberam

Equipamentos localizados na zona urbana - UBS Areal da Floresta, UBS Agenor de Carvalho, UBS e CEO Manoel Amorim, de Matos, CER, CEM, UBS e UPA José Adelino, UBS São Sebastião, Rafael Vaz e Silva, UBS Renato de Medeiros, UBS Aponiã, UPA Sul, UPA Leste, UBAS Maurício Bustani , C.R.S.M, DCV (Controle de Vetores) , SAMU, Maternidade Mãe Esperança, Sede da Vigilância em Saúde e Sede da SEMUSA.

Equipamentos localizados na zona rural - UBS Novo Engenho Velho, UBS São Miguel, UBS Terra Santa e UBS

Os processos relativos aos recursos destinados a obras de Unidades de Saúde, ainda estão em tramitação no exercício 2019.

2020 Foi dado andamento nas licitações e consequentemente inicio das reformas (para aquelas onde a licitação foi finalizada) das unidades de Upa Sul, Abunã, Nova Califórnia, Ronaldo Aragão, Aponiã, Hamilton Raolino Gondim, Hernandes Índio, Morrinhos, Palmares e Socialista, Unidade de Acolhimento e Lacem

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Apesar da reforma da UPA LESTE ser realizada pela SEMAD, o recurso orçamentário foi destinado a medição de obras do LACEM, referente ao mesmo programa.

2019 Suficientes

Os processos relativos aos recursos destinados a obras de Unidades de saúde, ainda estão em tramitação

2020 Insuficientes

Alguns processos administrativos de reformas com contrapartida do município, podendo ser na Fonte de Recursos 1.002, como Ana Adelaide e UPA Leste, tiveram que parar seu andamento para aguardar o exercício de 2021, tendo em vista que os mesmo não poderiam ser empenhados nas Fontes 2.013 e 2.094.



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados e estavam disponíveis, porém o resultado da ação foi bem abaixo do previsto.

2020 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos disponíveis foram liberados normalmente ao longo do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2020 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Em processo de licitação

2020

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2020 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 677 - Gestão para o desenvolvimento da integração da semusa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não desenvolvida pela SEMUSA em 2018, sendo retirada do PPA em 2019.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto) Ação não realizada pela SEMUSA, sendo retirada do PPA em 2019.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação não realizada pela SEMUSA, sendo retirada do PPA em 2019.

2019

2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Como a ação não vou realizada, com o recursos orçamentário foi utilizado para pagamento de aluguel da sede administrativa e suprimento de fundo.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados e estavam disponíveis, porém o resultado da ação foi bem abaixo do previsto.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não



Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2021, Ano-Base 2020 Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 678 - Expansão dos serviços de informática

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

Visitas nas unidades de saúde que possuem links de rádio disponibilizados através do processo 0200103/2017. Aquisição de redes wireless. Monitoramento através de software.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Realizadas em 20 unidades de saúde da rede urbana do
municipio de Porto velho, instalando links de rádio em todas as
unidades de saude urbano prevista no projeto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Unidades de Saúde com links de rádio instaladas:

Socialista, Renato Medeiros, Pedacinho de Chão, Agenor de Carvalho, Mariana, Ernandes Indio, Oswaldo Piana, Aponiã, Areal da Floresta, Mauricio Bustani, Hamilton Raulino Gondin, Caps três Marias, Caps Infantil, Castanheiras, Manoel Amorim de Matos, Centro de Zoonose, Centro de Reabilitação.

2019 2020

2021

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Licitado empresa para disponibilizar instalação de antenas para conexão na rede Wireless do projeto Cidade Digital, conforme numero do processo 02.00103/2017.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não